

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет  
имени Гагарина Ю.А.»  
Кафедра «Медиакоммуникации»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

### ***«Б.1.1.23. Основы мастерства телеведущего»***

направления подготовки

42.03.04 «Телевидение»

Профиль «Техника и технология телевизионного производства»

квалификация – бакалавр

форма обучения – очная

курс – 3

семестр – 5

зачетных единиц – 3

часов в неделю – 3

всего часов – 108,

в том числе:

лекции – 18

коллоквиумы – нет

практические занятия – 36

лабораторные занятия – нет

самостоятельная работа – 54

зачет – 5 семестр

экзамен – нет

РГР – нет

курсовая работа – нет

## **1. Цели и задачи дисциплины**

**Цель преподавания дисциплины:** освоения учебной дисциплины «Основы мастерства телеведущего» заключается в ознакомлении обучающихся с основными аспектами и этапами формирования имиджа в различных социальных сферах; технологиями самопрезентации, изучение основных профессиональных качеств и навыков телеведущего.

**Задачи изучения дисциплины:** ознакомление студентов с инструментарием работы журналиста-телеведущего, уяснение роли телеведущего в программе, освоение дикторского мастерства и техники речи. Курс направлен на изучение видов программ на телевидении: информационные, информационно-аналитические, аналитические, развлекательные, образовательные, узкотематические.

## **2. Место дисциплины в структуре ООП ВО**

Учебная дисциплина «Основы мастерства телеведущего» читается в 5 семестре (3 курс) и раскрывает логику движения творческо-технологического процесса по производству телепродукции.

Курс призван подготовить практическую реализацию знаний, полученных в курсах по истории и теории русской и зарубежной литературы, современного русского языка.

Курс является базой для дальнейшего изучения творческо-технологического процесса телевидения в дисциплинах «Основы творческой деятельности журналиста», «Стилистика и литературное редактирование» и др.

## **3. Требования к результатам освоения дисциплины**

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОПК-3 способностью применять знания о процессе создания и распространения различных продуктов телепроизводства как многоаспектной индивидуальной и коллективной деятельности;

Студент должен знать:

- сущность имиджа и другие виды информационно-коммуникативного воздействия, составляющие имиджа и его роль в различных сферах общественных отношений, социально-психологические механизмы формирования имиджа;
- нормы и ресурсные возможности русского литературного языка

Студент должен уметь:

- определять профиль аудитории, личности, организации, разрабатывать тактику формирования имиджа организации, личности, товара;
- использовать возможностями русского литературного языка и различные формы речевого поведения и общения;

Студент должен владеть:

- основными навыками общения в различных (в т.ч. и стрессовых) ситуациях;
- нормами русского речевого этикета;

## **4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий**

№ модуля	№ недели	№ темы	Наименование темы	Часы				
				Всего	Лекции	Лабораторные	Практические	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1 семестр								
1	1-9	1	Общие представления о работе ведущего ТВ	52	8		20	24
2	10-18	2	Работа ведущего в разных жанрах ТВ	56	10		16	30
Всего				108	18		36	54

### 5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекционного занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на лекционном занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	2	1	<b>Общее представление о работе ТВ и ведущего. Роль телеведущего в программе:</b> Работа с голосом.	1-21
1	2	2	Телеинтервью. Нюансы общения с любым собеседником.	1-21
1	2	3	Эффективность общения и получения ответов на "неудобные" вопросы.	1-21
1	2	4	Имидж и стиль телеведущего. Почему важна индивидуальность.	1-21
2	4	5-6	<b>Виды программ на телевидении:</b> информационные, информационно-аналитические, аналитические, развлекательные, образовательные, узкотематические.	1-21
2	2	7	Ток-шоу, как новый вид. Ведущий новостей	1-21
2	2	8	Интервьюер, шоумен и модератор:	1-21
2	2	9	Многофункциональность телеведущего, как основа успешного телепроекта: журналист-ведущий, автор-ведущий, продюсер-ведущий, автор-ведущий-режиссёр программы.	1-21

### 6. Содержание коллоквиумов

№ темы	Всего часов	№ коллоквиума	Тема коллоквиума. Вопросы, отрабатываемые на коллоквиуме	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5

Не предусмотрено учебным планом

### 7. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	4	1-2	<b>Роль телеведущего в программе:</b> модератор, арбитр, активный участник, аналитик, провокатор, "картинка".	1-21
1	4	3-4	<b>Дикторское мастерство и техника речи.</b> Введение в предмет. Терминология. Цель. Орфоэпические и артикуляционные тренинги. Дыхание. Теория и практика. Звук и основы звукообразования в дикторской практике. Теория и практика статической и динамической работы над звуком.	1-21
1	4	5-6	<b>Дикторское мастерство и техника речи.</b> Основы речевой логики. Языковой анализ текста. Введение в практику диалога. Структурный анализ текста. Анализ и практика работы над публицистическим (дикторским) текстом. Основы работы над сложным текстом.	1-21
1	4	7-8	<b>Дикторское мастерство и техника речи.</b> Коммуникативная пластика. Ораторское искусство контроль своего тела: освоение языка жестов, поз и мимических выражений; освобождение голоса и речи от скованности; расширение голосового диапазона и акустических возможностей голоса; развитие выразительности голоса и речи; интонационное моделирование голоса и речи;	1-21
1	4	9-10	<b>Дикторское мастерство и техника речи.</b> разработка психологии публичного общения; овладение приёмом переключения внимания; рече-голосовое поведение в работе с аудиторией; культура публичного общения.	1-21
2	4	11-12	<b>Режиссура общения:</b> как гибко и адекватно реагировать на деловые ситуации. "Идейно-тематический" анализ ситуации общения. тема, идея.	1-21
2	4	13-14	<b>Режиссура общения:</b> как гибко и адекватно реагировать на деловые ситуации. "Идейно-тематический" анализ ситуации общения. адресат, сверхзадача.	1-21
2	4	15-16	<b>Практическая постановка спектакля общения.</b> Цель: Помочь участникам в осознании стереотипов их собственного поведения и в расширении диапазона эффективных моделей делового и личного общения.	1-21
2	4	17-18	<b>Практическая постановка спектакля общения.</b> Цель: Помочь участникам в осознании стереотипов их собственного поведения и в расширении диапазона эффективных моделей делового и личного общения.	1-21

**8. Перечень лабораторных работ**  
(не предусмотрено)

**9. Задания для самостоятельной работы студентов**

№ темы	Всего Часов	Вопросы для самостоятельного изучения (задания)	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	24	Отработка тем: Телеведущий и тележурналистика. Основы эффективной коммуникации. Ведущий в кадре.	1-21
2	30	<b>Практическая постановка спектакля общения.</b> Цель: Помочь участникам в осознании стереотипов их собственного поведения и в расширении диапазона эффективных моделей делового и личного общения.	1-21

**10. Расчетно-графическая работа**  
Не предусмотрено учебным планом

**11. Курсовая работа**  
Не предусмотрено учебным планом

**12. Курсовой проект**  
Не предусмотрено учебным планом

**13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

ОПК-3 способностью применять знания о процессе создания и распространения различных продуктов телепроизводства как многоаспектной индивидуальной и коллективной деятельности;

Студент должен знать:

- сущность имиджа и другие виды информационно-коммуникативного воздействия, составляющие имиджа и его роль в различных сферах общественных отношений, социально-психологические механизмы формирования имиджа;
- нормы и ресурсные возможностями русского литературного языка

Студент должен уметь:

- определять профиль аудитории, личности, организации, разрабатывать тактику формирования имиджа организации, личности, товара;
- использовать возможностями русского литературного языка и различные формы речевого поведения и общения;

Студент должен владеть:

- основными навыками общения в различных (в т.ч. и стрессовых) ситуациях;
- нормами русского речевого этикета;

№ пп	Название компетенции	Составляющие действия компетенции	Технологии формирования	Средс тва и технологии оценки
	ОПК-3 способностью применять знания о процессе создания и распространения различных продуктов телепроизводства как многоаспектной индивидуальной и коллективной деятельности;	<p><b>Знает</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность имиджа и другие виды информационно-коммуникативного воздействия, составляющие имиджа и его роль в различных сферах общественных отношений, социально-психологические механизмы формирования имиджа;</li> <li>• нормы и ресурсные возможностями русского литературного языка</li> </ul>	Лекции Практические занятия	Тестировани е
<p><b>Умеет</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять профиль аудитории, личности, организации, разрабатывать тактику формирования имиджа организации, личности, товара;</li> <li>• использовать возможностями русского литературного языка и различные формы речевого поведения и общения;</li> </ul>		Лекции Практические занятия	Тестировани е	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Владеет</b> основными навыками общения в различных (в т.ч. и стрессовых) ситуациях;</li> <li>• нормами русского речевого этикета;</li> </ul>		Лекции Практические занятия	Тестировани е	

**УРОВНИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ ОПК-3**  
Наименование компетенций

ОПК-3	Формулировка:
-------	---------------

	ОПК-3 способностью применять знания о процессе создания и распространения различных продуктов телепроизводства как многоаспектной индивидуальной и коллективной деятельности;
--	---

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	Знает: общие сведения о работе ведущего ТВ и работе ведущего в разных жанрах ТВ Умеет: проводить телеинтервью с любым собеседником. Владеет: нормами русского речевого этикета;
Продвинутый (хорошо)	Знает: основы эффективной коммуникации. Умеет: использовать дикторское мастерство и технику речи, различные формы речевого поведения и общения; Владеет: основами речевой логики, и практикой диалога.
Высокий (отлично)	Знает: структурный анализ текста, анализ и практику работы над публицистическим (дикторским) текстом. Основы работы над сложным текстом. Умеет: разработать психологию публичного общения; используя приёмы переключения внимания; Владеет: рече-голосовым поведением в работе с аудиторией и развитой культурой публичного общения.

### **Организация и проведение межсессионной аттестации студентов**

Межсессионная аттестация представляет собой важнейшее средство, обеспечивающее преподавателю обратную связь, которая является руководством в выборе методов, форм и приемов преподавания, ориентируя на уровень знаний и умений конкретной группы. Это также и способ самоконтроля как учебное действие самого студента, который должен заботиться о том, чтобы не накапливать неотработанные лекции и семинары, неп прочитанные тексты учебной и научной литературы, а также задания для самостоятельной работы, не откладывая усвоение пропущенного материала и выполнения курсовой работы до сессии.

**Основными задачами аттестации** являются:

- промежуточная проверка качества (глубины) усвоения студентом пройденного учебного материала;
- контроль ритмичности работы студентов в течение семестра;
- упорядочение самостоятельной работы студентов;
- планирование основных корректирующих мер по преодолению обнаруженных недостатков и умножению достигнутых успехов в обучении, изучение и распространение положительного опыта организации учебной деятельности, эффективных приемов и методов преподавания, организации самостоятельной работы студента.

Конечной **целью** контроля учебной деятельности студентов является улучшение общей профессиональной подготовки специалистов.

Аттестацию студента проводят преподаватели, осуществляющие в Институте соответствующие виды учебной деятельности: лекционные и практические занятия, руководство курсовыми работами.

При межсессионной аттестации студента учитываются:

- 1) посещаемость студентом лекций и практических занятий;
- 2) текущая успеваемость студента.

Основными критериями ее оценки являются:

- а) активность участия студентов в практических занятиях и коллоквиумах;
- б) уровень знаний, умений и навыков, продемонстрированных студентом на практических занятиях;
- в) результаты выполнения письменных контрольных и самостоятельных работ, тестов, эссе и т. п.;
- г) систематичность работы над курсовой работой (курсовым проектом);
- д) степень выполнения индивидуальных заданий по данной дисциплине.

По решению учебно-методической комиссии кафедры эти критерии могут быть расширены и дополнены.

Контроль текущей успеваемости и качества знаний студента осуществляется преподавателями, за которыми закреплены дисциплины учебного плана, посредством выставления оценок на основании федерального государственного образовательного стандарта по направлению (42.03.04 «Телевидение») и рабочей программы по аттестуемой дисциплине.

Объектом оценивания являются основные компоненты учебного процесса, которые включают в себя: учебную дисциплину (мотивацию студента, его активность при получении знаний, своевременное прохождение контрольных мероприятий), посещаемость занятий студентом, степень усвоения им теоретических знаний, уровень овладения практическими умениями и навыками во всех видах учебной деятельности, его способность к самостоятельной научно-исследовательской работе и др. К концу второй недели межсессионного контроля студенты должны выполнить все запланированные на данный период контрольные мероприятия (коллоквиумы, защита лабораторных работ, сдача контрольных, защита курсовых работ, рефератов, выступления студентов с докладами, сообщениями, проектами на практических (семинарских) занятиях, тестирование студентов и т.д.).



В период проведения межсессионного контроля преподаватель, за которым закреплены дисциплины учебного плана, вправе применить различные формы контроля качества знаний, умений и навыков студентов.

Межсессионная аттестация проводится в разнообразных формах (контрольная работа, диктант, тестирование, компьютерный контроль по отдельным разделам и темам учебных программ, написание и защита реферата, творческие работы, составление библиографии, подготовка докладов и выступление с ними, оформление альбомов, разработка конспектов, планирование отдельных направлений учебной, научной, исследовательской деятельности, компьютерная презентация материалов и т.п.), отражающих специфику учебной деятельности кафедры «Медиакоммуникации».

Виды заданий для проведения межсессионной аттестации студентов, их содержание и характер имеют вариативный и дифференцированный характер, учитывая специфику данной дисциплины, индивидуальные особенности студента.

Межсессионная аттестация студентов, обучающихся по всем направления очной формы по данной дисциплине, проводится 1 раз в семестр. Межсессионный контроль оценивается по шкале: "аттестован", "неаттестован". Результаты аттестации проставляются в ведомость, которая находится в дирекции института.

### **Вопросы для зачета**

1. Как готовиться к разговору.
2. Прединтервью;
3. Навыки и умение общаться в кадре.
4. Навыки и умение выстраивать беседу.
5. Навыки и умение формулировать вопросы;
6. Реакция зала.
7. Личность интервьюера.
8. Типология стилистических ошибок.
9. Упражнения по технике речи;
10. Работа над устным текстом,
11. Нормы литературного произношения;
12. Упражнения на дикцию.
13. Упражнение на речевой голос ведущего (дыхание, артикуляция, резонирование).
14. Образ телеведущего в контексте концепции и формы телевизионной программы.

### **Вопросы для экзамена**

Не предусмотрено учебным планом

### **Тестовые задания по дисциплине**

*В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?*

1. Эксперт;

2. кухОнный;
3. ходатАйство;
4. закУпорить.

**2. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?**

1. квАртил;
2. катАлог;
3. укрАинский;
4. премировАть.

**3. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?**

1. облЕгчить;
2. кухОнный;
3. икОнопись;
4. кладовАя.

**4. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?**

1. торты;
2. дОнельзя;
3. столЯр;
4. искрА.

**5. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?**

1. занялА;
2. нАчала;
3. клалА;
4. Умерла.

**6. В каком слове буква, обозначающая ударный гласный, выделена ВЕРНО?**

1. Эксперт;
2. туфлЯ;
3. созвонИмся;
4. облЕгчить.

**7. Выберите правильный вариант произношения слова:**

1. Ильинична [чн];
2. нарочно [чн];
3. нечто[шт];
4. двоечник [шн].

**8. Выберите правильный вариант произношения слова:**

1. антитеза [т'э];
2. кофе [фэ];
3. опека [п'о];
4. декольте [дэ].

**9. Выберите правильный вариант произношения слова:**

1. депрессия [рэ];
2. пастель[т'];
3. неологизм [н'];
4. лотерея[т'].

**10. Выберите правильный вариант произношения слова:**

1. гротеск [тэ];
2. контейнер[т'];
3. кредо[р'];
4. рейд [рэ].

**11. Выберите правильный вариант произношения слова:**

1. детектив[т'];
2. тенор[т'];
3. террор [тэ];

4. генезис [н'].

**12. Подберите существительное к прилагательному призЫвный:**

1. клич;
2. пункт;
3. возраст;
4. плакат.

**13. Подберите существительное к прилагательному бронирОванные:**

1. места;
2. номера;
3. билеты;
4. машины.

**14. Подберите существительное к прилагательному харАктерный:**

1. жест;
2. поступок;
3. актер;
4. вид.

**15. Подберите существительное к прилагательному истЁкший:**

1. срок;
2. кровью.

#### **14. Образовательные технологии**

В рамках лекционного курса предусмотрено использование мультимедийных презентаций и видеозаписей для активизации восприятия материала. На практических занятиях предусмотрены интерактивные формы обучения, связанные с коллективным обсуждением представленных проектов.

#### **15. Перечень учебно-методического обеспечения для обучающихся по дисциплине**

##### **Основная литература**

1. [Гончарова Т.В.](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510777.html/) Речевая культура личности [Электронный ресурс] / Гончарова Т.В. - Москва : Флинта, 2012. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976510777.html/> - ЭБС «Электронная библиотека ВУЗа»

2. Каверин Б.И. Ораторское искусство [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Каверин Б.И., Демидов И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 256 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10487> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

3. Кривошеев В.М. В творческой лаборатории журналиста [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Кривошеев В.М.— Электрон. текстовые данные.— М.: Университетская книга, 2010.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/9111> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. [Маслов В.Г.](http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509191.html/) Культура русской речи [Электронный ресурс] / Маслов В.Г. - Москва : Флинта, 2010. - Режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785976509191.html/> - ЭБС «Электронная библиотека ВУЗа»

5. Русский язык и культура речи : учебник / под общ. ред. В. Д. Черняк. - М. : Юрайт : ИД Юрайт, 2011. - 493 с. ; 21 см. - (Основы наук). - Гриф: рек. М-вом образования и науки в качестве учебника для студ. учреждений средн. проф. образования: 15 экз.

6. Русский язык и культура речи : учебник / под ред.: В. И. Максимова, А. В. Голубевой. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт : Юрайт-Издат, 2011. - 358 с. ; 21 см. - (Основы наук). - Библиогр.: с. 357-358 (29 назв.). - Гриф: допущено умо по напр. пед. образования М-ва образования и науки Рос. Федерации в качестве учеб. для студ. вузов. - ISBN 978-5-9916-0951-7. - ISBN 978-5-9788-0167-5. 20 экз.

#### **Дополнительная литература**

7. Введенская, Л. А. Русский язык и культура речи : учеб. пособие для вузов / Л. А. Введенская, Л. Г. Павлова, Е. Ю. Кашаева. - 28-е изд. - Ростов н/Д : Феникс, 2010. - 539 с. ; 21 см. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 497-500 (88 назв.). - Гриф: допущено М-вом образования Рос. Федерации в качестве учеб. пособия для студ. нефилол. фак. вузов. - ISBN 978-5-222-16316-0 : 299.60 р.—10 экз.

8. Голуб, И. Б. Русский язык и культура речи [Текст] : учебник / И. Б. Голуб. - М. : Логос, 2007. - 344 с. ; 22 см. - (Новая Студенческая Библиотека). - Гриф: допущено М-вом образования РФ в качестве учебника для учреждений средн. проф. образования. - ISBN 978-5-98704-039-6 : 60.75 р. — 10 экз.

9. Горчакова В.Г. Имиджелогия. Теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горчакова В.Г.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 335 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15362> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10. Солганик, Г. Я. Стилистика современного русского языка и культура речи : учеб. пособие / Г. Я. Солганик, Т. С. Дроняева. - 4-е изд., испр. - М. : ИЦ "Академия", 2007. - 256 с. ; 22 см. - (Высшее профессиональное образование). - Гриф: рек. УМО объединением по классическому университетскому образованию в качестве учеб. пособия для студ. вузов, обучающихся по направлению и спец. "Филология". - ISBN 978-5-7695-3640-3 : 179.03 р. — 10 экз.

11. Ушакова Н.В. Имиджелогия. 3-е изд. [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ушакова Н.В., Стрижова А.Ф.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2012.— 264 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10561> .— ЭБС «IPRbooks», по паролю

12. Чеботарева, Е. Г. Культура речи и русский язык как элемент "организационной культуры" : учебно-метод. пособие по дисциплине "Организационная культура" для студ., обучающихся по направлениям подгот. 080200.62 "Менеджмент" профиль "Управление человеческими ресурсами"; 080400.62 - "Управление персоналом" профиль - "Управление персоналом организации / Е. Г. Чеботарева ; Саратовский гос. техн. ун-т им. Гагарина Ю. А., Ин-т развития бизнеса и стратегий. - Саратов : Изд-во "Техно-Декор", 2015. - 74 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 67 (7 назв.). - ISBN 978-5-903357-37-6 : 90.00 р.—5 экз.

13. Черкасова, М. Н. Русский язык и культура речи : учеб. пособие / М. Н. Черкасова, Л. Н. Черкасова. - М. : ИТК "Дашков и К" : Наука-Пресс, 2008. - 352 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 348-349 (16 назв.). - Гриф: допущено Минобрнауки РФ в качестве учеб. пособия для студ. образоват. учреждений средн. проф. образования. - ISBN 978-5-91131-280-0 : 165.00 р.—5 экз.

#### **Периодические издания**

14. Актуальные проблемы экономики и менеджмента: научно-аналитический журнал./ Саратов.: СГТУ имени Гагарина Ю.А., (архив 2013-2015), № 1-4. - ISSN 2312-553

15. Инновации+паблисити: журнал./ Саратов.: СГТУ имени Гагарина Ю.А., (архив 2009-2015), № 1-3.

16. Инновационная деятельность: научно-аналит. журнал./ Саратов.: СГТУ имени Гагарина Ю.А., (архив 2009-2015), № 1-4. - ISSN 2071-5226

17. Журналистский ежегодник./ Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=34065>

### **Интернет-ресурсы**

18. Ежемесячник «Советник» №№ 1-12, 1996 - 2010 годы. Москва, Издание Российской Ассоциации по связям с общественностью (РАСО) - <http://www.SOVETNIK.ru>
19. Журнал «Сообщение» №№ 1-12, 2001 – 2018 - [www.soob.ru](http://www.soob.ru)
20. Журнал PR-Week - <http://www.prweekuk.com>

### **Источники ИОС**

21. Информационно-образовательная среда [Электронный ресурс] Режим доступа: <https://portal3.sstu.ru/Facult/MFPIT/MFPIT-RKD/TLVD/B.1.1.23/default.aspx>

### **16. Материально-техническое обеспечение**

Для чтения лекций используются аудитория, оснащенная компьютером с выходом в Интернет системные требования: AMD Athlon 64x2 Dual core 5000+ (2 cpu)/2Gb/150Gb/817Mb/Nvidia GeForce 8200, проектор Acer P5280 - для демонстрации учебно-методического материала. Программное обеспечение: MS Office 2007.

Для проведения практических занятий используются аудитория, оснащенная компьютером с выходом в Интернет системные требования: Intel Core 2 Quad Q9400 2.66Ghz/4Gb/300Gb/2Gb Nvidia GeForce 9600 GT. Программное обеспечение: Windows 7, Adobe Master Collection CS6, Corel Draw X4, MS Office 2007, Антивирус Kaspersky Endpoint 8

Рабочую программу составил(а) \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ /