

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Организация перевозок и управление на транспорте»

ПРОГРАММА ПРАКТИК

направления подготовки
27.06.01 "Управление в технических системах"
Направленность «Управление процессами перевозок»

Квалификация - "Исследователь. Преподаватель-исследователь"

1. Педагогическая практика

1.1 Цели и задачи

Цель: приобретение профессиональных компетенций в области педагогической деятельности по реализации образовательных программ высшего образования: развитие профессионально-педагогических способностей, овладение основами педагогической деятельности, умениями и навыками самостоятельного ведения учебно-воспитательной и преподавательской работы, приобретение навыков педагога-исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в педагогической деятельности.

Педагогическая практика направлена на приобретение аспирантами опыта реализации целостного образовательного процесса; выполнение комплексного анализа научно-педагогического и методического опыта в конкретной предметной области; проектирование отдельных компонентов образовательного процесса; экспертизу отдельных элементов методической системы обучения; организацию и проведение педагогического эксперимента; апробацию различных систем диагностики качества образования; реализацию инновационных образовательных технологий.

Педагогическая практика ставит цель создать условия для приобретения собственного опыта для выработки соответствующего профессионально-педагогического мышления и мировоззрения.

Задачи: формирование, закрепление и развитие навыка преподавательской деятельности в образовательной организации высшего образования;

- ознакомление с учебно-методической документацией структурного подразделения образовательной организации высшего образования и приобретение опыта разработки учебно-методического обеспечения дисциплины (модуля);

- изучение методики преподавания, подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий со студентами и закрепление теоретических знаний в этой области на практике;

- формирование представления о специфике воспитательной работы в образовательной организации высшего образования и приобретение опыта организации воспитательных мероприятий.

1.2. Место педагогической практики в структуре ОПОП аспирантуры

Педагогическая практика аспиранта входит в состав Блока 2 «Практики» и в полном объеме относится к вариативной части ОПОП ВО по направлению подготовки 27.06.01 Управление в технических системах, направленность - Управление процессами перевозок - Индекс Б.2.1.»

Педагогическая практика является составной частью учебного плана. Дисциплина «Педагогическая практика» изучается в 3,4,5 семестрах.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для изучения данного курса, формируются в процессе изучения целого ряда дисциплин. Для выполнения программы педагогической практики аспирант должен владеть знаниями по дисциплинам специальности, педагогики, технологиям и методике профессионального обучения, а также психологии профессионального образования, вопросам педагогического применения информационных технологий в образовании. Педагогическая практика является логическим продолжением формирования опыта теоретической и прикладной профессиональной педагогической деятельности, полученного аспирантом в ходе обучения.

Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ОПОП ВО способствует углубленной подготовке аспирантов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

1.3. Результаты обучения, формируемые по итогам педагогической практики

Изучение дисциплины «Педагогическая практика» направлено на формирование следующих компетенций:

универсальных компетенций (УК):

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);

общефессиональных компетенций (ОПК):

- способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций (ОПК-4);

В результате прохождения педагогической практики аспирант должен:

знать:

- психолого-педагогическую теорию и методику преподавания в высшей школе;
- специфику организации преподавательской деятельности в высшей школе, требования к профессиональной деятельности преподавателя высшей школы;
- структуру и содержание учебного процесса в конкретном высшем образовательном учреждении – Саратовском государственном техническом университете имени Гагарина Ю.А. (далее - Университет);
- учебные планы, программы и основное содержание курсов по управлению процессами перевозок, их соотношение с современными научными достижениями;
- основные обязанности куратора группы.

уметь:

- анализировать опыт педагогической деятельности преподавателей высшего учебного заведения;
- рационально планировать и организовывать свою деятельность на практике, моделировать педагогические ситуации;
- организовывать учебный процесс в соответствии с требованиями педагогической теории;
- использовать различные формы и методы организации преподавательской деятельности;
- проводить адекватный отбор содержания, приемов и средств обучения;
- использовать мультимедийные и интерактивные технологии в учебном процессе высшей школы;
- осуществлять рефлексию своей деятельности, выявлять и оценивать ее результаты.

владеть:

- формами и методами управления образовательным процессом в учреждениях высшего образования;
- основными технологиями организации аудиторной и внеаудиторной деятельности студентов высшего образовательного учреждения;
- навыками организации научно-исследовательской и самостоятельной деятельности студентов;
- психолого-педагогической теорией и методикой преподавания курсов по управлению процессами перевозок в высшей школе.

1.4. Структура и содержание научно-исследовательской практики

Общая трудоемкость практики на каждый семестр составляет 3 зачетные единицы, 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах)
1.	Организационно-подготовительный этап	Проведение установочной конференции с участием аспирантов, научных руководителей и руководителя практики от Университета, на которой аспиранты знакомятся с порядком прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к организации и участникам практики, формами отчетности по практике и критериями оценки. Составление совместно с преподавателем-методистом индивидуального плана работы на весь период практики, его согласование с научным руководителем и утверждение руководителем практики от Университета.	4
2.	Основной этап (учебно-методическая работа)	Участие аспиранта в разработке учебно-методического обеспечения дисциплины (рабочие программы, фонды оценочных средств и др.), подготовка и проведение учебных занятий (не менее 2 часов в неделю) по образовательным программам бакалавриата, в том числе открытых занятий с последующим их обсуждением с методистом и преподавателями кафедры, реализующей соответствующую дисциплину (модуль); подготовка дидактических материалов к занятиям, изготовление наглядных пособий (презентаций и пр.).	50
3.	Основной этап (воспитательная работа)	Знакомство аспиранта с формами и методами организации воспитательной работы в Университете, изучение опыта работы куратора; разработка плана-графика проведения воспитательных мероприятий на период практики (в соответствии с планом куратора и планом воспитательной работы кафедры); подготовка, проведение и анализ воспитательных мероприятий (не менее одного за период практики); посещение воспитательных мероприятий других аспирантов; оказание помощи куратору в организации индивидуальной работы со студентами и выполнении текущих воспитательных дел.	50
4.	Заключительный этап	Оформление отчета по результатам педагогической практики и предоставление его руководителю практики. Проведение итоговой конференции с участием всех участников практики, на которой подводятся итоги и обсуждаются результаты педагогической практики.	4

Итого: 108 часов

1.5. Организация педагогической практики

1.5.1. Педагогическая практика является стационарной и проводится на базе кафедры «Организация перевозок и управление на транспорте».

1.5.2 Непосредственное руководство педагогической практикой аспиранта осуществляется научным руководителем аспиранта, а также руководителем практики от Университета.

1.5.3 Педагогическая практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Индивидуальный план педагогической практики аспиранта согласовывается с научным руководителем и утверждается руководителем практики от Университета.

1.6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта

1.6.1. Виды самостоятельной работы:

- изучение основной и дополнительной литературы во время подготовки к лекциям и семинарам;
- изучение источников по темам;
- составление плана-конспекта лекций и семинаров;
- подготовка презентаций для лекций и семинаров;
- оставление плана-конспекта кураторского часа.

1.6.2. Порядок выполнения самостоятельной работы:

Прежде чем приступить к выполнению самостоятельной работы, аспиранты должны определить совместно с научным руководителем темы и основное содержание лекционных и семинарских занятий, планируют совместно с куратором проведение кураторского часа и в случае возникших затруднений консультируются у научного руководителя или заведующего кафедрой.

2. Научно-организационная практика

2.1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: Научно-организационной практика аспирантов является составной частью основной образовательной программы высшего образования - программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, основными принципами проведения которой являются: интеграция теоретической и профессионально-практической, научно-организационной деятельности аспирантов.

Целью научно-организационной практики является формирование компетенций аспиранта, направленных на реализацию практических навыков на основе приобретенных в процессе обучения знаний, умений, опыта научно-организационной и аналитической деятельности.

Задачи:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения научно-организационных мероприятий;
- применение этих знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач;
- овладение профессионально-практическими умениями;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей.

2.2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

«Научно-организационная практика» является обязательной, входит в состав Блока 2 «Практики» и в полном объеме относится к вариативной части

ОПОП по направлению подготовки 27.06.01 Управление в технических системах, направленность – Управление процессами перевозок - Индекс Б.2.2.

«Научно-организационная практика» осуществляется в 5 семестре. Входные знания, умения и компетенции, необходимые для прохождения практики, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: «Преподавательская деятельность в ВУЗе» - (2 сем.), «Методология современного научного исследования» - (2 сем.), «Методика научного исследования» - (1 сем.). «Научно-исследовательской деятельности» - (1-4 сем.), «Профессионально-ориентированная коммуникация в системе высшего образования» - (3 сем). Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует углубленной подготовке аспирантов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций.

2.3. Требования к результатам освоения дисциплины

Научно-организационная практика направлена на формирование следующих компетенций:

- способностью следовать этическим нормам в профессиональной деятельности (УК-5);
- способностью профессионально излагать результаты своих исследований и представлять их в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций (ОПК-4);

В результате прохождения научно-организационной практики аспирант должен:

знать: способы организации и проведения научных мероприятий (конференции, семинара, вебинара и т.п.); процедуру подачи научной статьи в рецензируемый журнал, заявки на получение гранта и свидетельства об изобретении (патента);

уметь: организовать подготовку и проведение научного мероприятия; подать заявку на получение гранта, свидетельства об изобретении, статьи в рецензируемый научный журнал;

владеть: навыками организации научных мероприятий; подготовки презентаций результатов профессиональной и исследовательской деятельности, структурирования и оформления научного материала.

2.4. Структура и содержание и трудоемкость научно-организационной практики

Общая трудоемкость практики составляет 4 зачетные единицы, 144 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Трудоемкость (в часах)
1.	Организационно-подготовительный этап	Проведение организационного собрания, на котором дается вся необходимая информация по проведению научно-организационной практики. Составление	4

		индивидуального плана практики. Ознакомление с организационно-управленческой структурой и основными направлениями научной деятельности кафедры и основных наукометрических показателей ВУЗа (научно-исследовательской организации).	
2.	Практический этап	Организация подготовки научного мероприятия (конференции, семинара, вебинара и т.п.)	25
		Проведение и участие научного мероприятия (конференции, семинара, вебинара и т.п.)	15
		Организация и подача заявки на получение гранта (на примере фондов РФФИ, РГНФ и др. фондов)	26
		Организация и подача заявки на получение свидетельства об изобретении, патент и т.п.	16
		Подготовка и подача статьи в рецензируемый научный журнал	14
3.	Заключительный этап	Оформление отчета по научно-организационной практике и зачет.	8
	Итого		144

2.5. Организация научно-организационной практики

5.1. Научно-организационная практика является стационарной и проводится на базе кафедры «Организации перевозок и управление на транспорт» ФГБОУ ВО «Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.».

5.2. Непосредственное руководство научно-организационной практикой аспиранта осуществляется руководителем практики.

5.3. Научно-организационная практика проводится в соответствии с графиком учебного процесса. Индивидуальный план научно-организационной практики аспиранта утверждается на заседании кафедры.

2.6. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы аспиранта

2.6.1. Виды самостоятельной работы: подготовка к составлению индивидуального плана научно-организационной практики; анализ и систематизация существующих практик проведения научных мероприятий, подачи заявок на получение гранта, свидетельства об изобретении, патента, статьи в редакцию рецензируемого журнала; подготовка доклада и выступления на научной конференции; подготовка и написание статьи по проблеме научно-исследовательской работы; подготовка к собеседованию с

научным руководителем по итогам выполнения каждого этапа практики; подготовка отчета о научно-организационной практике.

2.6.2. Порядок выполнения самостоятельной работы.

Основной формой деятельности аспирантов при прохождении научно-организационной практики является самостоятельная работа, консультации и обсуждением основных этапов научно-организационной практики с руководителем практики.

Самостоятельная подготовка осуществляется регулярно в рамках каждого этапа научно-организационной практики и определяется индивидуальным планом научно-организационной практики.

Самостоятельная работа аспирантов предназначена для более глубокого усвоения изученных дисциплины и эффективного прохождения научно-организационной практики. Самостоятельная работа аспирантов связана с изучением существующих практик в области проведения научных мероприятий и достижения наукометрических показателей ВУЗа (научной организации), работой с поисковыми системами, базами данных, сайтами, библиотечными (традиционными и электронными) каталогами.

В целях обеспечения самостоятельной работы аспирантов при прохождении ими научно-организационной практики руководитель практики:

- консультирует и помогает составлять индивидуальный план научно-организационной практики;
- дает рекомендации по изучению специальной литературы и нормативных документов;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков выполнения плана научно-организационной практики;
- оценивает результаты научно-организационной практики и качество отчета, в случае необходимости предлагает меры по их совершенствованию.

Аспирант в ходе научно-организационной практики:

- организует и проводит мероприятия исследование по этапам практики;
- получает от руководителя практики указания, рекомендации и разъяснения по всем вопросам, связанным с организацией, подготовкой и проведением научных мероприятий в рамках научно-организационной практики;
- по завершении научно-организационной практики сдает руководителю и на кафедру отчетную документацию.

3. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Отчетная документация по научно-организационной практике аспиранта

По итогам прохождения практики аспирант предоставляет на профильную кафедру, следующую отчетную документацию:

-индивидуальный план прохождения практики с визой руководителя практики;

-отчет о прохождении практики и материалы, прилагаемые к отчету;

-отзыв руководителя практики о прохождении практики.

По итогам выполнения индивидуального плана практики кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении практики, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва руководителя практики о прохождении практики. По результатам аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет.

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА

Зачет оценка «отлично»	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему высокий уровень теоретической и практической подготовленности, способности организовывать и реализовывать основные этапы практики; активное использование современных информационных технологий; высокое качество оформления научно-организационной документации и представления результатов практики в виде отчета, статьи, доклада, выступления по профилю научного исследования на научно-методологическом семинаре кафедры.
Зачет оценка «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему хороший уровень теоретической и практической подготовленности, способности организовывать и реализовывать основные этапы практики; активное использование современных информационных технологий; хорошее качество оформления научно-организационной документации и представления результатов практики в виде отчета, статьи, доклада, выступления по профилю научного исследования на научно-методологическом семинаре кафедры.
Зачет оценка «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему средний уровень теоретической и практической подготовленности,

	<p>способности организовывать и реализовывать основные этапы практики; частичное использование современных информационных технологий; удовлетворительное качество оформления научно-организационной документации и представления результатов практики в виде отчета, статьи, доклада, выступления по профилю научного исследования на научно-методологическом семинаре кафедры.</p>
<p>Не зачет оценка «неудовлетворительно»</p>	<p>Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему низкий уровень теоретической и практической подготовленности, способности организовывать и реализовывать основные этапы практики; отказ от использования современных технологий; низкое качество оформления научно-организационной документации и представления результатов практики в виде отчета, статьи, доклада, выступления по профилю научного исследования на научно-методологическом семинаре кафедры.</p>

4. Образовательные технологии, используемые при прохождении научно-организационной практики

Технологическая стратегия профессиональной подготовки аспирантов должна учитывать установки на самоактуализацию и самореализацию, предоставляя обучающимся широкие возможности для самостоятельной углубленной профессиональной специализации на основе личных индивидуальных планов и образовательных программ. Технологии обучения должны формировать системное видение профессиональной деятельности, обеспечивать будущему специалисту самостоятельную ориентировку в новых явлениях избранной им сферы деятельности, создавая условия для творчества. Проектирование профессионально-ориентированных технологий обучения осуществляется через взаимодействие теории и практики, сочетание индивидуальной и коллективной работы, наставничества и самообразования.

Одним из условий высококачественной профессиональной подготовки будущих специалистов в системе высшего образования является вовлечение в активную познавательную деятельность каждого аспиранта, применения ими на практике полученных знаний и четкого осознания, где, каким образом и для каких целей эти знания могут быть применены.

При прохождении научно-организационной практики используются современные образовательные технологии: информационно-коммуникационные технологии; проектные методы обучения; исследовательские методы в обучении; проблемное обучение. При прохождении научно-организационной практики аспирантами используются

также методики по сбору, анализу и систематизации научного материала; методики написания научных статей, докладов, выпускных научно-квалификационных работ.

5. Перечень учебно-методического и информационного обеспечения для прохождения научно-организационной практики

Описание основной научной литературы

1. Гутгарц Р.Д. Подготовка кандидатской диссертации по экономике [Электронный ресурс]: практический аспект/ Гутгарц Р.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2015.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35298>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Кузнецов И.Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 488 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14604>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Кривошлыкова Л.В. Сдаем кандидатский экзамен [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кривошлыкова Л.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Российский университет дружбы народов, 2012.— 76 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11432>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Ярская В.Н. Методология диссертационного исследования: как защитить диссертацию / В. Н. Ярская; ЦСПГИ). - М.: ООО "Вариант", 2011. - 176 с. *Экземпляров всего: 1.*

Описание дополнительной научной литературы

5. Дроздова Г.И. Научно-исследовательская и творческая работа в семестре [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дроздова Г.И.— Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный институт сервиса, 2013. — 66 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18258> — ЭБС «IPRbooks», по паролю.
6. Синченко Г.Ч. Логика диссертации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Синченко Г.Ч.— Электрон. текстовые данные. — Омск: Омская академия МВД России, 2006. — 179 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/36009>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

7. Иванова Е.Т. Как написать научную статью [Электронный ресурс]: методическое пособие/ Иванова Е.Т., Кузнецова Т.Ю., Мартынюк Н.Н. — Электрон. текстовые данные. — Калининград: Балтийский федеральный университет им. Иммануила Канта, 2011. — 32 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/23783>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Описание периодических изданий

8. Аспирант и соискатель / Гл. ред. А.В. Моденов. – М. (2010-2015), №1-6. - ISSN 1608-9014.
9. Диссертант: журнал научных исследований аспирантов и докторантов / гл. ред. Б. Боровицкий // URL: <http://dissertant.ucoz.net/publ/4>.

Интернет-ресурсы

10. Аспирантура. Портал для аспирантов. – www.aspirantura.spb.ru.
11. Библиотека диссертаций. – www.dslib.net.
12. ВАК при Министерстве науки и образования Российской Федерации. – vak.ed.gov.ru.
13. Сервер органов государственной власти Российской Федерации. – www.gov.ru.
14. Официальный сайт Президента Российской Федерации. – president.kremlin.ru.
15. Официальный сайт Правительства Российской Федерации. – www.government.gov.ru.
16. Официальный сайт Счетной палаты Российской Федерации. – www.ach.gov.ru.

Источники сайта университета

Информационно-образовательная среда СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Профессиональные базы данных

<http://window.edu.ru/> Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.

<http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека.

<http://www.scholar.ru/> Научные статьи, диссертации и авторефераты из электронных научных библиотек

6. Материально-техническое обеспечение научно-организационной практики

Для работы студентов используется аудитория 6/26 (площадью около 40 м², количество компьютеров – 1 шт.), аудитория 6/22 (площадью около 60 м², количество компьютеров – 12 шт.), 6/24 (площадью около 40 м², количество компьютеров – 12 шт.)

На всех рабочих местах имеется выход в Интернет и ИОС, электронно-библиотечную систему, электронную библиотеку вуза.

7. Особенности организации научно-организационной практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для аспирантов с ограниченными возможностями здоровья предусмотрены следующие формы организации педагогического процесса и контроля знаний:

- *для слабовидящих:*

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; для выполнения контрольных заданий при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке выполнения контрольных заданий оформляются увеличенным шрифтом (размер 16-20);

- *для глухих и слабослышащих:*

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости аспирантам предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- *для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих* все контрольные задания по желанию аспирантов могут проводиться в письменной форме.

Основной формой организации педагогического процесса является интегрированное обучение инвалидов, т.е. все аспиранты обучаются в смешанных группах, имеют возможность постоянно общаться со сверстниками, легче адаптируются в социуме.

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлению подготовки 27.06.01 «Управление в технических системах», направленность «Управление процессами перевозок»

Приложение 1

Карта компетенций

Контролируемые компетенции (шифр компетенции)	Планируемые результаты обучения (знает, умеет, владеет, имеет навык)
УК-5	<p>Знать: современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности; требования общества, предъявляемые к науке, научным работникам и преподавателям высшей школы; правовые, нравственные и этические нормы профессиональной этики педагога высшей школы.</p> <p>Уметь: формулировать задачи своего личностного и профессионального роста; применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза; выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность.</p> <p>Владеть: навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности; навыками оценивания сформированности собственных профессионально-педагогических компетенций; умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития на основе компетентностного подхода.</p>
ОПК-4	<p>Знать: современные методы исследования, основные принципы оценки и представления результатов выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций.</p> <p>Уметь: применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций.</p> <p>Владеть: способностью применять современные методы исследования, оценивать и представлять результаты выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций</p>

2. Показатели оценивания результатов

		Шкала оценивания			
		2(не зачтено)	3 (зачтено)	4 (зачтено)	5 (зачтено)
УК-5	не владеет навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности; навыками оценивания сформированности	слабо владеет навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности; навыками оценивания сформированности	хорошо владеет навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности; навыками оценивания сформированности	на высоком уровне владеет навыками самоанализа и самоконтроля педагогической деятельности; навыками оценивания	

<p>собственных профессионально-педагогических компетенций; умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития на основе компетентностного подхода; не умеет формулировать задачи своего личностного и профессионального роста; применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза; выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность; не знает современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности; требования общества, предъявляемые к</p>	<p>собственных профессионально-педагогических компетенций; умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития на основе компетентностного подхода; слабо умеет формулировать задачи своего личностного и профессионального роста; применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза; выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность; плохо знает современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности; требования общества, предъявляемые к науке, научным работникам и преподавателям высшей школы; правовые,</p>	<p>собственных профессионально-педагогических компетенций; умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития на основе компетентностного подхода; умеет формулировать задачи своего личностного и профессионального роста; применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза; выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность; знает современные подходы к моделированию научно-педагогической деятельности; требования общества, предъявляемые к науке, научным работникам и преподавателям</p>	<p>сформированность и собственных профессионально-педагогических компетенций; умениями и навыками профессионально-творческого саморазвития на основе компетентностного подхода; умеет четко и логично формулировать задачи своего личностного и профессионального роста; применять методы изучения личности обучающегося и преподавателя вуза; выбирать и эффективно использовать образовательные технологии, методы и средства обучения с целью обеспечения планируемого уровня личностного и профессионального развития обучающегося; оценивать последствия принятого решения и нести за него ответственность; глубоко и всесторонне знает современные подходы к моделированию научно-</p>
--	---	---	--

	науче, научным работникам и преподавателям высшей школы; правовые, нравственные и этические нормы профессиональной этики педагога высшей школы.	нравственные и этические нормы профессиональной этики педагога высшей школы.	высшей школы; правовые, нравственные и этические нормы профессиональной этики педагога высшей школы.	педагогической деятельности; требования общества, предъявляемые к науке, научным работникам и преподавателям высшей школы; правовые, нравственные и этические нормы профессиональной этики педагога высшей школы.
ОПК-4	не владеет современными методами исследования, основными принципами оценки и представления результатов выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций	Слабо владеет современными методами исследования, основными принципами оценки и представления результатов выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций	На хорошем уровне владеет современными методами исследования, основными принципами оценки и представления результатов выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций	На высоком уровне владеет современными методами исследования, основными принципами оценки и представления результатов выполненной работы в виде научных публикаций, информационно-аналитических материалов и презентаций

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации

1.Задания для текущего контроля

Собеседование с научным руководителем

Проводится по итогам выполнения каждого этапа работы, указанного в индивидуальном плане программы практик аспиранта.

Методы, используемые для оценки практики:

- наблюдение за аспирантами в ходе практики: анализ и оценка отдельных видов их работы;
- беседы с аспирантами и студентами (и/или анкетирование студентов);
- анализ отчетной документации аспирантов по практике.

Критерии оценки:

«зачтено»	<p>Аспирант успешно и в полном объеме выполнил все пункты индивидуального плана программы практик, предусмотренные для конкретного этапа:</p> <p><u>Первый этап.</u> Аспирант принял участие в установочной конференции, ознакомился с порядком прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к организации и участникам практики, с формами отчетности по практике и критериями оценки.</p> <p>Составил индивидуальный план работы на весь период практики, согласовал его с научным руководителем и утвердил у руководителя практики от Университета.</p> <p><u>Второй этап.</u> Аспирант принял участие в разработке учебно-методического обеспечения дисциплины (рабочие программы, фонды оценочных средств и др.), подготовил и провел учебные занятия (не менее 2 часов в неделю) по образовательным программам бакалавриата, в том числе открытые занятия с последующим их анализом; подготовил дидактические материалы к занятиям, изготовил наглядные пособия (презентации и пр.). воспитательной работы в университете, изучил опыт работы куратора; разработал план-график проведения воспитательных мероприятий на период практики (в соответствии с планом куратора и планом воспитательной работы кафедры); подготовил и провел воспитательные мероприятия (не менее одного за период практики) с последующим их анализом; посетил воспитательные мероприятия других аспирантов; оказывал помощь куратору в организации индивидуальной работы со студентами и выполнении текущих воспитательных дел.</p> <p><u>Четвертый этап.</u> Аспирант оформил отчет по результатам программы практик и своевременно предоставил его руководителю практики. Принял участие в итоговой конференции, на которой были подведены итоги и воспитательной работы в Университете, изучил опыт работы куратора; разработал план-график проведения воспитательных мероприятий на период практики (в соответствии с планом куратора и планом воспитательной работы кафедры); подготовил и провел воспитательные мероприятия (не менее одного за период практики) с последующим их анализом; посетил воспитательные мероприятия других аспирантов; оказывал помощь куратору в организации индивидуальной работы со студентами и выполнении текущих воспитательных дел.</p> <p><u>Четвертый этап.</u> Аспирант оформил отчет по результатам программы практик и своевременно предоставил его руководителю практики. Принял участие в итоговой конференции, на которой были подведены итоги и про анализированы результаты программы практик</p>
-----------	---

«не зачтено»	Аспирант не выполнил индивидуальный план программы практик, предусмотренный для конкретного этапа, либо выполнил лишь отдельные его пункты.
--------------	---

2. Задания для промежуточной и итоговой аттестации

По итогам выполнения индивидуального плана программы практик профильная кафедра проводит аттестацию аспиранта на основании представленного отчета о прохождении программы практик, материалов, прилагаемых к отчету, отзыва научного руководителя о прохождении программы практик. По результатам аттестации аспиранту выставляется дифференцированный зачет.

	КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЧЕТА
зачтено оценка «отлично»	Оценка «отлично» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему высокий уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план программы практик, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; активное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; высокое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.
зачтено оценка «хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему хороший уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план программы практик, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; активное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; высокое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.
зачтено оценка «удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему средний уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и реализовывать индивидуальный план программы практик, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; активное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; высокое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.
Не зачтено Оценка «неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется аспиранту, продемонстрировавшему низкий уровень теоретической и методической подготовленности, навыков разрабатывать и

»	реализовывать индивидуальный план программы практик, способности к анализу образовательного процесса, к самоанализу и самооценке своего педагогического опыта, умения адекватно строить деловые и межличностные отношения в образовательном процессе со студентами и преподавателями; активное использование современных образовательных и информационных технологий в преподавании дисциплин (модулей) профильной кафедры; высокое качество оформления педагогической документации и представления результатов практики.
---	---