

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Менеджмент и логистика»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
по дисциплине
«М.1.2.7 Управление проектами»

Направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
профиль «Деловое администрирование»

форма обучения – заочная
курс – 2
семестр – 3
зачетных единиц – 5
всего часов – 180
в том числе:
лекции – 4 (0,1 з.е.)
коллоквиумы – нет
практические занятия – 12 (0,3 з.е.)
лабораторные занятия – нет
самостоятельная работа – 164 (4,6 з.е.)
зачет – нет
экзамен – 3 семестр
РГР – нет
курсовая работа – нет
курсовой проект – нет

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины состоит в формировании у магистрантов целостного всестороннего представления о концепции и методологии управления проектами в современных социально-экономических системах, а также формирование у магистрантов теоретических знаний, первичных умений, необходимых для эффективной профессиональной деятельности в области управления проектами.

Задачи дисциплины «Управление проектами».

1. Изучить цели и задачи управления проектами, взаимосвязь управления проектами и управления инвестициями.

2. Освоить основные понятия управления проектами: управления коммуникациями, управления персоналом, управления рисками, управления стоимостью, управления ресурсами, управления качеством проекта, современные методологии управления проектом.

3. Изучить основные характеристики и элементы проекта, подходы к классификации проектов, этапы процесса управления проектом, организационные структуры управления проектами, их преимущества и недостатки.

4. Исследовать особенности и возможности основных информационных систем управления проектами.

5. Сформировать умение разрабатывать проект: концепцию и видение проекта, основные фазы проекта с учётом особенностей цели проекта, освоить принципы составления иерархической структуры работ проекта, осуществления календарного планирования проекта.

6. Научиться классифицировать наличные ресурсы, определять потребности в ресурсах и финансировании и организовывать процесс проектного финансирования, научиться формировать проектную группу (команду), определять роли участников проекта, организовать коммуникации между членами группы (команды).

7. Освоить методы формирования информационного обеспечения управления проектом, системы документирования и архивирования работ проекта, планирования и оценки рисков проекта, разработки мер по реагированию и противостоянию рискам.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина «Управление проектами» входит в состав вариативной части учебного плана профессионального цикла (М.1.2) подготовки по направлению 38.04.02 «Менеджмент» основной образовательной программы магистратуры «Деловое администрирование».

Место курса «Управление проектами» в системе экономико-управленческого образования определяется выполнением данным курсом важной роли в формировании у магистрантов знаний по основам планирования и реализации проектов с использованием современного

инструментария и формирование умений применения полученных знаний на практике в организациях различных форм собственности

Дисциплина является основой для ряда дисциплин, связанных с принципами проектного управления, таких как «Методы исследований в менеджменте», «Управление операциями и логистика», «Бизнес-планирование», «Маркетинг продукции и услуг», «Бизнес-планирование», «Управление изменениями».

3. Планируемые результаты освоения и обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования.

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

В результате изучения дисциплины «Управление проектами» студенты должны

знать:

- методологические основы управления проектами (ОК-1);
- фазы и жизненный цикл проекта (ОК-2);
- особенности проектного менеджмента в России и за рубежом (ОК-3);
- правила разработки Устава проекта (ОПК-1);
- особенности управления человеческими ресурсами при управлении проектами (ОПК-2);
- становление проектного менеджмента в России и за рубежом (ОПК-3);
- основы управления проектами в организации (ПК-1);

уметь:

- провести анализ окружения проекта (ОК-1);
- оценить влияние на проект его окружения (ОК-2);
- выбрать организационную структуру проекта (ОК-3);
- управлять коммуникациями в процессе исполнения проекта (ОПК-1);

- осуществлять руководство исполнением проекта (ОПК-2);
 - проводить научное исследование окружения проекта (ОПК-3)
 - применять технологии управления проектами в организации (ПК-1);
- владеть:*
- методами управления проектами (ОК-1);
 - навыками организации проекта (ОК-2);
 - навыками инициации и планирования проектов (ОК-3);
 - навыками управления коммуникациями в ходе выполнения процессов мониторинга и управления (ОПК-1);
 - навыками создания команды проекта (ОПК-2);
 - на основе изучения организационной структуры организовывать проекты в рамках функциональной организационной структуры (ОПК-3);
 - навыками организации проектных команд (ПК-1).

4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий

№ Мо-ду-ля	№ Не-де-ли	№ Те-мы	Наименование темы	Часы					
				Всего	Лек-ции	Кол-лок-ви-умы	Лабора-тор-ные	Прак-тичес-кие	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3 семестр									
		1	Методологические основы управления проектами	18	1			0,5	17
		2	Окружение проекта	18	1			0,5	16
		3	Структуры проекта	18	1			1	16
		4	Процессы инициации и планирования	18	-			2	16
		5	Процессы исполнения, мониторинга и управления	18	-			1	17
		6	Управление интеграцией	18	-			1	17
		7	Управление содержанием и сроками проекта	18	-			2	16
		8	Управление стоимостью и качеством проекта	18	1			1	16
		9	Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта	18	-			1	17
		10	Управление рисками и поставками проекта	18	-			2	16
Всего				180	4	-	-	12	164

5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	1	1	<p>Методологические основы управления проектами</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом 2. Понятие «проект», признаки и классификация 3. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис» 4. Проекты – средства стратегического развития организации 5. Фазы и жизненный цикл проекта 	1, 2, 3, 9
2	1	1	<p>Окружение проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Окружение проекта (дальнее окружение, ближнее окружение, внутреннее окружение проекта). 2. Связи между проектом и его окружением. 3. Участники проекта (заказчик, спонсор, руководитель проекта, руководитель портфеля проектов, руководитель программы проектов, проектный офис, команда проекта, команда управления проектом, функциональные руководители, оперативные руководители, бизнес-партнеры, прочие участники). 	1, 2, 3, 9
3	1	2	<p>Структуры проекта.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организационные структуры проекта. Организация проектов в рамках функциональной организационной структуры. 2. Организация проектов по принципу независимых проектных команд. 3. Выполнение проектов в матричной организации. Различные матричные формы. Преимущества и недостатки матричной структуры. 4. Проблемы выбора организационной структуры проекта. 5. Проектная деятельность и работа функционального подразделения. Скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях 6. Активы организационного процесса и факторы внешней среды. 7. Организационные структуры управления проектами. 	1, 2, 4, 9
8	1	2	<p>Управление стоимостью и качеством проекта</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Общая характеристика области знаний 	1, 2, 5, 9

			<p>«Управление стоимостью проекта».</p> <p>2. Стоимостная оценка. Разработка бюджета. Управление стоимостью. Источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования.</p> <p>3. Общая характеристика области знаний «Управление качеством проекта».</p> <p>4. Методические подходы к управлению контролем качества. Методы планирования качества (функционально-стоимостной анализ, структурирование функций качества, анализ затрат и доходов и т.д.). Процесс «Планирование качества».</p> <p>5. Процесс «Осуществление обеспечения качества». Процесс «Осуществление контроля качества».</p>	
--	--	--	--	--

6. Содержание коллоквиумов (не предусмотрен)

№ темы	Всего часов	№ коллоквиума	Тема коллоквиума. Вопросы, отрабатываемые на коллоквиуме	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5

7. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Задания, вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	0,5	1	<p>Методологические основы управления проектами</p> <p>1. Становление проектного менеджмента в России и за рубежом</p> <p>2. Понятие «проект», признаки и классификация</p> <p>3. Понятия «программа проектов», «портфель проектов», «проектный офис»</p> <p>4. Проекты – средства стратегического развития организации</p> <p>5. Фазы и жизненный цикл проекта</p>	1, 2, 3, 10 6-8
2	0,5	1	<p>Окружение проекта</p> <p>1. Окружение проекта (дальнее окружение, ближнее окружение, внутреннее окружение проекта).</p> <p>2. Связи между проектом и его окружением.</p> <p>3. Участники проекта (заказчик, спонсор, руководитель проекта, руководитель портфеля проектов, руководитель программы проектов, проектный офис, команда проекта, команда</p>	1, 2, 3, 10 6-8

			управления проектом, функциональные руководители, оперативные руководители, бизнес-партнеры, прочие участники).	
3	1	1	<p>Структуры проекта.</p> <p>1. Организационные структуры проекта. Организация проектов в рамках функциональной организационной структуры.</p> <p>2. Организация проектов по принципу независимых проектных команд.</p> <p>3. Выполнение проектов в матричной организации. Различные матричные формы. Преимущества и недостатки матричной структуры.</p> <p>4. Проблемы выбора организационной структуры проекта.</p> <p>5. Проектная деятельность и работа функционального подразделения. Скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях</p> <p>6. Активы организационного процесса и факторы внешней среды.</p> <p>7. Организационные структуры управления проектами.</p>	1, 2, 4, 10 6-8
4	2	2	<p>Процессы инициации и планирования</p> <p>1. Характеристика процессов инициации. Разработка Устава проекта. Определение участников проекта</p> <p>2. Характеристика процессов планирования. Управление интеграцией в ходе планирования. Управление содержанием в ходе планирования. Управление сроками в ходе планирования. Управление стоимостью в ходе планирования. Управление качеством в ходе планирования. Управление человеческими ресурсами в ходе планирования. Управление коммуникациями в ходе планирования. Управление рисками в ходе планирования. Управление поставками в ходе планирования.</p>	1, 2, 4, 10 6-8
5	1	3	<p>Процессы исполнения, мониторинга и управления</p> <p>1. Характеристика группы процессов исполнения. Руководство и управление исполнением проекта. Процесс обеспечения качества в ходе исполнения проекта. Управление человеческими ресурсами в процессе исполнения проекта. Управление коммуникациями в процессе исполнения проекта. Управление поставками в процессе исполнения проекта</p> <p>2. Характеристика группы процессов мониторинга и управления. Управление интеграцией в ходе выполнения процессов</p>	1, 2, 3, 10 6-8

			мониторинга и управления. Управление содержанием в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление сроками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление стоимостью в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление качеством в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление коммуникациями в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление рисками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление поставками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления.	
6	1	3	Управление интеграцией 1. Характеристика области знаний «Управление интеграцией». 2. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, первая встреча со спонсором, разработка чернового варианта Устава проекта, обсуждение чернового варианта со спонсором, внесение поправок, создание коллективного видения. 3. Планирование проекта: общая характеристика подходов к планированию, основные аспекты. 4. Руководство и управление исполнением проекта. 5. Мониторинг и управление работами проекта. 6. Общее управление изменениями. 7. Завершение проекта (фазы).	1, 3, 5, 10 6-8
7	2	4	Управление содержанием и сроками проекта 1. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием проекта». Определение требований участников проекта. Определение содержания проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания проекта. Управление содержанием проекта. 2. Общая характеристика области знаний «Управление сроками проекта». Определение состава операций. Определение взаимосвязей операций. Оценка ресурсов операций. Оценка длительности операций. Разработка расписания проекта. Управление расписанием проекта.	1, 3, 4, 10 6-8
8	1	5	Управление стоимостью и качеством проекта 1. Общая характеристика области знаний «Управление стоимостью проекта». Стоимостная оценка. Разработка бюджета. Управление стоимостью. 2. Общая характеристика области знаний «Управление качеством проекта». Методические	1, 2, 5, 9 6-8

			<p>подходы к управлению контролем качества. Методы планирования качества (функционально-стоимостной анализ, структурирование функций качества, анализ затрат и доходов и т.д.). Процесс «Планирование качества». Процесс «Осуществление обеспечения качества». Процесс «Осуществление контроля качества».</p>	
9	1	5	<p>Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта 1. Общая характеристика области знаний «Управление человеческими ресурсами». Процесс «Планирование человеческих ресурсов». Процесс «Набор команды проекта». Процесс «Развитие команды проекта». Процесс «Управление командой проекта». 2. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями». Процесс «Определение участников проекта». Процесс «Планирование коммуникаций». Процесс «Распространение информации». Процесс «Управление ожиданиями участников». Процесс «Отчетность по исполнению».</p>	1, 4, 5, 10 6-8
10	2	6	<p>Управление рисками и поставками проекта 1. Общая характеристика области знаний «Управление рисками». Процесс «Планирование управления рисками». Процесс «Идентификация рисков». Процесс «Качественный анализ рисков». Процесс «Количественный анализ рисков». Процесс «Планирование реагирования на риски». 2. Общая характеристика области знаний «Управление поставками». Процесс «Планирование поставок». Процесс «Организация проведения поставок». Процесс «Администрирование поставок». Процесс «Закрытие поставок».</p>	1, 4, 5, 10 6-8

8. Перечень лабораторных работ (не предусмотрены)

№ темы	Всего часов	Наименование лабораторной работы. Задания, вопросы, отрабатываемые на лабораторном занятии	Учебно- методическое обеспечение
1	2	4	3

9. Задания для самостоятельной работы студентов

№ темы	Всего Часов	Задания, вопросы, для самостоятельного изучения (задания)	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4
1	17	Классификация проектов. Понятия «программа проектов» и «портфель проектов». Сходства и различия понятий «проект», «программа проектов» и «портфель проектов». Проектный офис: определение, ключевые функции. Фазы жизненного цикла проектов. Основные характеристики жизненного цикла проекта (последовательность фаз проекта, скорость потребления ресурсов, уровень неопределенности, неполнота жизненного цикла, способность повлиять на продукт и стоимость, стоимость ускорения проекта). Функции управления проектами: планирование, управление стоимостью, контроль и регулирование проекта, завершение проекта. Разработка проекта: разработка концепции проекта, основные фазы проекта.	1, 2, 3, 11 6-8
2	16	Окружение проекта (дальнее окружение, ближнее окружение, внутреннее окружение проекта). Связи между проектом и его окружением. Участники проекта (заказчик, спонсор, руководитель проекта, руководитель портфеля проектов, руководитель программы проектов, проектный офис, команда проекта, команда управления проектом, функциональные руководители, оперативные руководители, бизнес-партнеры, прочие участники).	1, 2, 3, 11 6-8
3	16	Структуры проекта. Организационные структуры проекта. Организация проектов в рамках функциональной организационной структуры. Организация проектов по принципу независимых проектных команд. Выполнение проектов в матричной организации. Различные матричные формы. Преимущества и недостатки матричной структуры. Проблемы выбора организационной структуры проекта. Организационный континуум (непрерывность перехода от слабой матричной структуры к сильной). Подчинение руководителей проектов Проектная деятельность и работа функционального подразделения. Скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях Обзор существующих процессов проекта. Обзор существующих областей знаний проекта. Взаимосвязь процессов управления проектом и областей знаний. Активы организационного	1, 2, 4, 11 6-8

		<p>процесса и факторы внешней среды. Организационные структуры управления проектами. Современные тенденции в развитии организационных структур.</p>	
4	16	<p>Характеристика процессов инициации. Разработка Устава проекта. Разработка проектной документации. Определение участников проекта Характеристика процессов планирования. Управление интеграцией в ходе планирования. Управление содержанием в ходе планирования. Управление сроками в ходе планирования. Управление стоимостью в ходе планирования. Управление качеством в ходе планирования. Управление человеческими ресурсами в ходе планирования. Управление коммуникациями в ходе планирования. Управление рисками в ходе планирования. Управление поставками в ходе планирования</p>	1, 2, 4, 11 6-8
5	17	<p>Характеристика группы процессов исполнения. Руководство и управление исполнением проекта. Процесс обеспечения качества в ходе исполнения проекта. Управление человеческими ресурсами в процессе исполнения проекта. Управление коммуникациями в процессе исполнения проекта. Управление поставками в процессе исполнения проекта Характеристика группы процессов мониторинга и управления. Экспертиза и оценка эффективности проекта. Управление интеграцией в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление содержанием в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление сроками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление стоимостью в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление качеством в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление коммуникациями в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление рисками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Управление поставками в ходе выполнения процессов мониторинга и управления. Характеристика группы завершающих процессов. Завершение проекта или фазы. Завершение контрактов.</p>	1, 2, 3, 11 6-8
6	17	<p>Характеристика области знаний «Управление интеграцией». Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, первая встреча со спонсором, разработка чернового варианта Устава проекта, обсуждение чернового</p>	1, 3, 5, 11 6-8

		варианта со спонсором, внесение поправок, создание коллективного видения. Планирование проекта: общая характеристика подходов к планированию, основные аспекты. Руководство и управление исполнением проекта. Мониторинг и управление работами проекта. Общее управление изменениями. Завершение проекта (фазы).	
7	16	Общая характеристика области знаний «Управление содержанием проекта». Определение требований участников проекта. Определение содержания проекта. Создание иерархической структуры работ. Подтверждение содержания проекта. Управление содержанием проекта. Общая характеристика области знаний «Управление сроками проекта». Определение состава операций. Определение взаимосвязей операций. Оценка ресурсов операций. Оценка длительности операций. Разработка расписания проекта. Управление расписанием проекта.	1, 3, 4, 11 6-8
8	16	Общая характеристика области знаний «Управление стоимостью проекта». Стоимостная оценка. Разработка бюджета. Управление стоимостью. Источники и организационные формы финансирования проектов. Организация проектного финансирования. Общая характеристика области знаний «Управление качеством проекта». Методические подходы к управлению контролем качества. Методы планирования качества (функционально-стоимостной анализ, структурирование функций качества, анализ затрат и доходов и т.д.). Процесс «Планирование качества». Процесс «Осуществление обеспечения качества». Процесс «Осуществление контроля качества».	1, 2, 5, 11 6-8
9	17	Общая характеристика области знаний «Управление человеческими ресурсами». Процесс «Планирование человеческих ресурсов». Процесс «Набор команды проекта». Процесс «Развитие команды проекта». Процесс «Управление командой проекта». Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями». Процесс «Определение участников проекта». Процесс «Планирование коммуникаций». Процесс «Распространение информации». Процесс «Управление ожиданиями участников». Процесс «Отчетность по исполнению».	1, 4, 5, 11 6-8
10	16	Общая характеристика области знаний «Управление рисками». Процесс «Планирование управления рисками». Процесс «Идентификация рисков». Процесс «Качественный анализ рисков». Процесс «Количественный анализ рисков».	1, 4, 5, 11 6-8

		Процесс «Планирование реагирования на риски». Общая характеристика области знаний «Управление поставками». Процесс «Планирование поставок». Процесс «Организация проведения поставок». Процесс «Администрирование поставок». Процесс «Закрытие поставок».	
--	--	---	--

10. Расчетно-графическая работа

Не предусмотрена учебным планом

11. Курсовая работа

Не предусмотрена учебным планом

12. Курсовой проект

Не предусмотрен учебным планом

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине предусматривает контроль за освоением профессиональных компетенций:

ОК-1 – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

ОК-2 – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

ОК-3 – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

ОПК-1 – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

ОПК-2 – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОПК-3 – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

ПК-1 – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

Компетенции считаются сформированными на:

– пороговом уровне – оценка «удовлетворительно» (зачтено);

– продвинутом уровне – оценка «хорошо»;

– высоком уровне – оценка «отлично»;

если магистрант выполнил все практические задания, СРС, прошел промежуточную аттестацию и получил положительную оценку на экзамене (зачете).

Уровни и этапы формирования компетенций утверждены в составе Паспорта компетенций по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (профиль «Деловое администрирование») протоколом УМКН № 3 от 1 октября 2015 г.

Средства и технологии оценки:

знаний	С помощью тестирования, устных опросов
умений	С помощью выполнения заданий, задач по
владений	заданному алгоритму

Фонд оценочных средств (Приложение к рабочей программе; Задания / Контрольные материалы / Информационно-образовательная среда СГТУ имени Гагарина Ю.А. – Режим доступа: <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.2.7/default.aspx>) включает в себя:

- комплект тестовых заданий для текущего контроля;
- тестовые задания для итогового контроля освоения дисциплины;
- задачи, задания творческого характера;
- комплект тематик для дискуссий
- вопросы для подготовки к экзамену/зачету.

Паспорт фонда оценочных средств

№ п/п	Контролируемые блоки (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)**	Наименование оценочного средства
1	Методологические основы управления проектами	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
2	Окружение проекта	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
3	Структуры проекта	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
4	Процессы инициации и планирования	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
5	Процессы исполнения, мониторинга и управления	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15

№ п/п	Контролируемые блоки (темы) дисциплины	Контролируемые компетенции (или их части)**	Наименование оценочного средства
6	Управление интеграцией	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
7	Управление содержанием и сроками проекта	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
8	Управление стоимостью и качеством проекта	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
	Управление человеческими ресурсами и коммуникациями проекта	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15
	Управление рисками и поставками проекта	ОК-1, ОК-2, ОК-3, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ПК-1	Комплект заданий п.11 р.15

Вопросы для зачета

Не предусмотрена учебным планом

Вопросы для экзамена

1. Зарождение дисциплины «Управление проектами» в России и за рубежом.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты – средства стратегического развития организации.
7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики жизненного цикла проекта.
8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением).
9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект.
10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных организационных структур.
11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и

проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях.

12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления.

13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды: классификация, их значимость при управлении проектами.

14. Характеристика процессов инициации.

15. Характеристика процессов планирования.

16. Характеристика процессов исполнения.

17. Характеристика процессов мониторинга и управления.

18. Характеристика завершающих процессов.

19. Управление интеграцией проекта – различные контексты понятия «интеграция».

20. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа

21. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.).

22. Общее управление изменениями – характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса.

23. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием».

24. Иерархическая структура работ – характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР.

25. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки.

26. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.

27. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом.

28. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.

29. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема.

30. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию

31. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством.

32. Характеристика основных методов управления контролем качества.

33. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования.

34. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии.

35. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты.

36. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты.

37. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков: основные методы анализа и результаты процессов.

38. Общая характеристика процессов управления поставками.

Билет включает в себя два вопроса и задание, время на подготовку – 30 мин.

Критерии оценки проведения контроля по проверке базовых знаний по дисциплине

<i>Оценка</i>	<i>Критерии оценки</i>
отлично	Студент полностью раскрывает содержание вопроса, может проиллюстрировать те или иные аспекты ответа, применяет знания смежных дисциплин
хорошо	Студент частично раскрывает содержание вопроса, не всегда может проиллюстрировать те или иные аспекты ответа, не всегда применяет знания смежных дисциплин
удовлетворительно	Студент раскрывает содержание вопроса, не может проиллюстрировать те или иные аспекты ответа, не применяет знания смежных дисциплин
неудовлетворительно	Студент не раскрывает содержание вопроса

Тестовые задания по дисциплине (примерные)

Комплект тестовых заданий состоит из таких типов, как:

- выбор одного варианта ответа из предложенного множества,
- выбор нескольких верных вариантов ответа из предложенного множества,
- задания на установление соответствия,
- задание на установление правильной последовательности,
- задание на заполнение пропущенного ключевого слова.

1. Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

А. Проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием

Б. Проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению

В. Процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания

Г. Процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

2. Окружение проекта – это ...

А. Среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта

Б. Совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

В. Группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

Г. Местоположение реализации проекта и близлежащие районы

3. На стадии разработки проекта

А. Расходуется 9-15 % ресурсов проекта

Б. Расходуется 65-80 % ресурсов проекта

В. Ресурсы проекта не расходуются

4. Проект – это ...

А. Инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия

Б. Ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией

В. Группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

Д. Совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

5. Наибольшее влияние на проект оказывают ...

А. Экономические и правовые факторы

Б. Экологические факторы и инфраструктура

В. Культурно-социальные факторы

Г. Политические и экономические факторы

6. Предметная область проекта

А. Совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта

Б. Результаты проекта

В. Местоположение проектного офиса

Г. Группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей

7. Фаза проекта – это ...

А. Набор логически взаимосвязанных работ проекта, в процессе завершения которых достигается один из основных результатов проекта

Б. Полный набор последовательных работ проекта

В. Ключевое событие проекта, используемое для осуществления контроля над ходом его реализации

8. Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения:

А. Социальные и инвестиционные

Б. Экономические и инновационные

В. Организационные и экономические

9. Функциональная структура – это ...

А. Совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия

Б. Временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)

Г. Структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

10. Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

А. Матричная

Б. Функциональная

В. Линейно-функциональная

Г. Дивизиональная

11. Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

А. Инвестор

Б. Спонсор

В. Контрактор (подрядчик)

Г. Лицензиар

Д. Конечный потребитель результатов проекта

12. Участники проекта – это ...

А. Физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта

Б. Конечные потребители результатов проекта

В. Команда, управляющая проектом

Г. Заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

13. Особенность социальных проектов

А. Количественная и качественная оценка достижения результатов существенно затруднена

Б. Целью социальных проектов является улучшение экономических показателей системы

В. Сроки проекта четко определены и не требуют корректировки в процессе реализации

Г. Основные ограничения связаны с лимитированной возможностью использования технических мощностей

14. Инновационные проекты отличаются ...

А. Высокой степенью неопределенности и рисков

Б. Целью проекта является получение прибыли на вложенные средства

В. Необходимостью использовать функциональные организационные структуры

Г. Большим объемом проектной документации

15. Организационная структура – это ...

А. Совокупность элементов организации (должностей и структурных подразделений) и связей между ними

Б. Команда проекта под руководством менеджера проекта

В. Организационно-правовая документация предприятия, реализующего проект

Г. Документация, регламентирующая процессы, происходящие в организации

16. Ключевое преимущество управления проектами:

А. Экономия времени и ресурсов на реализацию проекта за счет применения эффективных методов, технологий и инструментов управления

Б. Возможность с помощью инструментов планирования смоделировать детально и формализовать реализацию проекта

В. Возможность осуществить объективную оценку экономической эффективности инвестиционного проекта

Г. Формирование эффективной команды по реализации поставленной цели

17. Последовательность в иерархической структуре целей и задач (сверху вниз)

- А. Стратегическая цель
- Б. Миссия
- В. Оперативные задачи
- Г. Тактические цели

18. Цель проекта – это ...

- А. Желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- Б. Направления и основные принципы осуществления проекта
- В. Получение прибыли
- Г. Причина существования проекта

19. Непосредственное инициирование проекта включает в себя ...

- А. Принятие решения о начале проекта
- Б. Определение и назначение управляющего проектом
- В. Принятие решения об обеспечении ресурсами выполнения первой фазы проекта
- Г. Анализ проблемы и потребности в проекте
- Д. Сбор исходных данных
- Е. Организация и контроль выполнения работ
- Ж. Утверждение окончательного сводного плана управления проектом

20. Инициация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- А. Санкционирование начала проекта
- Б. Утверждение сводного плана
- В. Окончание проектных работ
- Г. Архивирование проектной документации и извлеченные уроки

21. Стратегия проекта – это ...

- А. Желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- Б. Направления и основные принципы осуществления проекта
- В. Получение прибыли
- Г. Причина существования проекта

22. Задачи, которые включает формирование концепции проекта

- А. Анализ проблемы и потребности в проекте
- Б. Сбор исходных данных
- В. Определение целей и задач проекта
- Г. Разработка концепции по отдельным функциям управления проекта
- Д. Организация и контроль выполнения работ
- Е. Утверждение окончательного бюджета проекта
- Ж. Подписание контрактов и контроль за их выполнением

23. Последовательность процессов определения целей и задач

- А. Согласование
- Б. Фиксация
- В. Формулирование
- Г. Структурирование

24. Критерии, которым должна соответствовать SMART-цель:

- А. Цель должна быть измеримой, т.е. должны быть указаны конкретные показатели и их значения, по которым определяется степень достижения цели
- Б. Цель должна быть согласована всеми заинтересованными сторонами
- В. Должна быть определена дата достижения цели
- Г. Цель должна быть сформулирована в одном предложении
- Д. Цель должна включать в себя перечень ответственных за ее достижение

25. Концепция проекта ...

- А. Должна быть согласована ключевыми участниками проекта: заказчиком, инвестором, спонсором и др.
- Б. Обязательно содержит описание целей проекта, его основных параметров
- В. Утверждается в завершении фазы инициации проекта
- Г. Обязательно содержит сводный календарный план проектных работ
- Д. Обязательно должна быть оформлена в виде паспорта проекта
- Е. Обязательно должна содержать концепции по управлению коммуникациями, поставками и контрактами

26. Факторы, которыми характеризуются проектные риски и на основе которых формируется план управления рисками:

- А. Рисковое событие
- Б. Вероятность наступления рискованного события
- В. Размер потерь в результате наступления рискованного события
- Г. Степень агрессивности внешней среды
- Д. Уровень инфляции
- Е. Конкурентная среда
- Ж. Региональное законодательство

27. Основной результат стадии разработки проекта:

- А. Сводный план осуществления проекта
- Б. Концепция проекта
- В. Достижение цели и получение ожидаемого результата проекта
- Г. Инженерная проектная документация

28. Последовательность действий по планированию стоимости проекта:

- А. Определение стоимости всего проекта
- Б. Составление, согласование и утверждение сметы проекта

- В. Формирование, согласование и утверждение бюджета проекта
- Г. Определение стоимости использования ресурсов (материальных и трудовых)
- Д. Определение стоимости каждой проектной работы, исходя из объема затрачиваемых на выполнение ресурсов и их стоимости

29. Предметная область проекта – это ...

- А. Содержание и объем проектных работ, совокупность продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в результате завершения осуществляемого проекта
- Б. Желаемый результат деятельности, достигаемый в итоге успешного осуществления проекта в заданных условиях его выполнения
- В. Направления и основные принципы осуществления проекта
- Г. Территория реализации проекта
- Д. Причина существования проекта

30. Календарный план – это ...

- А. Документ, устанавливающий полный перечень работ проекта, их взаимосвязь, последовательность и сроки выполнения, продолжительности, а также исполнителей и ресурсы, необходимые для выполнения работ проекта
- Б. Сетевая диаграмма
- В. План по созданию календаря
- Г. Документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта

31. Диаграмма Ганта – это ...

- А. Горизонтальная линейная диаграмма, на которой работы проекта представляются протяженными во времени отрезками, характеризующимися временными и другими параметрами
- Б. Документ, устанавливающий основные ресурсные ограничения проекта
- В. Графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта
- Г. Дерево ресурсов проекта
- Д. Организационная структура команды проекта

32. Планирование проекта – это ...

- А. Непрерывный процесс определения наилучшего способа действий для достижения поставленных целей проекта с учетом складывающейся обстановки
- Б. Разовое мероприятие по созданию сводного плана проекта

В. Это стадия процесса управления проектом, результатом которой является санкционирование начала проекта

33. Структурная декомпозиция работ (СДР) проекта – это ...

А. Графическое изображение иерархической структуры всех работ проекта

Б. Направления и основные принципы осуществления проекта

В. Дерево ресурсов проекта

Г. Организационная структура команды проекта

34. Метод критического пути используется для ...

А. Оптимизации (сокращения) сроков реализации проекта

Б. Планирования рисков проекта

В. Планирования мероприятий по выходу из критических ситуаций

Г. Определения продолжительности выполнения отдельных работ

35. При составлении СДР декомпозиция работ прекращается тогда, когда выполнены следующие условия:

А. Понятен конечный результат каждой работы и способы его достижения

Б. Могут быть определены временные характеристики и ответственность за выполнение каждой работы

В. Команда проекта устала составлять СДР

Г. СДР имеет более 5 уровней декомпозиции

Д. Определена четкая последовательность работ

36. Завершающая стадия планирования предметной области проекта

А. Анализ текущего состояния и уточнением целей и результатов проекта

Б. Уточнение основных характеристик проекта

В. Анализ и корректировка ограничений и допущений, принятых на стадии инициации проекта

Г. Выбор критериев оценки промежуточных и окончательных результатов создания проекта

Д. Построение структурной декомпозиции предметной области проекта

37. Последовательность действий по планированию материальных ресурсов проекта

А. Составление единого перечня материальных ресурсов для реализации проекта и анализ альтернативных вариантов

Б. Определение наличия необходимого объема материальных ресурсов

В. Определение материальных ресурсов, необходимых для выполнения каждой работы

Г. Анализ и разрешение возникших противоречий в потребности и наличии материальных ресурсов

38. Составляющие стадии реализации проекта:

- А. Организация и контроль выполнения проекта
- Б. Анализ и регулирование выполнения проекта
- В. Ввод в эксплуатацию и принятие проекта заказчиком
- Г. Документирование и анализ опыта выполнения данного проекта
- Д. Формирование концепции проекта

39. Анализ состояния и обеспечение качества в проекте включает ...

- А. Контроль качества в проекте
- Б. Формирование отчетов для оценки выполнения качества
- В. Процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
- Г. Формирование списка отклонений
- Д. Определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

40. Анализ и регулирование выполнения проекта по стоимости включает ...

- А. Распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте
- Б. Введение в действие системы управления стоимостью и финансированием в проекте
- В. Учет фактических затрат в проекте
- Г. Анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета
- Д. Прогнозирование состояния выполнения работ проекта по стоимости
- Е. Принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

41. Организация и осуществление контроля качества в проекте включает ...

- А. Контроль качества в проекте
- Б. Формирование отчетов для оценки выполнения качества
- В. Процесс проверки соответствия имеющихся результатов контроля качества существующим требованиям
- Г. Формирование списка отклонений
- Д. Определение необходимых корректирующих действий по обеспечению качества в проекте

42. Контроль и регулирование контрактов включает ...

- А. Закрытие контрактов
- Б. Проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
- В. Заключение контрактов

- Г. Учет выполнения работ по контракту
- Д. Представление отчетности о выполнении контрактов
- Е. Разрешение споров и разногласий

43. Завершение проекта – это стадия процесса управления проектом, включающая процессы ...

- А. Формирования концепции проекта
- Б. Формирования сводного плана проекта
- В. Осуществления всех запланированных проектных работ
- Г. Ввода в эксплуатацию и принятия проекта заказчиком, документирования и анализа опыта реализации проекта

44. Анализ деятельности и развитие команды проекта включает ...

- А. Формирование отчетов об исполнении работ проекта
- Б. Регулирование оплаты, льгот и поощрений
- В. Реорганизацию команды в соответствии с прогрессом проекта
- Г. Разработку концепции управления персоналом
- Д. Создание финального отчета
- Е. Расформирование команды

45. Метод освоенного объема позволяет ...

- А. Определить отставание/опережение хода реализации работ по графику и перерасход/экономии бюджета проекта
- Б. Оптимизировать сроки выполнения проекта
- В. Определить продолжительность отдельных работ проекта
- Г. Освоить максимальный объем бюджетных средств

46. Реализация проекта – это стадия процесса управления проектом, результатом которой является ...

- А. Санкционирование начала проекта
- Б. Утверждение сводного плана
- В. Осуществление проектных работ и достижение проектных целей
- Г. Архивирование проектной документации и извлеченные уроки

47. Организация и подготовка контрактов в проекте включает ...

- А. Распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления контрактами
- Б. Проведение торгов и выбор поставщиком и подрядчиков
- В. Заключение контрактов
- Г. Закрытие контрактов
- Д. Представление отчетности о выполнении контрактов
- Е. Разрешение споров и разногласий

48. Организация и контроль выполнения проекта включает ...

- А. Организацию управления предметной областью проекта

- Б. Контроль выполнения проекта по временным параметрам
- В. Совершенствование команды проекта
- Г. Формирование концепции управления качеством в проекте
- Д. Заключительную оценку финансовой ситуации (постпроектный отчет)
- Е. Заключительный отчет по проекту и проектную документацию

49. Система контроля будет эффективной при обязательном наличии ...

- А. Планов работ
- Б. Системы отчетности
- В. Внешнего независимого аудита
- Г. Электронного документооборота
- Д. Программного обеспечения для контроля над выполнением работ
- Е. Отдела контроля в организационной структуре проектной команды

50. Организация и контроль выполнения проекта по стоимости включает ...

- А. Распределение функциональных обязанностей и ответственности в соответствии с планом управления стоимостью и финансированием в проекте
- Б. Учет фактических затрат в проекте
- В. Формирование текущей отчетности о состоянии стоимости и финансирования проекта
- Г. Анализ отклонений стоимости выполненных работ от сметы и бюджета
- Д. Анализ различных факторов, влияющих на позитивные и негативные отклонения от бюджета проекта
- Е. Принятие решений о регулирующих воздействиях для приведения выполнения работ проекта по стоимости в соответствие с бюджетом

51. Анализ и регулирование изменений в проект включает ...

- А. Обзор и анализ динамики изменений в проекте
- Б. Текущую оценку изменений в проекте и достигнутых в связи с этим результатов
- В. Корректирующие действия
- Г. Заключительный отчет о фактических изменениях в проекте
- Д. Формирование архива изменений в проекте
- Е. Формирование концепции управления изменениями в проекте

52. Последовательность действий по анализу и регулированию коммуникаций при выполнении проекта

- А. Анализ запросов на внесение изменений
- Б. Анализ функционирования системы коммуникаций после внесения необходимых изменений
- В. Анализ сбоев и нарушений при обеспечении участников проекта необходимой информацией

Г. Информирование участников о внесенных изменениях

53. Соответствие фаз проекта и целей оценки инвестиционного проекта

Фаза проекта	Цель проекта
Инициация проекта	Разработки оптимальной схемы инвестирования
Реализация проекта	Принятие решения об инвестировании
Разработка проекта	Финальная оценка результатов проекта
Завершение проекта	Промежуточная оценка проекта, с целью принятия решения о дальнейшем инвестировании

54. При принятии решения об инвестировании необходимо учитывать...

- А. Инфляцию, риски, альтернативные варианты инвестирования
- Б. Инфляцию и риски
- В. Инфляцию и альтернативные варианты инвестирования
- Г. Риски и альтернативные варианты инвестирования

55. Проект убыточен, если...

- А. $IRR > r$
- Б. $IRR = r$
- В. $IRR < r$
- Г. $IRR > 0$
- Д. $IRR > 1$

56. Дисконтирование – это ...

- А. Процесс приведения будущих денежных сумм к их стоимости в текущий момент времени
- Б. Учет инфляции при оценке инвестиционного проекта
- В. Расчет ставки дисконтирования

57. Проект является убыточным, если ...

- А. $NPV < 0$
- Б. $NPV = 0$
- В. $NPV > 0$
- Г. $NPV < 0$ или $NPV = 0$
- Д. NPV не рассчитан

58. Дисконтирование осуществляется с помощью функций ...

- А. Сложного процента
- Б. Простого процента
- В. Очень-очень сложного процента
- Г. Калькулятора

59. Ставка дисконтирования – это ...
- А. Ежегодная ставка доходности, которая могла бы быть получена в настоящий момент от аналогичных инвестиций
 - Б. Ставка банковского кредита
 - В. Ставка рефинансирования
 - Г. Уровень скидок во время распродажи
60. Оценка инвестиционного проекта заключается в ...
- А. Сравнении входящих и исходящих проектных потоков
 - Б. Расчете чистой текущей ценности проекта
 - В. Анализе прибыли проекта
 - Г. Прогнозировании доходов и затрат
61. Из двух проектов наиболее эффективен тот, у которого ...
- А. Индекс прибыльности (PI) больше
 - Б. Индекс прибыльности (PI) меньше
 - В. Разница индекса прибыльности (PI) и ставки дисконтирования (r) больше
 - Г. Затраты (C) меньше
62. Инвестиции целесообразны в том случае, если период окупаемости ...
- А. Не выходит за рамки жизненного цикла проекта
 - Б. Меньше 3 лет
 - В. Выходит за рамки жизненного цикла проекта
 - Г. Не определен
63. Жизненный цикл проекта – это:
- А. Стадия реализации проекта
 - Б. Стадия проектирования проекта
 - В. Временной промежуток между моментом обоснования инвестиций и моментом, когда они окупились
 - Г. Временной промежуток между моментом появления, зарождения проекта и моментом его ликвидации, завершения – верный ответ
 - Д. Временной промежуток между моментом получения задания от заказчика и моментом сдачи проекта заказчику
64. Управляемыми параметрами проекта не являются:
- А. Объемы и виды работ
 - Б. Стоимость, издержки, расходы по проекту
 - В. Временные параметры, включающие сроки, продолжительности и резервы выполнения работ и этапов проекта, а также взаимосвязи между работами

Г. Ресурсы, требуемые для осуществления проекта, в том числе человеческие или трудовые, финансовые, материально-технические, а также ограничения по ресурсам

Д. Качество проектных решений, применяемых ресурсов, компонентов проекта

Е. Все варианты правильны

65. Какие риски не являются проектными:

А. Риски расписания

Б. Бюджетные риски

В. Ресурсные риски

Г. Операционные риски

Критерии оценки тестовых заданий (в баллах):

- 5 баллов выставляется студенту, если выполнено 75-100% заданий;
- 4 балла выставляется студенту, если выполнено 50- 75% заданий;
- 3 балла выставляется студенту, если выполнено 25-50% заданий;
- 2 балла выставляется студенту, если выполнено менее 25% заданий

14. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению 38.04.02 «Менеджмент» при изучении дисциплины «Управление проектами» применяются следующие образовательные технологии:

– дистанционные образовательные технологии на основе использования Информационно-образовательной среды СГТУ имени Гагарина Ю.А., направленные на организацию самостоятельной работы обучающихся, и позволяющие осуществлять дистанционное консультирование студентов;

– лично-ориентированные образовательные технологии, направленные на самостоятельное приобретение знаний и их применение (дискуссии, беседы, самостоятельная деятельность);

– проблемно-развивающие образовательные технологии, направление на формирование творческой личности, обладающей исследовательской активностью и самостоятельностью.

15. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА

1. Сооляттэ А.Ю. Управление проектами в компании. Методология, технологии, практика [Электронный ресурс]: учебник/ Сооляттэ А.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 816 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17050>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

2. Коваленко С.П. Управление проектами [Электронный ресурс]: практическое пособие/ Коваленко С.П.— Электрон. текстовые данные.— Минск: ТетраСистемс, Тетралит, 2013.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/28269>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА

3. Ким Хелдман Управление проектами. Быстрый старт [Электронный ресурс]/ Ким Хелдман— Электрон. текстовые данные.— М.: ДМК Пресс, 2014.— 352 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/7640>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

4. Троцкий М. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Троцкий М., Груча Б.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2011.— 302 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12454>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

5. Лукманова И.Г. Управление проектами [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лукманова И.Г., Королев А.Г., Нежникова Е.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2013.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20044>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

6. Известия РАН. Теория и системы управления. - М. : Наука, 1963 - . - Выходит раз в два месяца. - ISSN 0002-3388 (Архив за 201-2015 гг.)

7. Управление риском : аналит. журн. - М. : ООО "Анкил". - Выходит ежеквартально. - ISSN 1684-6303 (2011-2015), № 1-4.

8. Экономика и управление : науч. журн. - СПб. : Изд-во Санкт-Петербург. акад. управления и экономики. - on-line. - Выходит раз в два месяца. - ISSN 1998-1627 (2011-2015), № 1-6.

ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННАЯ СЕТЬ «ИНТЕРНЕТ»

ИСТОЧНИКИ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЫ СГТУ
ИМЕНИ ГАГАРИНА Ю.А.

9. Лекции [Электронный ресурс] / Учебные материалы // ИОС СГТУ им. Гагарина Ю.А. – Режим доступа : <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.2.7/default.aspx>

10. Методические указания по проведению практических занятий [Электронный ресурс] / Учебно-методические материалы // ИОС СГТУ им. Гагарина Ю.А. – Режим доступа : <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.2.7/default.aspx>

11. Методические указания по проведению СРС [Электронный ресурс] / Учебно-методические материалы // ИОС СГТУ им. Гагарина Ю.А. – Режим доступа : <https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/ML/38.04.02-oz/M.1.2.7/default.aspx>

16. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине и материально-техническое обеспечение

Для реализации ООП ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» по дисциплине «Управление проектами» имеются:

– аудитории со стандартным оснащением для проведения лекционных занятий площадью не менее 40 м² на группу студентов, оснащенные доской; экраном; видеопроекционным оборудованием; средствами звуковоспроизведения; ПЭВМ с выходом в сеть Интернет; наглядными пособиями;

– аудитории со стандартным оснащением для проведения семинарских и практических занятий площадью не менее 20 м² на группу студентов, оснащенные доской, учебной мебелью (столами, стульями); наглядными пособиями;

– компьютерный класс площадью не менее 30 м² на группу студентов оснащенный ПЭВМ, имеющими возможность выхода в: Интернет; Электронную библиотечную систему Научно-технической библиотеки СГТУ имени Гагарина Ю.А.; Информационно-образовательную среду СГТУ;

– программное обеспечение: Microsoft Windows 7 professional; Microsoft Windows XP professional; Microsoft Office professional plus 2000; 1С : Предприятие 8.3.