

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования «Саратовский государственный технический  
университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Коммерция и инжиниринг бизнес-процессов»

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

по дисциплине

**«М.1.3.1.2 Трудовое право»**

направления подготовки 38.04.02 «Менеджмент»

профиль «Градоуправление»

форма обучения – заочная

курс – 1

семестр – 2

зачетных единиц – 2

всего часов – 72

в том числе:

лекции – 4

коллоквиумы – нет

практические занятия – 10

лабораторные занятия – нет

самостоятельная работа – 58

зачет – 2 семестр

экзамен – нет

РГР – нет

курсовая работа – 2 семестр

курсовой проект – нет

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины «Трудовое право» является формирование у слушателей системного представления о закономерностях и особенностях правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, изучение и усвоение основных понятий науки трудового права, действующего трудового законодательства. Учитывая специфику специальностей, при изучении теоретических и практических вопросов основное внимание уделяется таким институтам, как трудовой договор, рабочее время и время отдыха, оплата труда, гарантии и компенсации, материальная ответственность сторон трудового договора. В рамках данного курса рассматриваются основные понятия, изучаются нормативные правовые акты.

Задачами учебной дисциплины являются:

- освоение основ правового регулирования трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений;
- формирование практических навыков работы с нормативными правовыми актами.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

«Трудовое право» является дисциплиной по выбору вариативного блока базовой части учебного плана. Знания, умения и компетенции, полученные при изучении данного курса, позволят в дальнейшем освоить такие дисциплины, как: «Корпоративные финансы», «Управление операциями и логистика», «Финансовый менеджмент», «Антикризисное управление», «Разработка и моделирование управленческого решения».

## 3. Планируемые результаты освоения и обучения по дисциплине

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

**ОК-1** – способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу;

**ОК-2** – готовность действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения;

**ОК-3** – готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала;

**ОПК-1** – готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности;

**ОПК-2** – готовность руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

**ОПК-3** – способность проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования;

**ПК-1** – способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями.

В результате освоения дисциплины «Трудовое право» обучающийся должен:

*знать:*

основные положения трудового права; основные методы, способы и средства получения, обобщения и анализа правовой и правоприменительной практики в области трудового права (ОК-1);

виды ответственности за нарушение Трудового законодательства (ОК-2);

перспективы развития трудового законодательства РФ (ОК-3);

принципы и методы правового регулирования трудовых отношений (ОПК-1);

особенности системы трудового законодательства РФ (ОПК-2);

нормы международного регулирования трудовых отношений (ОПК-3).

*уметь:*

анализировать нормативно-правовые акты в области трудового права; навыками сбора и анализа нормативно-правовых актов в области трудового права (ОК-1);

применять нормы Трудового кодекса в конфликтных ситуациях (ОК-2);

принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом (ОК-3);

оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения (ОПК-1);

осуществлять управленческое воздействие на коллектив на основе норм Трудового права (ОПК-2);

обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования с точки зрения современного трудового права (ОПК-3);

*обладать навыками:*

навыками сбора и анализа нормативно-правовых актов в области трудового права (ОК-1);

навыками принятия решений при управлении человеческими ресурсами на основе норм Трудового права (ОК-2);

анализа правоприменительной и правоохранительной практики (ОК-3);

работы с трудовыми договорами, являющихся объектами профессиональной деятельности (ОПК-1);

навыками разрешения трудовых споров на основе норм Трудового права (ОПК-2);

терминологией Трудового права (ОПК-3).