

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Транспортное строительство»

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

М.2.4. «Преддипломная практика»

направления подготовки
08.04.01 «Строительство»

Профиль 12 «Безопасные и качественные дороги»

форма обучения – очная (срок обучения 2 г.)

курс – 2

семестр – 4

зачетных единиц – 6

всего часов – 216

в том числе:

самостоятельная работа – 216

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа составлена на основе «Федерального образовательного стандарта высшего образования. Уровень высшего образования. Магистратура. Направление подготовки 08.04.01. Строительство» (Утвержден приказом Минобрнауки России от 30 октября 2014 г. N 1419).

Преддипломная практика проводится с целью закрепления и расширения теоретических знаний, полученных при изучении учебных курсов, и приобретения практических навыков выполнения строительных процессов, получения представления о методах выполнения строительно-монтажных работ, организация труда рабочих-транспортных строителей. Рабочая программа практики выдается студенту магистратуры до прохождения практики с тем, чтобы он мог обратить особое внимание на те вопросы, которые должен осветить при составлении отчета. Студенты магистратуры за время обучения проходят следующие учебные и производственные практики:

Учебная практика 2 семестр,

Производственная (педагогическая) практика 4 семестр,

Производственная практика 4 семестр, и

Преддипломная практика 4 недели, 4 семестр.

Настоящая программа разработана для преддипломной практики.

Общее учебно-методическое руководство практикой осуществляется кафедрой «Транспортное строительство» (ТСТ).

Для непосредственного руководства назначаются профессора, доценты и опытные преподаватели, хорошо знающие производство.

Для непосредственного руководства работой магистров-практикантов организация назначает руководителей из числа наиболее квалифицированных сотрудников, которые проводят дополнительный инструктаж, связанный с работой на закрепленных производственных объектах.

Направление студентов магистратуры на практику вне института производится в соответствии с договорами, заключенными СГТУ с предприятиями и оформляется приказом по университету.

Магистры обязаны:

- получив направление на практику прибыть в организацию и представиться руководству организации;

- прибыв на рабочее место, познакомиться с руководителем подразделения (мастером, прорабом, начальником отдела), с коллективом; ознакомиться со своими правами и обязанностями по штатному расписанию;

- подчиняться действующим в организации правилам внутреннего распорядка и нести ответственность за выполняемую работу со штатными сотрудниками.

Магистры обязаны ежедневно записывать характер выполняемой работы, сведения по всем разделам программы практики и индивидуального задания.

При прохождении практики магистрам рекомендуется полнее использовать технические возможности организаций – кабинет, библиотеку, архив, вычислительную и множительную технику и др., опыт руководителей

практики, сотрудников подразделений, отделов и служб.

Руководитель практики от предприятия помогает студентам магистратуры в сборе информации, необходимой для выполнения программы практики. Отчет студента магистратуры проверяется и визируется руководителем практики от предприятия.

По окончании срока практики студент магистратуры обязан в установленные сроки отчитаться о выполнении заданий практики и сдать отчет на кафедру. По результатам аттестации выставляется зачет с оценкой по практике.

2 ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Основной **целью** прохождения преддипломной практики является закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при обучении в магистратуре, формирование у будущих магистров компетенций ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8, ПК-9 (для заочной формы обучения ПК-10, ПК-11, ПК-12). На основе глубокого изучения деятельности организации студенты магистратуры должны получить достаточно полное представление о ее структуре, управлении производственным процессом, экономике, технологии проектирования, о передовых методах труда и, кроме того, приобрести опыт конструкторской, организаторской и научной работы. И все это за 4 недели.

Задачи практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных в университете;
- ознакомление с технологией проектирования, строительства или эксплуатации транспортных сооружений – в зависимости от профиля работы организации;
- изучение структуры организации, функций отделов, служб и их взаимодействия;
- освоение передовых приемов и навыков работы;
- изучение современной техники выполнения работ, в том числе с привлечением компьютерных технологий;
- изучение действующей инструктивно-нормативной литературы, строительных норм, правил, стандартов, в том числе специального и ведомственного характера;
- изучение системы нормоконтроля организации;
- подбор материалов, необходимых для выполнения магистерской диссертации.

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование компетенций ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 (очная форма обучения):

- Код ПК-5: способность разрабатывать методики, планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовить задания для исполнителей, организовывать проведение экспериментов и испытаний, анализировать и обобщать их результаты;

- Код ПК-6: умение вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций по теме исследования;

- Код ПК-7: способность разрабатывать физические и математические (компьютерные) модели явлений и объектов, относящихся к профилю деятельности;

- Код ПК-8: владеть способами фиксации и защиты объектов интеллектуальной собственности, управления результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности.

Для заочников прохождение преддипломной практики направлено на формирование компетенций ПК-10, ПК-11, ПК-12:

- Код ПК-10: способность вести организацию, совершенствование и освоение новых технологических процессов производственного процесса на предприятии или участке, контроль за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин;

- Код ПК-11: способность вести организацию наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию объектов, образцовой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием;

- Код ПК-12: владение методами организации безопасного ведения работ, профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращение экологических нарушений.

Практика включает в себя следующие части:

1. Проведение общего собрания перед практикой, на котором студентов магистратуры знакомят с программой данной практики, с графиком ее проведения.

2. Инструктаж по охране труда на базах практики.

3. Теоретические занятия (лекции) на предприятиях или в университете, если база практики не работает по субботам.

4. Научно-исследовательская работа.

5. Экскурсии.

6. Оформление студентом магистратуры отчета по практике.

7. Защита студентом магистратуры отчета.

Экскурсии организуются руководителем практики на крупные или специализированные предприятия в соответствии с задачами данной практики. Материалы по практике студенты излагают в отчетах и рабочих тетрадях.

3 ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ

Преддипломная практика проводится в сторонних организациях любой организационно-правовой формы, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

Преддипломная практика может проводиться в подразделениях организаций, производственных предприятий и фирм, специализированных лабораториях и кафедрах университетов, по согласованию с научным

руководителем.

Сфера деятельности предприятий - проектирование, строительство и эксплуатация транспортных сооружений.

При выборе предприятия студент магистратуры может учитывать свои профессиональные интересы, рассматривая предприятие не только как базу для прохождения практики, но и как возможное место будущей работы.

График консультаций студентов магистратуры с руководителями практики помещается на информационные доски кафедры.

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Для проведения практики могут использоваться как структурные подразделения, созданные в университете, такие как ПУИЦ «Волгодортранс», лаборатория дорожных исследований кафедры ТСТ, филиал кафедры ООО «Дортехпроект», филиал кафедры «Дорожный Центр Диагностики и Мониторинга Устройств Инфраструктуры» Приволжской Дирекции Инфраструктуры ПривЖД ОАО РЖД, так и другие профильные предприятия, обладающие современной базой.

При выборе предприятия студент может учитывать свои профессиональные интересы, рассматривая предприятие не только как базу для прохождения практики, но и как возможное место будущей работы. Между предприятием и СГТУ имени Гагарина Ю.А. заключается прямой договор.

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИК ОТ КАФЕДРЫ

Руководитель практики:

- совместно с заведующим кафедрой осуществляет поиск базовых предприятий по нужному профилю магистратуры и разрабатывает документы, регламентирующие порядок приема студентов магистратуры на эти предприятия для прохождения всех видов практики;
- устанавливает связь с руководителями базовых предприятий и организаций, совместно с ними составляет рабочую программу проведения практики и разрабатывает тематику индивидуальных заданий для прохождения практики студентами магистратуры;
- участвует в заключении договоров с предприятиями о проведении практики, проводит организационные собрания со студентами магистратуры и готовит проект приказа на прохождение практики студентами магистратуры;
- организует и непосредственно участвует в контроле подготовки и проведении практики, использовании методической документации по практике;
- готовит информацию для заседания кафедры по состоянию вопроса об организации и проведении практики на очередной учебный год;
- обеспечивает проведение мероприятий по организации преддипломной практики (сбор ежегодных заявок предприятий на заключение договоров, оформление договоров на практику, своевременное издание приказов, сбор статистических и отчетных данных по проведению практики и

т.п.);

- принимает участие в распределении студентов магистратуры по базовым предприятиям кафедры;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам магистратуры в сборе материалов при выполнении ими индивидуальных заданий в период прохождения практики;
- оценивает результаты выполнения студентами магистратуры программы практики, организует аттестацию студентов по итогам практики с оформлением зачетной ведомости и представлением её в директорат.

ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРАКТИК ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ

Руководитель практики от предприятия (базы практики):

- организует прохождение практики закрепленных за ним студентов магистратуры в тесном контакте с руководителем практики от ВУЗа;
- знакомит студентов магистратуры с организацией работ на конкретном рабочем месте;
- осуществляет постоянный контроль за работой студентов магистратуры, помогает им правильно выполнять все задания на данном рабочем месте, консультировать по производственным вопросам;
- обучает студентов магистратуры безопасным методам работы;
- контролирует ведение дневников, подготовку отчетов и составляет на студентов магистратуры характеристики, содержащие данные о выполнении программ практики и индивидуальных заданий, об отношении студентов к работе.

ОБЯЗАННОСТИ СТУДЕНТА МАГИСТРАТУРЫ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Студент магистратуры при прохождении практик обязан:

В первый день практики на предприятии (в организации) при оформлении пропусков студент должен изучить и пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности, правилам внутреннего распорядка.

В течение всего срока прохождения практики студент магистратуры обязан:

- строго соблюдать правила охраны труда;
- знать и соблюдать сроки прохождения практики на предприятии;
- полностью выполнять задания, предусмотренные программой;
- выполнять указания руководителей практикой и действовать в соответствии с правилами техники безопасности, предусмотренными для конкретных рабочих мест;
- подчиняться действующим на предприятии правилам трудового внутреннего распорядка, вежливо обращаться со всеми работниками предприятия, грамотно и корректно задавать вопросы по тематике практики;

- доводить до руководителя практики информацию обо всех нарушениях и не соблюдении правил техники безопасности студентами магистратуры и другими лицами, обнаруженных в период прохождения практики на территории предприятия;

- бережно обращаться со всеми плановыми, отчетными, статистическими, финансовыми, бухгалтерскими и иными документами предприятия, используемыми при ксерокопировании и сборе информации по заданной теме исследования;

- своевременно и качественно оформлять всю документацию, связанную с выполнением задания и прохождением практики (ведение дневника, составление схем, спецификаций, копирование чертежей и т.п.);

- в установленный срок представить руководителю практики письменный отчет по установленной форме о выполнении всех заданий и пройти аттестацию по итогам практики.

Студентам магистратуры запрещается:

- курить в неустановленных местах;

- находиться в радиусе действия движущихся частей оборудования во время его работы.

По окончании практики студент магистратуры составляет письменный отчет и сдает его руководителю практики от кафедры в назначенный день приема отчета по практике одновременно с документами, подтверждающими его деятельность в период прохождения практики. По окончании практики студент магистратуры должен представить руководителю практики следующие документы:

1. Оформленное направление на практику.
2. Характеристику с места прохождения практики.
3. Технический отчет

Каждый документ должен иметь подпись руководителя практики от производства (прораб, начальник отдела, главный инженер) и печать организации.

Подготовка отчета осуществляется студентами в течение всего времени прохождения практики.

Студенты магистратуры, имеющие индивидуальные планы сдачи сессии обязаны проходить практику в сроки в соответствии с индивидуальным планом - графиком обучения (при этом индивидуальный план график обучения не должен совпадать со сроками учебного процесса).

Отсутствие зачета по любому виду практики является основанием для отчисления из университета. Студент магистратуры, пропустивший без уважительных причин установленный приказом срок практики, не выполнивший программу практики и график учебного процесса, отчисляется из университета в порядке, предусмотренном Уставом СГТУ имени Гагарина Ю.А.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ

Преддипломная практика является составной частью основной образовательной программы высшего образования и направлена на формирование определенных профессиональных компетенций выпускника.

Прохождение преддипломной практики направлено на формирование компетенций ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 (очная форма обучения):

- Код ПК-5: способность разрабатывать методики, планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовить задания для исполнителей, организовывать проведение экспериментов и испытаний, анализировать и обобщать их результаты;

- Код ПК-6: умение вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций по теме исследования;

- Код ПК-7: способность разрабатывать физические и математические (компьютерные) модели явлений и объектов, относящихся к профилю деятельности;

- Код ПК-8: владение способами фиксации и защиты объектов интеллектуальной собственности, управления результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- физические и математические (компьютерные) модели явлений и объектов, относящихся к профилю деятельности;

- методики, планы и программы проведения научных исследований и разработок, готовить задания для исполнителей, организовывать проведение экспериментов и испытаний, анализировать и обобщать их результаты;

уметь:

- вести сбор, анализ и систематизацию информации по теме исследования, готовить научно-технические отчеты, обзоры публикаций по теме исследования;

владеть:

- навыками способов фиксации и защиты объектов интеллектуальной собственности, управления результатами научно-исследовательской деятельности и коммерциализации прав на объекты интеллектуальной собственности.

Для студентов заочной магистратуры прохождение преддипломной практики направлено на формирование компетенций ПК-10, ПК-11, ПК-12:

- Код ПК-10: способность вести организацию, совершенствование и освоение новых технологических процессов производственного процесса на предприятии или участке, контроль за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин;

- Код ПК-11: способность вести организацию наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием;

- Код ПК-12: владение методами организации безопасного ведения работ, профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращение экологических нарушений.

В результате освоения дисциплины студент должен:

знать:

- организацию, совершенствование и освоение новых технологических процессов производственного процесса на предприятии или участке, контроль за соблюдением технологической дисциплины, обслуживанием технологического оборудования и машин;

уметь:

- вести организацию наладки, испытания и сдачи в эксплуатацию объектов, образцов новой и модернизированной продукции, выпускаемой предприятием;

владеть:

- навыками организации безопасного ведения работ, профилактики производственного травматизма, профессиональных заболеваний, предотвращение экологических нарушений.

Утвержденный ректором учебный план подготовки в СГТУ имени Гагарина Ю.А. магистров по направлению 08.04.01 "Строительство" закрепляет за кафедрой ТСТ преддипломную практику:

№	Виды практик	Форма обучения	Курс	Семестр	Кол-во недель
1	Преддипломная	очная	2	4	4
		заочная	3	5	

Конкретные сроки проведения практики устанавливаются ежегодно утверждаемым графиком учебного процесса. Практика проводится в проектных институтах или в проектно-строительных фирмах, работающих в сфере транспортного строительства.

Магистранты-практиканты могут работать в отделах:

плановом, сметно-договорном, оформления, могут присутствовать на технических совещаниях. Профиль организации, в которую направляется студент, определяется темой выпускной работы. Как правило, прохождение преддипломной практики следует планировать в проектных организациях, однако для студентов заочной формы обучения допускается, учитывая специфику их обучения, планировать практику по месту их работы в том случае, когда организация гарантирует выполнение программы практики в полном объеме.

Руководитель преддипломной практики от университета дает студентам магистратуры индивидуальные задания, способствующие развитию навыков самостоятельной работы по принятию технических решений.

Работа над проектами должна сопровождаться посещением тех предприятий, для которых выполняется проект. При работе над проектами вновь строящихся предприятий следует организовать экскурсии на

аналогичные предприятия. Особое внимание студент магистратуры должен уделить вопросам проектирования устройств автоматизации, проекту организации производства работ, мероприятиям охраны труда и противопожарной технике, экологической экспертизе проектных разработок.

Учебно-методическое руководство практикой осуществляет руководитель практики от университета.

Руководитель практики от организации, назначенный приказом руководства предприятия, осуществляет учет работы студентов магистратуры на рабочем месте, составляет производственные характеристики на них, содержащие данные о выполнении программы практики, об отношении студентов магистратуры к работе.

5. Отчетность и оформление результатов практики

После прохождения преддипломной практики студент магистратуры оформляет письменный итоговый отчет, который отражает выполнение индивидуального задания и поручений, полученных от руководителя практики от организации (предприятия). Отчет должен содержать анализ деятельности организации (предприятия), выводы о полученных навыках и возможности применения теоретических знаний, полученных при обучении в университете.

Отчеты представляются на кафедру "Транспортное строительство" в установленные директором сроки в соответствии с графиком учебного процесса.

Отчет (дневник практики) о прохождении преддипломной практики студента магистратуры в общем виде должен включать следующие элементы:

1. Титульный лист отчета;
2. Содержание отчета;
3. Направление на место прохождения практики;
4. Индивидуальное задание на преддипломную практику;
5. Официальный отзыв-характеристику руководителя практики от организации (предприятия);
6. Отзыв-характеристику руководителя практики от кафедры.

Рекомендации по содержанию и оформлению отчета

Отчет по преддипломной практике по объему должен составлять 20-25 страниц машинописного текста, формат Word, размер листа А4, ориентация книжная, верхнее и нижнее поля - 20 мм, правое - 15 мм, левое - 25 мм, шрифт - Times New Roman, размер - 14 пт., межстрочный интервал - полуторный, абзацный отступ (отступ первой строки) - 1,25 см, форматирование - по ширине.

Текст основной части отчета делят на разделы и пункты. Названия разделов пишут ПРОПИСНЫМИ буквами по центру без абзацного отступа. Названия пунктов - с абзацного отступа, выравнивая по ширине. Названия разделов должны отделяться от пунктов двумя интервалами и печатаются строчными буквами.

В таблицах необходимо уменьшать шрифт до размера 12 пт. и межстрочный интервал - 1,0.

Структура, титульный лист и содержание дневника практик представлено в приложении 1.

Условия защиты отчета и получение зачета по практике

Аттестация по итогам преддипломной практики осуществляется на основе оценки решения обучающимся задач практики, отзывов руководителей практики об уровне его знаний и квалификации. По результатам аттестации выставляется дифференцированная оценка.

По окончании представления отчетов (дневника практик) студентом магистратуры ответственный за практику от кафедры оценивает результаты практики по пятибалльной системе, проставляет результаты в зачетно - экзаменационную ведомость учебной группы и заносит в зачетную книжку название практики в точном соответствии с учебным планом, место ее прохождения, продолжительность практики в неделях, календарные даты периода практики, дату принятия отчета и оценку.

Оценка по практике приравнивается к оценкам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов успеваемости студента магистратуры.

Студенты магистратуры, не выполнившие программу преддипломной практики в соответствии с графиком учебного процесса по уважительной причине, направляются на практику вторично в свободное от учебы время.

Студенты магистратуры, не выполнившие программу преддипломной практики без уважительной причины или получившие неудовлетворительную оценку за практику, могут быть отчислены из учебного заведения как имеющие академическую задолженность, в соответствии с установленным порядком.

6 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Средства (фонд оценочных средств) оценки текущей успеваемости студентов по итогам освоения преддипломной практики представляют собой комплект контролирующих материалов следующих видов:

Дневник практики, в который входят:

- отзыв руководителя от предприятия - составляется на основании степени и качества выполненного задания практики и освоения профессиональных компетенций;

- отзыв руководителя от кафедры - составляется на основании устного опроса с установлением степени освоенности компетенций по основным темам и заданию практики.

Итоговая аттестация (зачет с оценкой) по результатам изучения дисциплины в форме устного опроса по темам индивидуального задания, для оценки формирования следующих компетенций: ПК-5, ПК-6, ПК-7, ПК-8 (для заочной формы обучения ПК-10, ПК-11, ПК-12).

Индикатор сформированности компетенций по уровням

	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня освоения компетенции (дескрипторы)
1	2	3	4
1	Пороговый уровень	Обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении	способность решать известные, не многофакторные задачи, не

	освоения ООП ВПО	имеющие далеко идущих последствий, часто встречающиеся, требующие практического знания, известными способами, описанными в стандартах (ФГОС ВПО)
2	Продвинутый уровень	Превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника вуза
		способность решать известные задачи, не имеющие далеко идущих последствий, часто встречающиеся, но имеющие множество ограничений, с несколькими группами заинтересованных сторон, зачастую способами, выходящими за рамки стандартов
3	Превосходный уровень	Максимально возможная выраженность компетенции, важна как качественный ориентир для самосовершенствования
		способность решать задачи, принадлежащие известному семейству задач, с множеством конфликтующих ограничений, с несколькими группами заинтересованных сторон, последствия которых могут превышать локальную важность, зачастую способами, выходящими за рамки стандартов.

7 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Обязательные издания

1. Диагностика технического состояния железобетонных конструкций по характеру трещинообразования и других повреждений [Электронный ресурс]: методические указания/ — Электрон. текстовые данные.— Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 32 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22618>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Жуков, А.Д. Строительные системы. Часть 3. Системы специального назначения [Электронный ресурс] : учебное пособие / А.Д. Жуков ; М-во образования и науки Росс. Федерации, Моск. гос. строит. ун-т. — Электрон, дан. и прогр. (9 Мбайт). — Москва : МГСУ, 2014. — Учебное электронное издание комбинированного распространения: 1 электрон.

опт. диск (CD-ROM). — Систем. требования: Intel; Microsoft Windows (XP, Vista, Windows 7); дисковод CD-ROM, 512 Мб ОЗУ; разрешение экрана не ниже 1024×768; ПО Adobe Air, ПО IPRbooks Reader, мышь; ЭБС IPRbooks. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/> — Загл. с титул. экрана.

3. Защита от коррозии металлических и железобетонных мостовых конструкций методом окрашивания/ И.Г. Овчинников, А.И. Ликверман, О.Н. Распоров и др. — Саратов: Изд-во «Кубик», 2014. — 504 с.: ил. 155., табл. 23., библи. 175 наим. ISBN 978-5-91818-387-8 (10 экз).

4. Инженерные сооружения в транспортном строительстве : в 2 кн. : учебник / П. М. Саламахин [и др.] ; под ред. П. М. Саламахина. - 3-е изд., испр. - М. : ИЦ «Академия», 2014 - . - (Высшее образование) (Бакалавриат). Кн. 2. — 2014. — 272 с. ISBN 978-5-4468-0575-4. (10 экз.).

5. Карапетов Э.С. Содержание и реконструкция городских транспортных сооружений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Карапетов Э.С., Мячин В.Н., Фролов Ю.С.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013. — 301 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26832>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

6. Малые водопропускные сооружения на дорогах России [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Копыленко В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013.— 444 с. ISBN 978-5-89035-594-2. Б. ц. Книга находится в базовой версии ЭБС IPRbooks. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16215>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Смирнов В.Н. Строительство городских транспортных сооружений [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Смирнов В.Н., Коньков А.Н., Кавказский В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Учебно-методический центр по образованию на железнодорожном транспорте, 2013.— 312 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26836>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Дополнительные издания

8. Автодорожный мост через реку Обь у г. Сургута: особенности проектирования и строительства [Текст] : учеб. пособие / И. Г. Овчинников [и др.] ; Саратов. гос. техн. ун-т (Саратов)! . - Саратов : СГТУ, 2002. - 164 с. : ил. ; 21 см. - ISBN 5743311447 :(5 экз)

9. Деформационные швы автодорожных мостов : особенности конструкции и работы [Текст] : учеб. / А. В. Ефанов [и др.] ; Саратов : Саратов. гос. техн. ун-т, 2005. - 174 с. : ил. ; 21 см. - ISBN 5-7433-1447-0 : (5 экз)

10. Инженерные сооружения в транспортном строительстве : в 2 кн. : учебник / П. М. Саламахин [и др.] ; под ред. П. М. Саламахина. - 2-е изд., стер. - М. : ИЦ "Академия", 2008 - . - (Высшее профессиональное образование). - Кн. 1. - 2008. - 352 с. ISBN 978-5-7695-5485-8. (23 экз.).

11. Инженерные сооружения в транспортном строительстве : в 2 кн. : учебник / П. М. Саламахин [и др.] ; под ред. П. М. Саламахиной. - 2-е изд., стер. - М. : ИЦ "Академия", 2008 - . - (Высшее профессиональное образование). - Кн. 2. - 2008. - 272 с. ISBN 978-5-7695-5485-8. (23 экз.).
12. Мальцев Ю.А. Экономико-математические методы проектирования транспортных сооружений : учебник / Ю. А. Мальцев. - М. : ИЦ «Академия». - 2010. - 320 с. ISBN 978-5-7695-6395-9. (25 экз.).
13. Мостовое полотно автодорожных мостов с применением литого асфальтобетона и современных деформационных швов [Текст] / И. Г. Овчинников, В. Н. Макаров, С. Л. Согоцьян и др.; Саратов. гос. техн. ун-т (Саратов) . - 2004. - 214 с. : ил. ; 21 см. - ISBN 5-7433-1378-4 : (5 экз)
14. Отечественное мостостроение на рубеже XX-XXI веков: современные технологии на примере сооружения вантового автодорожного моста через реку Обь у города Сургута / В. Ф. Солохин [и др.]. - Саратов : СГТУ, 2002. - 128 с. : ил. ; 24 см. - Библиогр.: с. 120-121 (41 назв.). - Авт. указаны на обороте тит. л. - ISBN 5-7433-1089-0 :(30 экз)
15. Проезжая часть автодорожных мостов: дорожная одежда, гидроизоляция, водоотвод [Текст] : Учеб. пособие / И.Г.Овчинников, А.Г.Щербаков, С.Н.Дядькин и др.; Саратов.гос.техн.ун-т (Саратов) . - Саратов : СГТУ, 2003. - 208 с. : ил. ; 21 см. - ISBN 574331232X .: (5 экз)
16. Проектирование и сооружение фундаментов опор мостов и путепроводов : учеб. пособие для студ. заоч. и очн. форм обучения / И. Г. Овчинников [и др.] ; Казанская гос. архитектурно-строит. акад. - Казань : КГАСА, 2003. - 289 с. : ил., табл. ; 20 см. - Библиогр.: с. 287-288 (30 назв.). - ISBN 5-7829-0095-4 : (11 экз)
17. Современные конструкции деформационных швов автодорожных мостов [Текст] : учеб. пособие / И. Г. Овчинников, В. В. Раткин, С. Н. Дядькин, С. Е. Дорохин. - Саратов : СГТУ, 2002. - 137 с. : ил. ; 21 см. - ISBN 5743310432 : . (5 экз)
18. Современные конструкции опорных частей автодорожных мостов [Текст] : Учеб. пособие / И. Г. Овчинников, В. В. Раткин, И. В. Алексеенко и др.; . - Саратов : Саратов. гос. техн. ун-т, 2004. - 130 с. : ил. ; 21 см. - ISBN 5-7433-1288-5 : .(5 экз)
19. Техническое регулирование в дорожном хозяйстве : моногр. / Н. Е. Кокодеева, В. В. Столяров, Ю. Э. Васильев ; М-во образования и науки Рос. Федерации, Саратовский гос. техн. ун-т. - Саратов : СГТУ, 2011. - 232 с. ISBN 978-5-7433-2397-5. (5 экз.).
20. СП 35.13330.2011 «Мосты и трубы». – Режим доступа: <http://www.sstu.ru/lib.sstu.ru/index.php/menuobyavlen2/4-dostuptehexpert> (последняя дата обращения 25.09.2015 г.).
21. СП 46.13330.2012 «Мосты и трубы. Актуализированная редакция СНиП 3.06.04-91». – Режим доступа: <http://www.sstu.ru/lib.sstu.ru/index.php/menuobyavlen2/4-dostuptehexpert> (последняя дата обращения 25.09.2015 г.).
22. СП 20.13330.2012 «Нагрузки и воздействия. Актуализированная редакция СНиП 2.01.07-85*». – Режим доступа: <http://www.sstu.ru/lib.sstu.ru/>

[index.php/menuobyavlen2/4-dostuptehexpert](http://www.sstu.ru/lib.sstu.ru/index.php/menuobyavlen2/4-dostuptehexpert) (последняя дата обращения 25.09.2015 г.).

23.СНиП 2.05.02-85* «Автомобильные дороги» – Режим доступа: <http://www.sstu.ru/lib.sstu.ru/index.php/menuobyavlen2/4-dostuptehexpert> (последняя дата обращения 25.09.2015 г.).

Периодические издания

24. Автомобильные дороги.
25. Известия вузов. Строительство.
26. Транспортное строительство.
27. Электронный журнал Науковедение

Источники ИОС

https://portal3.sstu.ru/Facult/EF/TST/MSTZS12_ADA/M.2.4/default.aspx - Информационно-образовательная среда СГТУ (ФГОС 3+)

Интернет-ресурсы

28. <http://www.volgodortrans.ru/> - сайт ПУИИЦ «Волгодортранс»
29. <http://www.rosacademtrans.ru/> - сайт «Российская академия транспорта»
30. <http://www.gost.ru/> - сайт Росстандарт
31. <http://www.kafspace.com/> - сайт кафедры «Транспортное строительство»
32. <http://www.books.totalarch.com/> - сайт «Библиотека: книги по строительству и архитектуре»
33. <http://trts.esrae.ru/> - сайт журнала «Техническое регулирование в транспортном строительстве»
34. <http://www.avtodorogi-magazine.ru/> - сайт журнала «Автомобильные дороги»

Профессиональные базы данных

35. <http://window.edu.ru/> Электронная библиотека учебно-методической литературы для общего и профессионального образования.
36. <http://elibrary.ru/> Научная электронная библиотека.
37. <http://www.scholar.ru/> Научные статьи, диссертации и авторефераты из электронных научных библиотек

Ресурсы материально-технического и учебно-методического обеспечения, представляемые организациями-участниками образовательного процесса

Электронно-библиотечная система ООО «Дортехпроект» - филиал кафедры ТСТ, расположенный по адресу: г. Саратов, Панфилова, 3 А., филиал кафедры ООО «Дортехпроект», филиал кафедры Дорожный Центр Диагностики и Мониторинга Устройств Инфраструктуры» Приволжской Дирекции Инфраструктуры ПривЖД ОАО РЖД.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени
Гагарина Ю.А.»**

Кафедра

ЗАДАНИЕ

НА

ПРАКТИКУ

Студенту магистратуры учебной
группы_

(факультета)

(фамилия, имя, отчество)

Практика проходит на предприятии_

(наименование предприятия)

расположенном по адресу_

(фактический адрес)

Согласно договору № _____ от _____ 20_ г.
Срок практики с _____ по _____ 20_ г.
Основание: Приказ СГТУ имени Гагарина Ю.А. № _____ от _____ 20_ г.
_ г.

Индивидуальное задание

Руководитель практики от кафедры_

Студент магистратуры

(фамилия, инициалы)

(подпись)

« » -

20 г.