

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра « Экономическая безопасность и управление инновациями»

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

по дисциплине

**«С.1.1.34 Документационное обеспечение профессиональной
деятельности»**

Специальность

38.05.01 «Экономическая безопасность»

**Специализация № 1 "Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности"**

форма обучения – очная

курс –4

семестр – 8

зачетных единиц – 2

часов в неделю –

всего часов – 72

в том числе:

лекции – 14

коллоквиумы – 4

практические занятия – 18

самостоятельная работа – 36

зачет – 8 семестр

экзамен – нет

РГР – нет

курсовая работа – нет

курсовой проект – нет

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» является формирование теоретической базы для понимания механизма по выявлению, профилактике и пресечению правонарушений в области экономики.

Задачами изучения дисциплины является изучение базовых терминов и понятий в данной области содержащихся в действующих нормативных актах, регулирующих деятельность различных хозяйствующих субъектов осуществляющих коммерческую деятельность в области предпринимательства, что позволит выпускнику используя на практике соответствующие нормы, выявлять и пресекать соответствующие правонарушения, а так же уметь разрабатывать и реализовывать новые механизмы защиты законных прав и свобод субъектов осуществляющих коммерческую деятельность.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВПО

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» базируется на дисциплинах: «История российского предпринимательства», «Информационные системы в экономике».

Дисциплина «Документационное обеспечение профессиональной деятельности» имеет логическую и содержательно- методическую взаимосвязь с дисциплинами «Менеджмент», «Административное право», «Ответственность за правонарушения в сфере экономики», «Экономическая безопасность», «Экономика организации (предприятия)» и т.д.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

Общекультурные компетенции (ОК) – ОК 10

- Способность осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке (ОК-10).

Профессиональные компетенции (ПК) – ПК 44

- Способность осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности (ПК-44).

Компетенция	Студент должен:		
	Знать	Уметь	Владеть
ОК-10	- правила письменной и устной коммуникации на русском языке для осуществления документационного обеспечения профессиональной деятельности	- применять правила письменной и устной коммуникации на русском языке для осуществления документационного обеспечения профессиональной деятельности	- навыками использования правил письменной и устной коммуникации на русском языке для осуществления документационного обеспечения профессиональной деятельности

ПК-44	- основы документационного обеспечения управленческой деятельности	- осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности	- навыками и способностью к осуществлению документационного обеспечения управленческой деятельности
-------	--	---	---