

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Профессионально-педагогический колледж  
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения  
высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет  
имени Гагарина Ю.А.»

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.  
М.Ю. Захарченко  
05 2017 г.



Программа  
государственной итоговой аттестации выпускников специальности  
40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Саратов 2017

Программа разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 № 508.

Разработчик программы – Панкратова Инна Валентиновна - преподаватель ППК СГТУ имени Гагарина Ю.А.

## СОДЕРЖАНИЕ

Пояснительная записка.....	4
1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации.....	6
1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации.....	6
1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации.....	7
2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации.....	7
2.1. Форма и вид итоговой государственной аттестации.....	7
2.2. Этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации.....	8
2.3. Содержание государственной итоговой аттестации.....	9
3. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации.....	18
3.1. Требования к организации защиты выпускной квалификационной работы.....	18
3.2. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА.....	22
4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации.....	23
Приложение1 Тематика выпускных квалификационных работ специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения:..	26

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения разработана в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. N 968 г. «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

- Положением о государственной итоговой аттестации студентов Профессионально -педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», принято на Совете Профессионально – педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А., протокол № 1 от 02.09.2013 года, утверждено 02.09.2013 года.

В Программе государственной итоговой аттестации определены:

- вид государственной итоговой аттестации;
- материалы по содержанию государственной итоговой аттестации;
- сроки проведения государственной итоговой аттестации;
- этапы и объем времени на подготовку, и проведение государственной итоговой аттестации;
- условия подготовки и процедуры проведения государственной итоговой аттестации;

- материально-технические условия проведения государственной итоговой аттестации;
- состав экспертов уровня и качества подготовки выпускников в период государственной итоговой аттестации;
- тематика, состав, объем и структура задания студентам на государственную итоговую аттестацию;
- перечень необходимых документов, представляемых на заседаниях государственной экзаменационной комиссии;
- форма и процедура проведения государственной итоговой аттестации;
- критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации ежегодно обновляется методической комиссией специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения и утверждается директором колледжа после её рассмотрения на заседании педагогического совета. Согласовывается с работодателем, заместителем директора по учебной работе, начальником научно-методического отдела, заведующим отделением.

## **1. Паспорт программы государственной итоговой аттестации**

### **1.1. Область применения программы государственной итоговой аттестации**

Программа государственной итоговой аттестации (далее программа ГИА) является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в части освоения **ВИДОВ профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):**

**ВПД 1. Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты:**

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.3. Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 1.5. Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.

ПК 1.6. Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

## **ВПД 2. Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации**

ПК 2.1. Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.

ПК 2.2. Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

### **1.2. Цели и задачи государственной итоговой аттестации**

Целью государственной (итоговой) аттестации является установление соответствия уровня освоенности компетенций, обеспечивающих соответствующую квалификацию и уровень образования обучающихся, Федеральному государственному образовательному стандарту среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

## **2. Структура и содержание государственной итоговой аттестации**

### **2.1. Форма и вид государственной итоговой аттестации**

Формой государственной итоговой аттестации по образовательной программе среднего профессионального образования специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения является защита выпускной квалификационной работы.

Вид государственной итоговой аттестации:

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломной работы.

Выпускная квалификационная работа способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Выпускная квалификационная работа является самостоятельной работой студента, на основании которой государственная экзаменационная комиссия решает вопрос о присвоении студенту квалификации специалиста.

## **2.2 Этапы, объем времени и сроки проведения государственной итоговой аттестации**

Объем времени, отводимый на государственную итоговую аттестацию, согласно учебному плану и годовому календарному графику учебного процесса на учебный год:

Всего - 6 недель при очной форме обучения:

- Подготовка к защите выпускной квалификационной работы - 4 недели,
- защита выпускной квалификационной работы - 2 недели.

Распределение времени на подготовку и проведение ГИА представлено в таблице 1:

Таблица 1 Распределение времени на подготовку и проведение ГИА

<b>№</b>	<b>Этапы подготовки и проведения ГИА</b>	<b>Объем времени в неделях*</b>	<b>Сроки проведения*</b>
1.	Подготовка к защите ВКР (дипломная работа) Оценка качества выполнения ВКР: - написание отзыва и подписи консультантов; -рецензирование	4 недели	В соответствии с учебным планом
2.	Защита ВКР	2 недели	В соответствии с учебным планом
*указано в соответствии с годовым календарным учебным графиком учебного процесса			



Расписание проведения государственной итоговой аттестации выпускников утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

## **2.3 Содержание государственной итоговой аттестации**

### **2.3.1. Разработка тематики выпускной квалификационной работы**

Темы выпускных квалификационных работ разрабатываются преподавателями колледжа совместно со специалистами предприятий или организаций, заинтересованных в разработке данных тем, рассматриваются методической комиссией специальности, согласовывается с работодателем, после предварительного положительного заключения работодателей утверждается директором колледжа.

Выпускные квалификационные работы специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения являются работами исследовательского характера, имеют практико-ориентированную направленность и соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

**ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты**

**ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации**

Тематика ВКР позволяет наиболее полно оценить уровень и качество подготовки выпускника в ходе решения и защиты им комплекса взаимосвязанных правовых, психологических и организационных вопросов. При этом необходимо учесть, что тематика дипломных работ должна быть актуальной, иметь практическую значимость, быть результатом собственных размышлений и идей студентов, возникших на основе личных

наблюдений на учебной и производственной практике, изучения теории и специальных изданий. Тематика дипломных работ зависит от присваиваемой выпускнику квалификации.

Тематика дипломной работы должна соответствовать современному уровню развития науки, техники, производства.

Для проведения аттестационных испытаний выпускников по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения устанавливается общая тематика выпускных квалификационных работ по трем направлениям:

1. Право социального обеспечения;
2. Психология социально – правовой деятельности;
3. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

Выпускная квалификационная работа выполняется, как правило, индивидуально одним студентом.

Индивидуальная тематика разрабатывается и предлагается преподавателями комиссии специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения совместно с руководителями выпускных квалификационных работ.

В отдельных случаях допускается выполнение выпускной квалификационной работы группой студентов. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту.

Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломной работы из предложенного перечня тем, рассмотренных на заседании цикловой комиссии, согласованных с заместителем директора по учебной работе, одобренных на заседании педагогического совета, работодателем и утвержденных директором колледжа. Выпускник имеет право предложить на согласование собственную тему дипломной работы, предварительно согласованную с работодателем.

Тематика выпускных квалификационных работ выпускников специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения приводится в Приложении 1.

### 2.3.2. Структура выпускной квалификационной работы

Структура выпускной квалификационной работы определяется руководителем ВКР в зависимости от темы дипломной работы, рассматривается методической комиссией, приводится в задании, выдаваемом выпускнику на дипломную работу.

Оптимальная структура выпускной квалификационной работы: две главы по три параграфа в каждой или три главы по два параграфа в каждой. Объем проблемно-аналитической части должен быть пропорционален теоретической части, но не менее двух и не более трех параграфов. Содержание теоретической, проблемно-аналитической и практической части определяются в зависимости от темы дипломной работы. Структура выпускной квалификационной работы представлена в таблице 2.

Таблица 2 Структура выпускной квалификационной работы

№ п/п	Состав ВКР	Объем	Состояние и структура ВКР
1	Дипломная работа	50-60 страниц Машинописного текста(без приложений)	Титульный лист; Содержание; Введение; Теоретическая часть; Проблемно-аналитическая часть; Практическая часть; Заключение; Список использованной литературы и источников
2	Приложение	Не менее 3-х приложений. Оформляются при необходимости, исходя из специфики работы	Представление принятых в дипломной работе решений в виде диаграмм, таблиц, графиков, схем, нормативных документов, схем: 1. Диаграмма; 2. Таблица; 3. График; 4. Схема; 5... и т.д.

Структура выпускной квалификационной работы:

1) титульный лист;

2) содержание;

3) введение, где следует кратко обосновать актуальность выбранной темы, четко сформулировать цель и основные задачи выпускной квалификационной работы, описать предмет и объект исследования, определяется теоретическая и методологическая основа выпускной квалификационной работы. Следует указать используемые методы анализа, назвать основные группы информационных источников. Может приводиться краткая характеристика организации, на базе которой проводится исследование по данной проблеме. Кроме того, во введении необходимо раскрыть структуру выпускной квалификационной работы;

4) теоретическая, методологическая часть традиционно посвящается теоретическому обоснованию тематической проблематики, в рамках которой представляется также методология и методика исследования. В ней рекомендуется показать историю вопроса. Кроме того, следует раскрыть понятие и сущность изучаемых явлений или процессов, современные взгляды и подходы к решению исследуемой проблемы в контексте конкретной ситуации. Для этого целесообразно провести обзор литературы (отечественной и зарубежной) по методологии и методам решения задач дипломной работы. При этом высоко оценивается умение автора систематизировать, классифицировать и анализировать существующие точки зрения различных авторов по теме исследования. Особое внимание в первой главе должно быть уделено методическому инструментарию, который может быть использован для решения исследуемой проблемы.

5) проблемно-аналитическая содержит аналитический материал, характеризующий объект и предмет исследования со следующих позиций: динамики, тенденций и противоречий развития; актуальных проблем,

характерных для развития объекта и предмета исследования, особенностей, результативности развития и эффективности, исследование практики решения задач, совершенствования (реформирования) предмета исследования;

б) практическая часть, где представлены расчеты, продукты творческой деятельности в соответствии со специальностью, даны расчеты экономической эффективности, выводы и рекомендации относительно возможностей применения полученных результатов. В результате теоретического и проблемно-аналитического изучения объекта и предмета дипломного исследования должна быть представлена и реализована авторская идея, сформулированная на основе, поставленной во введении дипломной работы цели исследования. Эта глава, как правило, имеет прикладной характер. Особое внимание в третьей главе должно быть уделено предложениям и рекомендациям по совершенствованию (модернизации, развитию, внедрению) практики организации социального обеспечения, (технологий, методов, инструментов и пр.). Авторские предложения должны быть аргументированы соответствующим материалом (таблицы, схемы, диаграммы).

7) заключение представляет собой итог – обобщение проведенной работы, где в наиболее общем виде излагаются выводы по теоретической и практической части работы, раскрываются результаты практического изучения и рассмотрения темы выпускной квалификационной работы, а также излагаются рекомендации;

8) список использованной литературы и источников;

9) приложения (не являются обязательной частью, оформляются при необходимости, исходя из специфики работы);

10) документы о внедрении результатов дипломной работы на предприятия (не являются обязательной частью, включаются в дипломную работу по усмотрению исполнителя).

Структура выпускной квалификационной работы может быть представлена и в ином варианте в соответствии с заданием руководителя ВКР.

Перечень графических материалов и содержание основной части ВКР зависит от тематики ВКР, определяется руководителем ВКР и указывается в бланке задания на ВКР.

Варианты структуры выпускной квалификационной работы представлены в таблице 3:

Таблица 3 Примерное соотношение частей ВКР, первый вариант:

Первый вариант	Кол-во страниц
Введение	– 1-2 стр.
Теоретическая часть	– 15-20 стр.
Проблемно-аналитическая часть	– 15-23 стр.
Практическая часть	– 15-20 стр.
Заключение	– 2-3 стр.
Список использованной литературы и источников	– 2 стр.
Итого:	– 50-70 стр.
Второй вариант	
Введение	– 1-2 стр.
Теоретическая часть	– 22-31 стр.
Практическая часть	– 23-32 стр.
Заключение	– 2-3 стр.
Список использованной литературы и источников	– 2 стр.
Итого:	– 50-70 стр.

Требования к учебно-методической документации: наличие методических рекомендаций к выполнению выпускных квалификационных работ.

Требования к оформлению выпускной квалификационной работы отражены в Методических рекомендациях по подготовке и защите дипломных работ.

### **2.3.3. Требования к организации выполнения выпускной квалификационной работы**

Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультанты по отдельным частям (вопросам) дипломной работы. Одновременно руководитель сопровождает не более 8 тем.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом директора колледжа.

Задания, выдаваемые выпускникам для выполнения ВКР, рассматриваются методической комиссией, подписываются руководителем ВКР, студентом и утверждаются заместителем директора по учебной работе.

Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студентам не позднее, чем за две недели до начала преддипломной практики.

Задания на выпускную квалификационную работу сопровождаются консультацией руководителя, в ходе которой разъясняются назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы.

Основными функциями руководителя выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы (назначение и задачи, структура и объем работы, принципы разработки и оформления, примерное распределение времени на выполнение отдельных частей выпускной квалификационной работы);
- контроль этапов выполнения выпускной квалификационной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу.

Основными функциями консультанта выпускной квалификационной работы являются:

- разработка индивидуального задания в части содержания консультируемого вопроса;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы в части содержания консультируемого вопроса;
- контроль этапов выполнения выпускной квалификационной работы в части содержания консультируемого вопроса.

Отзыв руководителя на выпускную квалификационную работу должен содержать:

- заключение по выбору разработанной темы в части актуальности и новизны;
- оценка практической значимости работы;
- характеристика отношения студента к процессу выполнения выпускной квалификационной работы;
- выводы по качеству выполненной работы;
- замечания по нормоконтролю;
- оценка в целом квалификационной работы;
- рекомендации по присвоению квалификации.

Общее руководство и контроль за ходом выполнения выпускных квалификационных работ осуществляют заместитель директора по учебной работе, заведующий отделением, председатель методической комиссии.

По завершении выполнения студентом выпускной квалификационной работы студент подписывает ВКР у консультантов и передает руководителю. Руководитель дает письменный отзыв на работу, в котором должна содержаться рекомендация о допуске ее к защите.

При отрицательном отзыве руководителя вопрос о допуске выпускной квалификационной работы к защите рассматривается на заседании МК(С) с



участием руководителя, студента, заведующего отделением. Выписка из протокола заседания по данному вопросу представляется на Отделение.

За 7 дней до защиты ВКР сдается заведующему отделением для передачи на рецензию.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии содержания выпускной квалификационной работы заявленной теме;
- оценку качества выполнения разделов выпускной квалификационной работы;
- оценку степени разработки поставленных вопросов, теоретической и практической значимости работы;
- оценку выпускной квалификационной работы.

Рецензия должна быть подписана, заверена гербовой (или приравненной к ней) печатью, и приложена к работе. Дата подписи рецензентом дипломной работы – не позднее, чем за три дня до защиты дипломной работы.

Прорецензированная и полностью оформленная выпускная квалификационная работа сдается заведующему отделением. Работа сдается в 1 экземпляре: на бумагоносителе, с соответствующими подписями (студента, руководителя, рецензента, консультанта), в работу вкладываются (но не сшиваются): задание, отзыв руководителя и рецензия. В работу вкладывается также подписанный экземпляр на электронном носителе.

Содержание рецензии доводится до сведения студента не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

Заведующий отделением за 3 дня до начала государственной итоговой аттестации передает работу на утверждение и решение вопроса о допуске к защите заместителю директора по учебной работе.

Допуск выпускника к защите ВКР осуществляется путем издания приказа директора колледжа.

*Примечание:* формы бланков отзыва, рецензии представлены в методических рекомендациях по подготовке и защите дипломных работ студентов специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

### **3. Условия реализации программы государственной итоговой аттестации**

#### **3.1. Требования к организации защиты выпускной квалификационной работы**

Для проведения ГИА создается Государственная экзаменационная комиссия в порядке, предусмотренном нормативными документами Министерства науки и образования Российской Федерации, СГТУ имени Гагарина Ю.А., Положением о государственной итоговой аттестации выпускников Профессионально-педагогического колледжа.

На заседании государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- стандарт специальности;
- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ о составе государственной экзаменационной комиссии.
- приказ об организации государственной итоговой аттестации выпускников;
- приказ об утверждении тематики выпускных квалификационных работ по специальности;
- приказ о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная ведомость результатов освоения основной профессиональной образовательной программы выпускниками по специальности;
- зачетные книжки студентов;

- выполненные выпускные квалификационные работы студентов;
- Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования от 16 августа 2013 г. № 968;
- Положение о государственной итоговой аттестации студентов Профессионально -педагогического колледжа федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.», принято на Совете Профессионально – педагогического колледжа СГТУ имени Гагарина Ю.А., протокол № 1 от 02.09.2013 года, утверждено 02.09.2013 года.

Защита выпускной квалификационной работы происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии по защите выпускных квалификационных работ с участием не менее двух третей ее состава.

Процедура защиты включает доклад студента (не более 7-10- минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы студента. Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании Государственной экзаменационной комиссии.

Результаты любой из форм государственной итоговой аттестации, определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно" и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственных экзаменационных комиссий.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос

председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем), всеми членами и секретарем государственной экзаменационной комиссии и хранится в архиве колледжа. В протоколе фиксируются:

- итоговая оценка выпускной квалификационной работы,
- вопросы,
- особое мнение членов комиссии,
- присуждение квалификации.

Студенты, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, проходят государственную итоговую аттестацию не ранее чем через шесть месяцев после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Для прохождения государственной итоговой аттестации лицо, не прошедшее государственную итоговую аттестацию по неуважительной причине или получившее на государственной итоговой аттестации неудовлетворительную оценку, восстанавливается в колледж на период времени, установленный колледжем самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения государственной итоговой аттестации соответствующей образовательной программы.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации для одного лица назначается колледжем не более двух раз.

Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

Студенту, получившему оценку «неудовлетворительно» при защите выпускной квалификационной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением Государственной экзаменационной комиссии после успешной защиты студентом выпускной квалификационной работы, но не ранее чем через один год.

После окончания государственной итоговой аттестации государственная экзаменационная комиссия составляет ежегодный отчет о работе, который обсуждается на педагогическом совете колледжа. Отчет представляется в ФГБОУ СГТУ имени Гагарина Ю.А в двухнедельный срок после завершения государственной итоговой аттестации (см. Приложение к Положению о ГИА). В отчете должна быть отражена следующая информация:

- состав государственной экзаменационной комиссии;
- вид государственной итоговой аттестации студентов по основной профессиональной программе;
- характеристика общего уровня подготовки студентов по данной специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по государственной итоговой аттестации;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

### **3.2 Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА**

Требования к квалификации педагогических кадров:

1.руководители выпускных квалификационных работ (ВКР), из числа заинтересованных руководителей и ведущих специалистов базовых предприятий, организаций и преподавателей колледжа, ведущих дисциплины профессионального цикла и профессиональные модули специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;

2.консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР, из числа преподавателей образовательной организации и специалистов предприятий, организаций, глубоко владеющих спецификой вопроса;

3.нормоконтролеры, из числа преподавателей образовательной организации, хорошо владеющих вопросами нормоконтроля или представители работодателей, социальных партнеров;

4.рецензенты из числа высококвалифицированных специалистов, имеющих производственную специализацию и опыт работы в области права и организации социального обеспечения.

Рецензентами могут быть преподаватели других колледжей и вузов, сотрудники научных учреждений, имеющие ученую степень или ученое звание и работающие в области права и организации социального обеспечения.

Государственная экзаменационная комиссия (ГЭК) формируется из преподавателей образовательной организации, имеющих высшую или первую квалификационную категорию; лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей имеющих высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Председателем государственной экзаменационной комиссии образовательной организации утверждается лицо, не работающее в образовательной организации, из числа:

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание;

руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, имеющих высшую квалификационную категорию;

ведущих специалистов - представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом Министерства образования РФ не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря), состав ГЭК по специальности утверждается приказом руководителя образовательной организации. Руководители ВКР, нормоконтролеры, рецензенты, консультанты по отдельным частям, вопросам ВКР также утверждаются приказом руководителя образовательной организации.

#### **4. Оценка результатов государственной итоговой аттестации**

Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника определяются МК Социально – экономических специальностей в зависимости от вида и формы проведения государственной итоговой аттестации.

При определении итоговой оценки по защите выпускной квалификационной работы учитываются:

- доклад выпускника по каждому разделу выпускной работы;
- ответы на вопросы;
- оценка рецензента;

- отзыв руководителя.

Учитываются также критерии, представленные в таблице 4:

Таблица 4 Критерии оценки защиты дипломной работы:

Критерии оценки	Процентное соотношение	Оценка
Культура, четкость, обоснованность, краткость, логика изложения доклада, ответы на вопросы, отзыв руководителя, оценка рецензента, использование при защите ТСО, компьютерных и информационных технологий. В работе на основе глубоких знаний даётся самостоятельный анализ фактического материала, содержатся элементы научного творчества, делаются самостоятельные выводы, демонстрируется умение использовать научные источники, отражено знание научной и учебной литературы по теме исследования, способность разрабатывать практические рекомендации.	90-100	«отлично»
Обоснованность изложения доклада, ответы на вопросы, отзыв руководителя, оценка рецензента, использование при защите ТСО, компьютерных и информационных технологий. Работа выполнена на высоком теоретическом уровне, демонстрирует полное и всестороннее освещение вопросов темы, умение правильно решать проблемные ситуации, но не отличается должной степенью творческого подхода к теме и практической значимостью. Допускаются незначительные ошибки и неточности.	75-89	«хорошо»
Содержание, отзыв руководителя, оценка рецензента, использование при защите ТСО. В работе правильно освещаются вопросы темы, но не проявилось логически стройного изложения материала, слабая самостоятельная проработанность литературы, рассмотрения проблемы и совокупности всех её аспектов. Допускаются определенные ошибки и неточности.	61-74	«удовлетворительно»
Студент не может ответить на замечания рецензента,	до 60	«неудовлетв



объяснить выводы и теоретические положения темы, не владеет материалом работы. Студент не усвоил в полном объёме теоретические или практические основы курса дисциплины, связанные с темой дипломного исследования.		орительно»
---	--	------------

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Тематика выпускных квалификационных работ специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения

Таблица 5 Тематика выпускных квалификационных работ специальности 40.02.01Право и организация социального обеспечения

№ темы	Наименование темы выпускной квалификационной работы	Наименование профессиональных модулей, отражаемых в работе
1	Российская система социального обеспечения, современное состояние, правовые проблемы дальнейшего развития.	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
2	Организационные, правовые и финансовые основы обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
3	Государственно-правовое регулирование пенсионных отношений	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
4	Виды трудового стажа: особенности правового регулирования	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
5	Страховой (общий трудовой) стаж: практические и теоретические аспекты	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
6	Специальный трудовой стаж и выслуга лет	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
7	Государственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
8	Правовое регулирование обязательного пенсионного страхования в Российской Федерации.	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
9	Понятие и виды пенсий в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

10	Пенсионное обеспечение государственных служащих: особенности правового регулирования	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
11	Социальное обеспечение семей с детьми как составная часть социальной защиты населения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
12	Пенсионное обеспечение военнослужащих в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
13	Виды трудовых пенсий: особенности законодательного закрепления	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
14	Пенсии по старости	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
15	Право на досрочное назначение трудовой пенсии	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
16	Пенсии за выслугу лет	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
17	Правовое регулирование предоставления мер социальной поддержки отдельным категориям граждан в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
18	Пенсионное обеспечение инвалидов в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
19	Пенсионное обеспечение семей, потерявших кормильца	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
20	Назначение, перерасчет и выплата трудовых пенсий	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
21	Понятие и виды пособий по социальному обеспечению	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
22	Социальное обеспечение семей с детьми	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
23	Пособия гражданам, имеющим детей	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
24	Пособия по временной нетрудоспособности в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
25	Социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
26	Обеспечение и защита трудовых прав инвалидов в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

27	Льготы участникам войны	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
28	Кодекс профессиональной этики специалиста социальной сферы	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
29	Социально-психологическая деятельность по коррекции агрессивного поведения у подростков	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
30	Психосоциальная работа с инвалидами, имеющими хронически протекающие психические заболевания	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
31	Психологические особенности подростков, испытывающих состояние одиночества	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
32	Компенсационные выплаты в социальном обеспечении	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
33	Этические нормы социально-правовой деятельности: прикладной аспект	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
34	Возмещение ущерба в порядке обязательного социального страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты
35	Государственно-правовое регулирование льгот ветеранам	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
36	Социальная работа с пожилыми людьми как одно из направлений работы органов социальной защиты населения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
37	Социальная политика на уровне регионов (на примере Саратовской области)	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
38	Роль местных администраций в социальной защите населения	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации

		Федерации
39	Реформирование социального сектора в регионе: проблемы и перспективы	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
40	Медицинское страхование и развитие рынка медицинских услуг: опыт Российской Федерации и зарубежных государств	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
41	Система социального обслуживания в зарубежных государствах	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
42	Социальная защита детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
43	Социальная защита работников в условиях банкротства предприятий	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
44	Социальная защита беженцев и вынужденных переселенцев в Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
45	Место и роль социального работника в системе социального обеспечения граждан: правовой статус	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
46	Договор обязательного социального страхования как правовой механизм получения помощи при несчастных случаях на производстве и профессиональных заболеваниях	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты

47	Роль Пенсионного Фонда Российской Федерации. в системе пенсионного обеспечения в Российской Федерации	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
48	Участие в пенсионном обеспечении негосударственных пенсионных фондов	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
49	Правовые проблемы социального обеспечения семей с детьми	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
50	Актуальные проблемы негосударственного пенсионного обеспечения	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
51	Проблемы реформирования системы социального обеспечения в Российской Федерации.	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
52	Совершенствование системы пенсионного обеспечения в Российской Федерации	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
53	Институт льгот в праве социального обеспечения Российской Федерации	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
54	Стационарные и полустационарные социальные учреждения, их правовой статус и значение в организации социального обслуживания населения в Российской Федерации	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
55	Медико-социальная экспертиза: правовой статус	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
56	Порядок установления инвалидности и признания граждан инвалидами	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации

		Федерации
57	Координация и взаимодействие органов и учреждений социальной защите населения, Пенсионного фонда Российской Федерации с органами местного самоуправления	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
58	Организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной сферы	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
59	Организация работы органов социальной защиты населения по материально-бытовому и социальному обслуживанию нуждающихся категорий граждан	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
60	Фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации: правовой статус	ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
61	Социализация молодых инвалидов в образовательных учреждениях СПО Саратовской области: проблемы организации помощи.	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
62	Социально-правовая работа с семьями пожилых граждан	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
63	Социально-правовая работа с многодетными семьями в комплексных центрах социального обслуживания (на примере города или района Саратовской области, сравнительный анализ областей – например саратовской и Пензенской)	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации
64	Оценка эффективности социально-правовой деятельности учреждений социальной защиты населения Саратовской области.	ПМ.01 Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты ПМ 02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного Фонда Российской Федерации