

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Менеджмент и логистика»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
М.1.3.6.2 «Управление знаниями»

направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
магистерская программа «Деловое администрирование»

форма обучения – заочная
курс – 2
семестр – 3
зачетных единиц – 2
всего часов – 72
в том числе:
лекции – 4 (0,1 з.е.)
практические занятия – 10 (0,3 з.е.)
лабораторные занятия – нет
самостоятельная работа – 58 (1,6 з.е.)
переаттестация –
зачет – 3 семестр
экзамен – нет
РГР – нет
курсовая работа – нет
курсовой проект – нет

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины: сформировать у обучающихся представление об управлении знаниями как современном подходе в менеджменте, возможностях и путях его использования для решения стратегических и тактических задач организации, повышения ее конкурентоспособности; навыки, необходимые для практического решения задач управления знаниями в организации.

Задачи преподавания дисциплины:

- обеспечить понимание проблем современных организаций, для решения которых используются методы управления знаниями;
- сформировать представление о современных тенденциях и актуальных проблемах в области управления знаниями;
- обеспечить освоение современных подходов к управлению знаниями в организациях;
- сформировать представление о принципах, методах управления, технологиях управления знаниями в современных организациях;
- сформировать знания и навыки, необходимые для постановки и практического решения актуальных задач управления знаниями в организации;
- ознакомить студентов с этическими нормами и правилами, регламентирующими деятельность менеджера в области управления знаниями.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление знаниями» входит в состав вариативной части учебного плана профессионального цикла (М.2) подготовки магистров ООП ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» основной образовательной программы магистратуры «Деловое администрирование».

Эффективное управление знаниями рассматривается в настоящее время как важное конкурентное преимущество организаций. Подготовка менеджеров, имеющих необходимые представления и навыки в сфере управления знаниями, востребованных на рынке труда, будет способствовать внедрению новых подходов и технологий в организациях, а в конечном итоге – повышению качества управления.

Дисциплина является дополнением для остальных дисциплин, основанных на знаниях в сфере менеджмента, таких «Современный стратегический анализ», «Инновационный менеджмент», «Управление качеством» и другие.

3. Планируемые результаты освоения и обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

знать:

– условия и факторы, обусловившие становление экономики знаний, ее характерные черты и базовые показатели оценки;

уметь:

– различать явное и неявное знание;

владеть:

– навыками систематизации и анализа информации, полученной в результате аудита знаний.

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

знать:

– цели и задачи системы управления знаниями в организации;

уметь:

– использовать внешние и внутренние источники получения знаний;

владеть:

– методами получения знаний.

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

знать:

– особенности знаний, как ресурса обеспечения конкурентоспособности организации;

уметь:

– проиллюстрировать основные характеристики обучающейся организации;

владеть:

– методами аудита знаний в организации.

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

знать:

– коммуникативные и текстологические методы получения знаний;

уметь:

– создавать коммуникационную среду для проведения аудита знаний;

владеть:

– навыками составления опросников, тестов для проведения аудита знаний.

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

знать:

– основные свойства понятия «знание»;

уметь:

– ставить цели и задачи системы управления знаниями в организации;

владеть:

– культурой знаний.

ОПК-3 способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

В результате изучения дисциплины студенты должны

знать:

– объект и предмет исследования менеджмента знаний как науки;

уметь:

– извлекать знания из внешних и внутренних источников;

владеть:

– навыками составления основных типов карт знаний.

4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий

№ Мо-ду-ля	№ Нед-е-ли	№ Те-мы	Наименование темы	Часы				
				Всего	Лек-ции	Лабор-аторные	Прак-тические	СРС
3 семестр								
		1	Управление знаниями в экономике, основанной на знании	12,5	0,5	-	2	10
		2	Знания в современных организациях	10,5	0,5	-	2	8
		3	Нематериальные активы организации	13	1	-	2	10
		4	Система управления знаниями в организации	13	1	-	2	10
		5	Стратегии и методы распространения неявных знаний	11,5	0,5	-	1	10
		6	Аудит знаний. Карты знаний	11,5	0,5	-	1	10
Всего				72	4	-	10	58

5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Учебно-методическое обеспечение
1	0,5	1	Управление знаниями в экономике, основанной на знании. 1. Постиндустриальное общество и его	1,2,6,16

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Учебно-методическое обеспечение
			<p>производственные возможности. Экономика, основанная на знаниях, ее опоры.</p> <p>2. Условия и факторы, обусловившие становление экономики знаний, ее характерные черты и базовые показатели оценки. Особенности знаний, как ресурса. Основные свойства понятия «знание». Классификация знаний Менеджмент знаний как наука: объект и предмет исследования.</p>	
2	0,5	1	<p>Знания в современных организациях.</p> <p>1. Данные, информация и знание. Основные отличия знания от информации.</p> <p>2. Способы превращения информации в знания. Явное (кодифицированное) и неявное (некодифицированное) знание. Индивидуальные и организационные знания.</p>	1,2,5,6,16
3	1	1	<p>Нематериальные активы организации.</p> <p>1. Данные, информация и знание. Основные отличия знания от информации.</p> <p>2. Способы превращения информации в знания. Явное (кодифицированное) и неявное (некодифицированное) знание. Индивидуальные и организационные знания.</p>	2,3,6,16
4	1	2	<p>Система управления знаниями в организации.</p> <p>1. Цели и задачи системы управления знаниями в организации. Концептуальная модель системы управления знаниями С. Галахера и Ш. Хазлет. Инфраструктура управления знаниями. Культура знаний. Технология знаний. Этапы создания системы управления знаниями.</p> <p>2. Внешние и внутренние источники получения знаний. Методы получения знаний: покупка, аренда, развитие знаний. Коммуникативные и текстологические методы получения знаний Т. Гавриловой. Система управления знаниями российских компаний.</p>	1,4,6,16
5	0,5	2	<p>Стратегии и методы распространения неявных знаний.</p> <p>1. Наставничество. Коучинг. Сторителлинг: понятие, функции. Обучающаяся организация: понятие и принципы.</p> <p>2. Основные характеристики обучающейся организации по П. Сенге. Признаки обучающейся организации по М. Педлеру. Бенчмаркинг: понятие, виды и стадии. Отличие бенчмаркинга от сосоревнования.</p>	2,3,5,16

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Учебно-методическое обеспечение
6	0,5	2	Аудит знаний. Карты знаний. 1. Понятие «аудит знаний». Значение, цели и задачи аудита знаний. Вопросы аудита знаний. Методы аудита знаний: опросники, тесты, устные интервью. Метод создания особой коммуникационной среды. 2. Основные этапы аудита знаний. Карты знаний. Основные типы карт знаний: процессно-ориентированные, концептуальные (таксономии), карты компетенций. Аудит знаний для CRM.	1,4,6,16

6. Содержание коллоквиумов

№ темы	Всего часов	№ коллоквиума	Тема коллоквиума. Вопросы, отрабатываемые на коллоквиуме	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5

7. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	2	1	Управление знаниями в экономике, основанной на знании. 1. Содержание понятия «экономика знаний», ее основа, характерные черты, условия и факторы становления. 2. Понятие «знание», классификация знаний. 3. Менеджмент знаний как наука, ее объектно-предметная область.	1,2,6,17
2	2	2	Знания в современных организациях. 1. Особенности знаний как объекта управления, их отличие от данных и информации. 2. Какие действия следует выполнить для превращения данных в информацию? 3. 10 шагов в управлении процессом создания знаний. 4. Раскрыть понятия явных и неявных знаний. 5. Модели трансформации знания.	1,2,5,6,17
3	2	3	Нематериальные активы организации. 1. Материальные и нематериальные ресурсы и активы организации. 2. Интеллектуальный капитал и его элементы:	2,3,6,17

			<p>человеческий капитал, организационный капитал, потребительский капитал.</p> <p>3. Отличия физического и интеллектуального капитала.</p> <p>4. Интеллектуальная собственность и ее правовая защита в России: объекты интеллектуальной собственности, институты права интеллектуальной собственности в РФ.</p> <p>5. Методы оценки нем</p>	
4	2	4	<p>Система управления знаниями в организации</p> <p>1. Понятие «управление знаниями». Цели и задачи управления знаниями в организации.</p> <p>2. Система управления знаниями. Концептуальная модель С. Галахера и Ш. Хазлет.</p> <p>3. Инфраструктура управления знаниями в организации (новые должности).</p> <p>4. Внешние и внутренние источники получения знаний. Методы получения знаний.</p> <p>5. Культура знаний.</p> <p>6. Технология знаний.</p>	1,4,6,17
5	1	5	<p>Стратегии и методы распространения неявных знаний</p> <p>1. Наставничество.</p> <p>2. Сторителлинг.</p> <p>3. Обучающая организация.</p> <p>4. Бенчмаркинг: понятие, виды и стадии. Лучшие практики.</p> <p>5. «Разбор полетов» After Action Review.</p>	2,3,5,17
6	1	5	<p>Аудит знаний. Карты знаний</p> <p>1. Понятие аудита знаний: когда он необходим и полезен.</p> <p>2. Цели и основные задачи аудита знаний.</p> <p>3. Методы аудита знаний.</p> <p>4. Этапы аудита знаний.</p> <p>5. Карты знаний и их типы.</p>	1,4,6,17

8. Перечень лабораторных работ

№ темы	Всего часов	Наименование лабораторной работы. Задания, вопросы, отрабатываемые на лабораторном занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	4	3

9. Задания для самостоятельной работы студентов

№ темы	Всего Часов	Задания, вопросы, для самостоятельного изучения (задания)	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить материал лекции по теме. 2. Подготовить ответы на вопросы к практическому занятию с использованием рекомендованной литературы. 3. Разобраться в понятиях: НИС, ТВЗ, ТРЗ, ИТК, нанотехнологии, «экономика знаний», в чем ее особенность и основные черты. 	1,2,6,18
2	8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить материал лекции по теме. 2. Подготовить ответы на вопросы к практическому занятию. 3. Разобраться в понятиях: данные, информация и знание, понять их отличие. 4. Разобраться в способах трансформации знаний и источниках получения знания организацией. 	1,2,5,6,18
3	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить материал лекции по теме. 2. Подготовить ответы на вопросы к практическому занятию. 3. Разобраться в понятиях: основные ресурсы, нематериальные активы, стратегические активы, устойчивые конкурентные преимущества, ИК, ЧК, ОК и ПК, интеллектуальная собственность. 4. Изучить 4-ю часть (главы 69-77) ГК РФ. 5. Изучить методы оценки ИК. 	2,3,6,18
4	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучить материал лекции по теме. 2. Подготовить ответы на вопросы к практическому занятию. 3. Разобраться в понятии «управление знаниями». 4. Проанализировать функциональные обязанности менеджмента по управлению знаниями в различных компаниях. 5. Подготовить выступление о новых должностях по управлению знаниями. 	1,4,6,18
5	10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Подготовить ответы на вопросы к практическому занятию. 2. Особое внимание обратить на обучающуюся организацию и бенчмаркинг. 	2,3,5,18
6	10	Подготовить ответы на вопросы к практическому занятию с использованием рекомендованной литературы	1,4,6,18

10. Расчетно-графическая работа

Не предусмотрена учебным планом

11. Курсовая работа

Не предусмотрена учебным планом

12. Курсовой проект

Не предусмотрен учебным планом

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предусматривает контроль за освоением профессиональных компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

Компетенции считаются сформированными на:

– пороговом уровне – оценка «удовлетворительно» (зачтено);

– продвинутом уровне – оценка «хорошо»;

– высоком уровне – оценка «отлично»;

если магистрант выполнил все практические задания, СРС, прошел промежуточную аттестацию и получил положительную оценку на экзамене (зачете).

Уровни и этапы формирования компетенций утверждены в составе Паспорта компетенций по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль «Деловое администрирование») протоколом УМКН № 3 от 1 октября 2015 г.

Средства и технологии оценки:

знаний	С помощью тестирования, устных опросов
умений	С помощью выполнения заданий, задач по заданному алгоритму
владений	

Фонд оценочных средств (Приложение к рабочей программе; Задания / Контрольные материалы / Информационно-образовательная среда СГТУ имени Гагарина Ю.А. – Режим доступа:

<https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.3.5.2/default.aspx>)

включает в себя:

- комплект тестовых заданий для текущего контроля;
- тестовые задания для итогового контроля освоения дисциплины;
- задачи, задания творческого характера;
- комплект тематик для дискуссий
- вопросы для подготовки к экзамену/зачету.

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые блоки (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)**	Наименование оценочного средства
1	Управление знаниями в экономике, основанной на знании	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Комплект тестовых заданий Комплект КС Комплект задач п. 18. p.15
2	Знания в современных организациях	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Комплект тестовых заданий Комплект КС Комплект задач п. 18. p.15
3	Нематериальные активы организации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Комплект тестовых заданий Комплект КС Комплект задач п. 18. p.15
4	Система управления знаниями в организации	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Комплект тестовых заданий Комплект КС Комплект задач п. 18. p.15
5	Стратегии и методы распространения неявных знаний	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Комплект тестовых заданий Комплект КС Комплект задач п. 18. p.15
6	Аудит знаний. Карты знаний	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3	Комплект тестовых заданий Комплект КС Комплект задач п. 18. p.15

Вопросы для зачета

1. Понятие «экономика знаний». Факторы и условия ее становления.
2. Характерные черты и базовые показатели «экономики знаний».
3. Знания: понятия и общая классификация.
4. Управление знаниями как наука и учебная дисциплина.
5. Направления инновационного развития России.
6. Понятие «интеллектуальный капитал». Структура интеллектуального капитала.
7. Человеческий капитал. Показатели и инвестиции в человеческий капитал.
8. Организационный капитал: понятие и состав. Организационный капитал как собственность компании и объект купли-продажи.
9. Потребительский капитал: понятие и состав. Имидж организации.
10. Интеллектуальная собственность. Объекты интеллектуальной собственности.
11. Защита интеллектуальной собственности (ИС) в России. Основные институты права ИС.
12. Интеллектуальные ресурсы и интеллектуальные активы.
13. Интеллектуальный капитал. Отличия интеллектуального и физического капитала.
14. Методы оценки интеллектуального капитала.
15. В чем состоят особенности знаний как объекта управления.
16. В чем отличие данных, информации и знаний.
17. 10 шагов в управлении процессом создания знаний.
18. Явные и неявные знания. Источники извлечения явного знания.
19. Источники и формы создания организационных знаний.
20. Модель трансформации знаний (спираль знаний).
21. Понятие «управление знаниями». Задачи и принципы управления знаниями в организации.
22. Система управления знаниями.
23. Этапы управления знаниями.
24. Внешние и внутренние источники получения знаний.
25. Методы получения знаний.
26. Кодификация знаний.
27. Создание инфраструктуры управления знаниями на предприятии.
28. Директор по управлению знаниями: миссия, качества и функции.
29. Информационно-аналитическая служба предприятия.
30. Команды и центры компетенции (ЦК). Функции ЦК.
31. Управляющий комитет по управлению знаниями.
32. «Обучающаяся организация», ее характеристики и признаки.
33. Принципы «обучающейся организации».
34. Бенчмаркинг: понятие, виды. Отличия бенчмаркинга от соцсоревнования.
35. Понятие «аудит знаний». Когда он необходим и полезен?

- 36. Цели и основные вопросы аудита знаний.
- 37. Уровни использования аудита знаний.
- 38. Выгоды и эффекты от аудита знаний.
- 39. Методы и этапы аудита знаний.
- 40. Карты знаний и их типы.

Критерии оценки проведения контроля по проверке базовых знаний по дисциплине

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
Зачтено	Студент полностью раскрывает содержание вопроса, может проиллюстрировать те или иные аспекты ответа, применяет знания смежных дисциплин
	Студент частично раскрывает содержание вопроса, не всегда может проиллюстрировать те или иные аспекты ответа, не всегда применяет знания смежных дисциплин
	Студент раскрывает содержание вопроса, не может проиллюстрировать те или иные аспекты ответа, не применяет знания смежных дисциплин
Не зачтено	Студент не раскрывает содержание вопроса

Вопросы для экзамена

Не предусмотрен учебным планом

Тестовые задания по дисциплине (примерные)

Комплект тестовых заданий состоит из таких типов, как:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества,
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества,
- задания на установление соответствия,
- задание на установление правильной последовательности,
- задание на заполнение пропущенного ключевого слова.

1. Какие стимулы мотивации могут быть использованы для квалифицированных работников, участвующих в программах управления знаниями?

- 1) Личностный рост, профессиональная независимость, ориентация на получение результата, материальное вознаграждение.
- 2) Только достойное материальное вознаграждение.
- 3) Ориентация на работу в творческом коллективе.
- 4) Приверженность организации, интегрированность в культуру организации.

2. Какой состав из перечисленных содержит не только внутренние источники знаний?

1) Корпоративная экспертиза, информация от внутренних заказчиков и поставщиков, организационная оценка.

2) Внутреннее обучение и образование, инициативы по развитию организации, корпоративное управление.

3) Предложения сотрудников, корпоративные информационные бюллетени, организационная структура и виды работ.

4) Постоянное документирование процессов организации, бенчмаркинг, стратегия бизнеса организации, моделирование внутренних процессов.

3. Как происходит создание организационного знания?

1) В процессе обучения и отбора персонала организации.

2) Посредством эффективной организации информационного обслуживания деятельности менеджеров.

3) В результате накопления опыта сотрудниками компании.

4) Посредством социального взаимодействия явного/формализованного и неявного/неформализованного знания. Это взаимодействие называется трансформацией знания.

4. Кто является потребителями внутреннего знания организации?

1) Только топ-менеджеры, ответственные за принятие стратегических решений.

2) Линейные менеджеры, отвечающие за тактические решения.

3) Топ-менеджеры, линейные менеджеры, рядовые сотрудники.

4) Менеджеры информационной службы.

5. Какие сферы ответственности в большей степени соответствуют руководителю по управлению знаниями?

1) Стратегическое планирование деятельности компании.

2) Создание в составе компании специализированных служб, ответственных за обучение персонала.

3) Развитие информационной системы организации.

4) Формирование культуры обмена знаниями, создание инфраструктуры знаний.

6. Какие новые управленческие действия появились в рамках функции управления знаниями?

1) Приобретение знаний, усвоение знаний, передача знаний.

2) Отбор и обучение персонала, кодификация информации.

3) Передача информации, исследования, развитие инноваций.

4) Повышение квалификации сотрудников, развитие информационной системы организации.

7. В чем состоит различие между интеллектуальными ресурсами и интеллектуальными активами компании?

- 1) Отсутствуют принципиальные различия данных понятий.
- 2) Организации имеют право собственности на принадлежащие ей интеллектуальные активы (патенты, ноу-хау, лицензии и т.д.), но не обладают правом собственности на интеллектуальные ресурсы, являющиеся их источником (знания в головах сотрудников).
- 3) Интеллектуальные активы разнообразнее, чем интеллектуальные ресурсы организаций.
- 4) Интеллектуальные ресурсы принимаются за основу при определении рыночной стоимости компаний.

8. Какие действия необходимо выполнить для превращения данных в информацию?

- 1) Данные получают новые качества, когда в результате работы над ними они упорядочиваются для определенных целей.
- 2) Необходимо подвергнуть данные обработке и в дальнейшем провести их структуризацию.
- 3) Дополнить состав данных, исходя из цели исследования.
- 4) Провести экспертизу с целью определения достаточности состава данных для решения поставленных задач.

9. В чем заключается сложность и специфика оценки нематериальных активов компании?

- 1) Отсутствие опыта в практике оценки нематериальных активов.
- 2) Отдаленность периода окупаемости вложений в знания, а также нематериальный характер преимуществ от применения знаний.
- 3) Не все методы оценки материальных активов могут быть перенесены на оценку нематериальных активов.
- 4) Недоработана система индикаторов, отражающих уровень развития сектора повышенного спроса на интеллектуальные ресурсы.

10. Что понимается под организационным знанием компании?

- 1) Организационные знания определяются как организованная совокупность принципов, фактов, умений правил, которыми руководствуются при принятии решений.
- 2) Организационные знания являются суммой знаний о технологиях организаций.
- 3) Организационные знания приобретены только во внутренних процессах функционирования организаций.
- 4) Организационные знания – это знания, полученные в результате обучения сотрудников организации.

11. В чем состоит новая роль знаний для развития общества и организаций?

- 1) Знания - это новый элемент в общественных отношениях.
- 2) Знания в обществе играют решающую роль, а их производство является источником роста экономики.
- 3) Знания влияют на развитие информационных технологий.
- 4) Знания определяют социально-политическую ситуацию в обществе.

12. Какие подходы к управлению знаниями выделяют по М. Хансену?

- 1) Стратегии идентификации и кодификации.
- 2) Стратегии систематизации и персонализации.
- 3) Стратегии мотивации и систематизации.
- 4) Стратегии имитации и персонализации.

13. Что входит в понятие интеллектуальный капитал компании?

- 1) Рыночные активы, интеллектуальная собственность, финансовые активы.
- 2) Рыночные активы, интеллектуальная собственность, культура организации.
- 3) Человеческий капитал, интеллектуальная собственность, технологии и финансы.
- 4) Рыночные активы, интеллектуальная собственность, человеческий капитал, инфраструктурный капитал.

14. Назовите виды данных, с которыми работают информационные системы организаций.

- 1) Данные ретроспективного периода.
- 2) Данные, получаемые из внешних и внутренних источников.
- 3) Данные, необходимые для организации эффективного управления.
- 4) Структурированные и неструктурированные данные.

15. Определите характеристики неявных знаний.

- 1) Неявное знание носит коллективный характер и легко передается от одного члена коллектива к другому.
- 2) К неявному относится знание, которое базируется на личном опыте, полученном в определенном контексте. Неявное знание трудно выразить словами, извлечь и передать другим людям.
- 3) Неявное знание хорошо поддается кодификации и формализации.
- 4) Неявное знание можно извлечь из следующих источников: книги, документы, формулы, схемы процессов, кейс-стади и т.п.

16. Какой состав из перечисленных содержит не только внешние источники знаний?

- 1) Интеллектуальный потенциал партнерских организаций, публикации, курсы, семинары, симпозиумы.

2) Научные исследования, средства массовой информации, менеджеры-консультанты сторонних организаций, материалы исследований в сети Интернет.

3) Информация от поставщиков, финансовые отчеты организации, обратная связь от менеджеров по продажам.

4) Изучение передовых методов работы, информация от потребителей.

17. Какие основные тенденции в обществе способствовали становлению и развитию экономики знаний?

1) Мощное развитие информационных технологий привело к подъему роли и значения информации, которая стала важнейшим фактором развития общества.

2) Движущие силы глобализации и высокоскоростные коммуникационные каналы создали возможность не только накапливать и распространять информацию, но и воздействовать на мировую экономику.

3) Технический прогресс и информатизация мирового сообщества; глобализация; изменение демографической ситуации.

4) Демографическая ситуация, связанная со снижением рождаемости в развитых странах и необходимости подъема производительности труда за счет вклада людей, обладающих знаниями.

18. Как соотносятся между собой направления «Интеллекта бизнеса» (ВІ) и «Управления знаниями» (КМ), определите сходства и различия?

1) Технологии ВІ по сравнению с КМ являются более универсальными, основанными на интегральном подходе к созданию, накоплению знаний и управлению ими.

2) В основе технологий ВІ лежит обработка структурированных данных. Технологии КМ связаны с анализом неструктурированной или слабоструктурированной информации.

3) Нет принципиальных различий в технологиях ВІ и КМ.

4) Технологии КМ являются эволюционным этапом в развитии технологий ВІ.

19. На решение каких задач в организациях направлены процессы управления знаниями?

1) Тактические задачи – по повседневному использованию знаний; стратегические задачи – по разработке стратегии формирования человеческого капитала, отвечающего долгосрочным целям компании.

2) Задачи, связанные с движением информационных потоков в организации.

3) Тактические и стратегические вопросы управления человеческими ресурсами в организации.

4) Стратегические вопросы, связанные с развитием информационной системы организации.

20. В чем заключается пересмотр принципов построения экономических и управленческих отношений в организациях в эпоху «экономики знаний»?

- 1) Приоритеты отдаются «жестким» методам управления.
- 2) Акцент в управленческих решениях делается на процессах повышения производительности труда.
- 3) Приоритеты отдаются знаниям, рассматриваемым, с одной стороны, как важнейший ресурс, а с другой – как наиболее ценный конечный продукт.

21. К какой области научных знаний относится управление знаниями?

- 1) Управление персоналом.
- 2) Информационные технологии.
- 3) Социология и бизнес.
- 4) Междисциплинарное учение.

22. Определите отличительные характеристики данных и информации.

- 1) Отличия зависят от взгляда исследователя и не могут быть обобщены.
- 2) Информация более широкое понятие, чем данные.
- 3) Данные являются «сырьем» для информации. Информация – это данные, представленные в контексте.
- 4) Данные более широкое понятие, чем информация.

23. Как определить – обладает ли работник достаточными знаниями и опытом для выполнения своей работы? Какие виды оценки существуют для этого?

- 1) Собственное мнение сотрудника и документы, подтверждающие его квалификацию.
- 2) Оперативная оценка, рассматривающая текущие навыки и рабочие качества сотрудника, необходимые для обеспечения практического использования основных знаний.
- 3) Стратегическая оценка, определяющая, что из практического опыта может быть передано для обеспечения будущих базовых знаний.
- 4) Экспертная оценка профессиональных навыков, которая может быть оперативной и стратегической.

24. Определите характеристики явных знаний.

- 1) Явные знания могут быть выражены только формализованным способом (цифры, формулы и т.д.).
- 2) Явными являются те знания, которые могут быть отражены визуально.
- 3) Под явными понимают знания, которые характеризуются как определенные и точные, что создает возможность для записи и сохранения их содержания.

4) Явное знание может быть выражено словами, действиями, понятными только получателю информации.

25. Существует ли универсальный набор информационных технологий, обеспечивающих автоматизацию процесса управления знаниями в организациях?

1) Отсутствует единый подход в выборе технологий, обеспечивающих процессы управления знаниями. Каждая организация формирует управленческие решения в этой области на базе имеющихся информационных ресурсов.

2) Созданы интегрированные программные продукты, обеспечивающие автоматизацию всех процессов УЗ в организациях.

3) Имеются единые методические рекомендации об организации информационного обслуживания процессов управления знаниями.

4) Проводится разработка универсальных технологий, обеспечивающих создание и эффективное функционирование системы управления знаниями в организациях.

Критерии оценки тестовых заданий (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если выполнено 75-100% заданий;
- 4 балла выставляется студенту, если выполнено 50- 75% заданий;
- 3 балла выставляется студенту, если выполнено 25-50% заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если выполнено менее 25% заданий.

14. Образовательные технологии

При изучении дисциплины «Управление знаниями» используются следующие образовательные технологии:

1) дистанционные образовательные технологии на основе использования Информационно-образовательной среды СГТУ имени Гагарина Ю.А., направленные на организацию самостоятельной работы обучающихся, и позволяющие осуществлять дистанционное консультирование студентов;

2) лично-ориентированные образовательные технологии, направленные на самостоятельное приобретение знаний и их применение (дискуссии, беседы, самостоятельная деятельность);

3) проблемно-развивающие образовательные технологии, направленные на формирование творческой личности, обладающей исследовательской активностью и самостоятельностью.

15. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Управленческое консультирование [Электронный ресурс] / А. О. Блинов - М. : Дашков и К, 2013. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785394020520.html>
2. Фролов Ю.В. Теория организации и организационное поведение. Часть I. Методология организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.В. Фролов— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский городской педагогический университет, 2012.— 124 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26631>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Менеджмент [Электронный ресурс] : учебник / В.Р. Веснин. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2015. - <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785392169078.html>

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

4. Организационные структуры «экономики знаний» [Электронный ресурс]: сб. науч. трудов/ А.Н. Абрамов [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Институт научной информации по общественным наукам РАН, 2010.— 152 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22499>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Уринцов А.И. Управление знаниями в организации [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ А.И. Уринцов, И.В. Павлековская, А.Е. Печенкин— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 318 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10878>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
6. Тельнов Ю.Ф. Проектирование систем управления знаниями [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ю.Ф. Тельнов, В.А. Казаков— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 208 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11085>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
7. Щучкина И.И. Менеджмент знаний [Электронный ресурс]: учебное пособие/ И.И. Щучкина— Электрон. текстовые данные.— М.: Палеотип, 2006.— 56 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10232>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
8. Создание знания и информационной инфраструктуры субъектов предпринимательства [Электронный ресурс] / А.Н. Асаул [и др.].— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2010.— 196 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18213>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
9. "Система управления качеством. Российский опыт [Электронный ресурс] / В.В. Ильин. - М. : Агентство электронных изданий

"Интермедиадор", 2015." -
<http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN5968402741.html>

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

10. Известия РАН. Теория и системы управления. - М. : Наука, 1963 - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 0002-3388 (2011-2016), № 1-6

11. Известия РАН. Теория и системы управления. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=7830> (2011-2016).

12. Экономика и управление : науч. журн. - СПб. : Изд-во Санкт-Петербург. акад. управления и экономики. - on-line. - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1998-1627 (2011-2016), № 1-6

13. Экономика и управление. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/contents.asp?titleid=9270> (2011-2016).

ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННАЯ СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»

ИНТЕРНЕТ-РЕСУРСЫ

11. Технологии менеджмента знаний организации. – Режим доступа: <http://kmtec.ru/>

12. Управление знаниями и автоматизация документооборота. – Режим доступа: <http://kmssoft.ru>

13. Тема «Управление знаниями» на «Сообщество экспертов» . – Режим доступа: <http://knowledgemanagement.report.ru>

14. «12manage», Сообщества по менеджменту. – Режим доступа: http://www.12manage.com/i_ki_ru.html).

15. Технологии управления знаниями на портале «Smart education». – Режим доступа: <http://www.smart-edu.com/index.php/informatsionnye-proekty-portaly-i-sayty/53-tehnologii-menedzhmenta-znaniy/>).

ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ СГТУ ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.

16. Лекции [Электронный ресурс] / Учебные материалы // ИОС СГТУ имени Гагарина Ю.А. – Режим доступа: <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.3.5.2/default.aspx>

17. Методические указания по проведению практических занятий [Электронный ресурс] / Учебно-методические материалы // ИОС СГТУ имени Гагарина Ю.А. – Режим доступа: <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.3.5.2/default.aspx>

18. Методические указания по проведению СРС [Электронный ресурс] / Учебно-методические материалы // ИОС СГТУ имени Гагарина Ю.А. – Режим доступа: <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.3.5.2/default.aspx>

16. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и материально-техническое обеспечение

Для реализации образовательной деятельности по дисциплине «Управление знаниями» учебного плана направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент» магистерская программа «Деловое администрирование» имеются:

– аудитории со стандартным оснащением для проведения лекционных занятий площадью не менее 40 м² на группу студентов, оснащенные доской; экраном; видеопроекторным оборудованием; средствами звуковоспроизведения; ПЭВМ с выходом в сеть Интернет; наглядными пособиями;

– аудитории со стандартным оснащением для проведения семинарских и практических занятий площадью не менее 20 м² на группу студентов, оснащенные доской, учебной мебелью (столами, стульями); наглядными пособиями;

– компьютерный класс площадью не менее 30 м² на группу студентов оснащенный ПЭВМ, имеющими возможность выхода в: Интернет; Электронную библиотечную систему Научно-технической библиотеки СГТУ имени Гагарина Ю.А.; Информационно-образовательную среду СГТУ;

– программное обеспечение: Microsoft Windows 7 professional; Microsoft Windows XP professional; Microsoft Office professional plus 2000; 1С: Предприятие 8.3.