

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САРАТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.»

ИНСТИТУТ РАЗВИТИЯ БИЗНЕСА И СТРАТЕГИЙ
СРЕДНЕЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

СОГЛАСОВАНО

Председатель Поволжского отделения
РАХ, заслуженный художник РФ,
действительный член РАХ

К.В. Худяков
« 31 » _____ 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ИРБиС

Вань В.В. Даньшина
« 31 » августа 2017 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

специальности

54.02.02 Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы
(художественная роспись ткани)

Рабочая программа рассмотрена
на заседании ПЦМК «Дизайн, Реклама
и Декоративно-прикладное искусство»
«31» августа 2017 года, протокол № 1

Председатель ПЦМК *Щербакова* Н.Л. Щербакова/

Саратов 2017

Содержание

1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации
 - 1.1. Область применения программы
 - 1.2. Цели государственной итоговой аттестации
Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации
 - 2.1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации
 - 2.2. Содержание государственной итоговой аттестации
 - 2.3. Структура выпускной квалификационной работы
 - 2.4. Критерии оценки выпускной квалификационной работы
3. Общие требования к организации и проведению государственной итоговой аттестации
4. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации
 - 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению
 - 4.2. Требования к кадровому обеспечению государственной итоговой аттестации
5. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья
6. Подача и рассмотрение апелляций

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы

Программа государственной итоговой аттестации (далее - программа ГИА) разработана в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденному приказом Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968.

Программа ГИА является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы» (по видам) в части освоения видов профессиональной деятельности (ВПД) по специальности и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ВПД 1. Творческая и исполнительская деятельность

ПК1.1.Изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами академического рисунка и живописи.

ПК1.2.Создавать художественно-графические проекты изделий декоративно-прикладного искусства индивидуального и интерьерного значения и воплощать их в материале.

ПК1.3.Собирать, анализировать и систематизировать подготовительный материал при проектировании изделий декоративно-прикладного искусства.

ПК1.4. Воплощать в материале самостоятельно разработанный проект изделия декоративно-прикладного искусства.

ПК1.5.Выполнять эскизы и проекты с использованием различных графических средств и приемов.

ПК1.6.Самостоятельно разрабатывать колористические решения художественно-графических проектов изделий декоративно-прикладного искусства.

ПК1.7.Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

ВПД 2. Производственно-технологическая деятельность.

ПК2.2.Варьировать изделия декоративно-прикладного и народного искусства с новыми технологическими и колористическими решениями.

ПК2.4.Использовать компьютерные технологии при реализации замысла в изготовлении изделия традиционно-прикладного искусства.

ПК2.5.Планировать работу коллектива исполнителей и собственную деятельность.

ПК2.6. Контролировать изготовление изделий на предмет соответствия требованиям, предъявляемым к изделиям декоративно-прикладного и народного искусства.

ПК2.7. Обеспечивать и соблюдать правила и нормы безопасности в профессиональной деятельности.

1.2. Цели государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является определение степени соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена, соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 54.02.02. «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы».

1.3. Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию

ГИА включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), на что выделяется 8 недель, в том числе:

- подготовка ВКР – 7 недель,
- защита ВКР – 1 неделя.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Форма и сроки проведения государственной итоговой аттестации

Формой государственной итоговой аттестации является защита выпускной квалификационной работы в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Объем времени и сроки, отводимые на выполнение ВКР: 7 недель (с 04.05.15 по 21.06.15).

Сроки защиты ВКР: 1 неделя (с 22.06.15 по 28.06.15).

2.2. Содержание государственной итоговой аттестации

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа) студентов, завершающих обучение по специальности 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», имеет практический характер и может включать элементы научного и эстетического поиска.

Для наиболее полного определения степени соответствия результатов освоения обучающимися программы подготовки специалистов среднего звена, рассматриваются два основных направления работы над ВКР, которые

учитывают разницу вкусов, приоритетов каждого студента. Это позволяет более полно выявить творческие возможности каждого студента, в части освоения видов профессиональной деятельности по специальности и соответствующих профессиональных компетенций.

Основные направления дипломного проектирования:

- художественное оформление текстильных изделий в интерьере;
- художественное оформление текстильных изделий в костюме.

Таким образом, содержанием дипломного проектирования является разработка и выполнение серии текстильных композиций, объединённых единой тематикой, или комплекта моделей костюма, включающего в себя, штучные изделия, элементы, фрагменты тканей, созданные в технике художественной росписи.

Примерная тематика выпускных квалификационных работ:

1. Серия текстильных композиций на тему «Поморские сказания»;
 2. Серия текстильных композиций на тему «Россия – Родина моя»;
 3. Серия текстильных композиций на тему «Постигая пространство»;
 4. Серия текстильных композиций на тему «Солнечный мир Сарьяна»;
 5. Серия текстильных композиций на тему «Под алым парусом мечты»;
 6. Коллекция молодёжной одежды на тему «Скандинавские ветра»
- и т.д.

2.3. Структура выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы (дипломной работы) студентов, завершающих обучение по специальности 54.02.02 «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», включает в себя:

1. Пояснительную записку к ВКР.
2. Художественно-графическую часть.
3. Объект дипломного проектирования (объект ВКР), выполненный в материале.

Основная часть ВКР состоит из теоретического и практического разделов.

Важнейшей составляющей теоретического раздела является пояснительная записка к ВКР.

Пояснительная записка к ВКР, состоит из текстового документа и приложений. Объем пояснительной записки к ВКР зависит от характера выбранной для исследования темы и в среднем составляет 35-40 листов формата А4 общий объем которой составляет 35-40 страниц машинописного, состоит из 11 структурных элементов.

Структурные элементы пояснительной записки к ВКР:

1. Титульный лист.
2. Дипломное задание.
3. Оглавление.
4. Введение.

5. Художественно-историческая глава.
6. Технологическая глава.
7. Экономическая глава.
8. Методическая глава.
9. Заключение.
10. Список литературы и использованных источников.
11. Приложения.

- титульный лист – 1 стр.;
- дипломное задание – 1 стр.;
- оглавление – 1 стр., представляющее собой развернутый план дипломной работы. В него включаются: введение, главы (параграфы), заключение, список литературы, приложения;
- введение, в котором обосновывается актуальность и практическая значимость выбранной темы, формулируются цель и задачи, дается краткий обзор литературы по теме ВКР (2 стр.);
- художественно-историческая глава (9-10 стр.), где излагаются некоторые исторические вопросы развития избранной студентом специальности как художника художественных народных промыслов по направлению «Художественной роспись ткани», характеризуется тема ВКР и обосновывается ее выбор; описываются основные творческие этапы работы над созданием художественно-графического проекта изделия (комплекта), указывается последовательность выполнения ВКР;
- технологическая глава, в которой характеризуются оборудование, инструменты, материалы, применяемые при исполнении изделия (комплекта), даются описания последовательных стадий технологического процесса выполнения проектируемого изделия (комплекта) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов. Возможно включение схем и рисунков, делающих описание более наглядным. Подробнее описываются впервые применяемые технологические способы, шаблоны, инструменты. Приблизительный объем главы – 6-8 стр.;
- экономическая глава, где дается экономическое обоснование проектируемого изделия (комплекта), выбора материала и технологий для его (их) исполнения, расчет себестоимости проектируемого изделия (5 стр.);
- методическая глава, которая содержит методически разработанные конспекты уроков по отдельным темам преподавания определенного вида мастерства, материаловедения или специальной технологии в учебных заведениях общего, дополнительного и начального профессионального образования, самостоятельно разработанных автором проекта (10-12 стр.);

- заключение, где формулируются выводы о значимости выполненных изделий (комплекта) декоративно-прикладного искусства и народных промыслов, возможности их применения в производстве (сериями или тиражами), экспонирования в выставочных залах или музеях (3 стр.);
- список литературы (2-3стр.). Перечисление книг дается по алфавиту с указанием автора произведения, названия книги, места издания, названия издательства, года издания.

К пояснительной записке рекомендуется приложить технические кальки, технические рисунки, картон, пробные варианты колористических решений в материале. В таком случае их следует оформить как приложения к пояснительной записке. Объем приложений не ограничивается.

Работа выпускника над теоретическим разделом позволяет руководителю оценить следующие общие компетенции:

- ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес;
- ОК4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Основными составляющими практического раздела ВКР являются художественно-графическая часть и объект дипломного проектирования (объект ВКР), выполненный в материале.

Художественно-графическая часть представляется в цвете в соответствии с требованиями, предъявляемыми к чистовым проектам (крокам), по которым изделие (комплект изделий) изготавливается в материале.

Художественно-графическая часть, в свою очередь, состоит из четырёх основных частей, каждая из которых имеет самостоятельную ценность в процессе поэтапной подготовки ВКР.

1). Сбор и накопление вспомогательного материала, работа с первоисточником. Графические копии первоисточника или подробные натурные зарисовки (в зависимости от выбора темы) в количестве 10шт. Формат: А4.

2). Поисковая эскизная часть. Тематические форэскизы по итогам работы с первоисточником. По 2-3 варианта к каждой составляющей части комплекта изделий дипломного проектирования. Формат: А4-А5.

3). Чистовая эскизная часть. Законченные и проработанные в цвете эскизы полного комплекта изделий дипломного проектирования. Формат: А4-А3, 5 шт.

4). Чистовой эскиз проекта применения творческого замысла в конкретных объектах и формах. Формат: А3-А4,1-2 шт. Возможно как графическое, так и компьютерное решение.

Объект дипломного проектирования (объект ВКР), выполняемый в материале, представляет собой серию законченных монокомпозиций или коллекцию костюмов, выполненных в технике художественной росписи ткани (возможно совмещение с другими техниками, применяемыми в области современного текстиля), объединенных общей тематикой, композицией, колоритом и ритмом.

В объект дипломного проектирования входит: тематическая серия изделий в материале, состоящая из 3-4 текстильных композиций, средним размером 70X90 см. Также объектом дипломного проектирования может стать (по выбору) коллекция моделей одежды или комплекты костюмов, включающие в себя, штучные авторские изделия, созданные с применением техники художественной росписи ткани, в количестве 3 единиц. Все объекты дипломного проектирования должны быть выполнены и оформлены надлежащим образом, с учётом технологических, технических и эстетических требований.

Работа над практическим разделом должна позволить руководителю оценить уровень развития следующих общих компетенций:

- ОК2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;
- ОК3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- ОК9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности;

2.4. Критерии оценки ВКР

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка	Критерии оценки ВКР
Отлично	<ul style="list-style-type: none">– наличие всех составляющих ВКР;– наличие художественно-образного решения в графической части дипломной работы и в объекте дипломного проектирования (объекте ВКР), выполненного в материале;– высокопрофессиональное изготовление изделий (группы,

	<p>комплекта изделий) декоративно-прикладного искусства в материале;</p> <ul style="list-style-type: none"> – полное соответствие содержания пояснительной записки основным требованиям к ВКР, разработанным учебным заведением в соответствии с ППСЗ; – полное соблюдение технологического процесса исполнения объекта дипломного проектирования (объекта ВКР); – наличие положительных отзывов руководителя и рецензента; <p>демонстрация студентом глубоких знаний вопросов темы при защите работы, умение оперировать данными исследования, грамотно отвечать на поставленные вопросы</p>
Хорошо	<ul style="list-style-type: none"> – наличие всех составляющих ВКР, но в меньшем объёме; – выразительное графическое и колористическое решение проекта изделий; – профессиональное технологическое исполнение изделия (комплекта, группы) в материале; – соответствие содержания пояснительной записки основным требованиям к ВКР, разработанным учебным заведением в соответствии с ППСЗ, с небольшими замечаниями; – наличие положительных отзывов руководителя и рецензента; – умение оперировать данными исследования, отвечать на поставленные вопросы при защите ВКР без особых затруднений
Удовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – наличие всех составляющих ВКР, но в недостаточном объёме; – удовлетворительное графическое и колористическое решение проекта изделий; – наличие замечаний по содержанию пояснительной записки к ВКР и к художественному исполнению изделий в материале в отзывах руководителя и рецензента; – проявление неуверенности при защите ВКР, демонстрация слабых знаний вопросов темы, отсутствие полного, аргументированного ответа на заданные вопросы
Неудовлетворительно	<ul style="list-style-type: none"> – отсутствие некоторых составляющих ВКР; – полное несоответствие содержания пояснительной записки основным требованиям к ВКР, разработанным учебным заведением в соответствии с ППСЗ – несоблюдение технологического процесса исполнения объекта дипломного проектирования (объекта ВКР); – наличие существенных замечаний по содержанию

	<p>пояснительной записки к ВКР и к художественному исполнению изделий в материале в отзывах руководителя и рецензента;</p> <p>– отсутствие умения отвечать на поставленные вопросы по теме, демонстрация профессиональной неосведомлённости</p>
--	---

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Государственная (итоговая) аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями (далее - ГЭК).

3.2. Государственную экзаменационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность ГЭК, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам.

3.3. Тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ППССЗ.

3.4. Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала ГИА.

3.5. К ГИА допускаются студенты, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальные учебные планы по осваиваемой ППССЗ.

3.6. К защите ВКР допускаются студенты, выполнившие дипломную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями к ВКР, имеющую положительный отзыв руководителя и рецензию.

3.7. При подготовке к ГИА обучающимся оказываются консультации руководителями ВКР, назначенными приказом проректора по учебной работе СГТУ имени Гагарина Ю.А. Во время подготовки ВКР обучающимся должен быть обеспечен доступ в Интернет.

3.8. Защита ВКР проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

3.9. Защита выпускной квалификационной работы (продолжительность защиты до 20 минут) включает доклад студента (не более 7-10 минут) с демонстрацией презентации, разбор отзыва руководителя и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР работы, а также рецензента.

3.10. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

3.11. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве СГТУ имени Гагарина Ю.А.

3.12. Перечень локальных актов, необходимых для проведения государственной итоговой аттестации:

- программа ГИА;
- приказ ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А. об утверждении состава ГЭК;
- приказ руководителя структурного подразделения, реализующего ППСЗ, о допуске студентов к ГИА;
- приказ руководителя структурного подразделения, реализующего ППСЗ, об утверждении тем ВКР;
- сводная ведомость об успеваемости студентов;
- зачетные книжки студентов;
- протоколы заседаний ГЭК;
- методические рекомендации по разработке ВКР.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для выполнения ВКР отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочим местом для консультанта-преподавателя;
- компьютером, принтером;
- рабочими местами для обучающихся;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

В кабинете должны быть в наличии:

- график проведения консультаций по ВКР;
- график поэтапного выполнения ВКР;
- комплект учебно-методической документации.

Для защиты ВКР отводится специально подготовленный кабинет, оборудованный:

- рабочими местами для членов ГЭК;
- компьютером, мультимедийным проектором, экраном;
- лицензионным программным обеспечением общего и специального назначения.

4.2. Требования к кадровому обеспечению ГИА

Государственная экзаменационная комиссия формируется из преподавателей УМЦ СПДО ИСПМ СГТУ имени Гагарина Ю.А., реализующего ППССЗ по направлению «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей, имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председателем ГЭК утверждается лицо, не работающее в СГТУ имени Гагарина Ю.А., из числа:

- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;
- руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;
- ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Заместителем председателя ГЭК является руководитель УМЦ СПДО ИСПМ СГТУ имени Гагарина Ю.А., реализующего ППССЗ по направлению «Декоративно-прикладное искусство и народные промыслы», либо заместитель руководителя УМЦ СПДО ИСПМ СГТУ имени Гагарина Ю.А., или педагогический работник, имеющий высшую квалификационную категорию.

5. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ВЫПУСКНИКОВ ИЗ ЧИСЛА ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

5.1. Проведение государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968.

5.2. Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, не позднее, чем за 3 месяца до начала

государственной итоговой аттестации подают руководителю УМЦ СПДО ИСПМ письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

6. ПОДАЧА И РАССМОТРЕНИЕ АПЕЛЛЯЦИЙ

6.1. По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с её результатами (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подаётся лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации подаётся непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подаётся не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трёх рабочих дней с момента её поступления.

6.4. Состав апелляционной комиссии утверждается приказом ректора СГТУ имени Гагарина Ю.А. , одновременно с утверждением состава ГЭК,

6.5. Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников УМЦ СПДО, не входящих в данном учебном году в состав ГЭК, и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель отделения СПО, или иное лицо, уполномоченное ректором СГТУ имени Гагарина Ю.А.. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей её состава.

На заседании апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

6.7. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия

устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи, с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего дня передаётся в ГЭК для реализации решения комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные СГТУ имени Гагарина Ю.А.

6.8. Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите ВКР, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию:

- выпускную квалификационную работу;
- протокол заседания ГЭК;
- заключение председателя ГЭК о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

6.9. В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает одно из решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации;
- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передаётся в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

6.10. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трёх рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.11.Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.12.Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём апелляционной комиссии и хранится в архиве.