

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономическая безопасность и управление инновациями»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
по дисциплине **Б. 1.3.12.2 «Принятие управленческих решений»**  
для направления **38.03.01 «Экономика»**  
**Профиль Б2 «Экономика труда»**

форма обучения – очная  
курс – 3  
семестр – 6  
зачетных единиц – 5  
часов в неделю – 5  
всего часов – 180  
в том числе:  
лекции – 32  
коллоквиумы – нет  
практические занятия – 48  
лабораторные занятия – нет  
самостоятельная работа – 100  
зачет – нет  
экзамен – 6 семестр  
РГР – нет  
курсовая работа – 6 семестр  
курсовой проект – нет

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины «Принятие управленческих решений» – освоение теоретических и практических вопросов (идей и технологий) разработки и реализации управленческих решений, что позволит сформировать общекультурные и профессиональные компетенции.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть сущность УР, показать их роль и место в процессе управления организацией;
- дать общую и психологическую характеристику процессов принятия УР;
- изучить основные методы принятия индивидуальных и коллективных решений;
- привить студентам умения и навыки использования методов принятия УР в сложных проблемных ситуациях, возникающих в деятельности организации.

Раскрыта сущность управленческих решений, показана их роль и место в процессе управления организацией. Дана общая и психологическая характеристика процессов принятия управленческих решений. Представлены основные методы принятия индивидуальных и коллективных решений.

## 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Для изучения дисциплины «Принятие управленческих решений» студенты должны иметь знания по таким дисциплинам как: микроэкономика; экономики фирмы; менеджмент; философия; социология; психология; маркетинг.

Данная дисциплина необходима для изучения таких дисциплин как: мотивация и стимулирование труда; управления персоналом; поведение в организации; основы предпринимательской деятельности и др.

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: **ОПК-4; ПК-11.**

Выпускник должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями (ОПК):

- способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность (ОПК-4);

Выпускник должен обладать следующими профессиональными компетенциями (ПК):

организационно-управленческая деятельность:

- способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической

эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий (ПК-11).

Компетенция	Студент должен:		
	Знать	Уметь	Владеть
<b>ОПК-4</b>	основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР	применять некоторые методы, позволяющие находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность	приемами и средствами, позволяющими находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность
<b>ПК-11</b>	основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР, управленческие риски, виды эффективности УР, критерии социально-экономической эффективности, виды эффективности УР и т.д.	применять методы, позволяющие критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий	приемами и средствами, позволяющими критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Студент должен знать:

- историю и тенденции развития теории принятия УР;
- взгляды наиболее известных представителей этой науки в прошлом и настоящем;
- принципы принятия и реализации УР;
- роль и место УР в процессе управления организацией;
- нормативную структуру процесса принятия УР;
- психологические особенности и эффекты процессов принятия индивидуальных и коллективных решений.

Студент должен уметь:

- использовать психологические феномены в процессе принятия УР;
- использовать различные стили принятия решений;
- принимать УР с учетом факторов внешней среды;
- использовать процессорную ориентацию УР;

- использовать приемы разработки и выбора УР в условиях неопределенности и риска;
- определять эффективность решений;
- осуществлять контроль за реализацией УР;
- нести ответственность руководителя за принятое решение.

Студент должен владеть:

- умением принимать варианты эффективных УР;
- умением обосновывать выбор оптимального варианта исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности;
- умением выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать предлагаемые результаты;
- умением организовывать процессы рационального решения проблем в организациях;
- умением избегать негативных психологических эффектов и «ловушек», сопровождающих процессы принятия решений;
- умением принимать УР в условиях неопределенности и с учетом факторов внешней среды;
- умением контролировать УР;
- знаниями об ответственности руководителя за принятие УР.

#### 4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий

№ модуля	№ темы	Разделы, темы дисциплины	Часы			
			Всего	лекц ии	практические занятия	СРС
1	2	3	4	5	6	7
	1	Вводная лекция по курсу «Принятие управленческих решений»	12	4	6	10
	2	Решения в системе управления	9	4	6	10
	3	Технологии РУР		4	6	10
	4	Методологические основы РУР	8	4	6	10
	5	Организационные и социально-психологические основы РУР	12	4	6	10
	6	Особенности разработки УР в условиях неопределенности	10	4	6	10
	7	Анализ альтернатив РУР	12	4	6	10
	8	Контроль и ответственность	7	4	6	10

		руководителей за УР				
	9	Качество и эффективность УР	16	0	0	16
<b>Всего:</b>			<b>180</b>	<b>32</b>	<b>48</b>	<b>100</b>

## 5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, обрабатываемые на лекции	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	4	1	Тема 1. Вводная лекция по курсу «Управленческие решения (УР)» 1. Цель и задачи курса 2. Технократический и гуманитарный подход к УР 3. Характеристика современных условий УР	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
2	4	2	Тема 2. Решения в системе управления 1. Роль решения в деятельности менеджера; элементы, влияющие на процесс разработки и реализации решения; области решений 2. Сущность и содержание управленческого решения (УР) 3. Формы разработки и реализации УР 4. Концептуальная модель организации (объекты для УР) 5. Типология УР; классификация УР 6. Требования к УР	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
3	4	3	Тема 3. Технологии РУР 1. Инициативно-целевая технология 2. Программно-целевая технология 3. Регламентная технология 4. Процессорные технологии РУР	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
4	4	4	Тема 4. Методологические основы УР 1. Системный подход к УР. 2. Целевая ориентация УР; приоритет цели при УР 3. Функции, процедуры и операции при УР 4. Информационная сущность УР	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
5	4	5	Тема 5. Организационные и социально-	1-4,5-12, периодическ

			<p>психологические основы УР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация разработки и выполнения УР</li> <li>2. Социально-психологические основы УР</li> <li>3. Роль человеческого фактора в процессе УР</li> <li>4. Этические основы УР</li> </ol>	<p>не издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант</p>
6	4	6	<p>Тема 6. Особенности разработки УР в условиях неопределенности</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие неопределенности и риска; основные типы ошибок, увеличивающих неопределенности при УР, матрица эффективности</li> <li>2. Анализ внешней среды и ее влияние на реализацию альтернативных решений</li> <li>3. Организационные методы уменьшения неопределенностей; управления неопределенностями</li> <li>4. Влияние паники на УР</li> <li>5. Управленческие риски при РУР</li> <li>6. Страхование управленческих рисков</li> </ol>	<p>1-4,5-12, периодическое издание, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант</p>
7	4	7	<p>Тема 7. Анализ альтернатив УР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Взаимодействие методов и моделей при УР: особенности формирования моделей; процедуры и механизм РУР; модель формирования нового УР</li> <li>2. Аналитические, статистические и математические методы</li> <li>3. Активизирующие методы</li> <li>4. Экспертные методы</li> <li>5. Эвристические методы</li> <li>6. Метод сценариев</li> <li>7. Метод дерева решений</li> </ol>	<p>1-4,5-12, периодическое издание, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант,</p>
8	4	8	<p>Тема 8. Контроль и ответственность руководителей за УР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Сущность и виды ответственности руководителей за УР</li> <li>2. Социальная и экологическая ответственности руководителя при РУР</li> <li>3. Общие сведения о контроле УР. Виды контроля УР.</li> </ol>	<p>1-4,5-12, периодическое издание, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант</p>
9	0	9	<p>Тема 9. Качество и эффективность УР</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Качество УР. Условия и факторы качества УР</li> <li>2. Эффективность УР. Методы оценок экономической эффективности УР</li> <li>3. Основы метода поиска супероптимальных решений</li> </ol>	<p>1-4,5-12, периодическое издание, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант</p>

## 6. Содержание коллоквиумов

№ темы	Всего часов	№ коллоквиума	Тема коллоквиума. Вопросы, отрабатываемые на коллоквиуме	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
			Не предусмотрено	

## 7. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	6	1	Тема 1. Вводная лекция по курсу «Управленческие решения (УР)» Формы разработки УР Формы реализации УР Объекты для УР (учебные задания, кроссворды, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
2	6	2	Тема 2. Решения в системе управления 1.Функции при УР 2.Процедуры при УР 3.Процессорные технологии (учебные задания, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
3	6	3	Тема 3. Технологии РУР Инициативно-целевая технология Программно-целевая технология Регламентная технология Процессорные технологии РУР (учебные задания, кроссворды, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
4	6	3	Тема 4. Методологические основы УР 1.Системный подход к УР. 2.Целевая ориентация УР; приоритет цели при УР; целевые технологии 3.Функции, процедуры и операции при УР 4.Информационная сущность УР (учебные задания, кроссворды, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
5	6	4	Тема 5. Организационные и социально-психологические основы УР	1-4,5-12,

			1. Эффективное использование раб. времени менеджером 2. Личные и деловые качества менеджера 3. Профессиограмма менеджера (презентации, доклады, учебные задания, кроссворды, тесты, групповая работа)	периодиче ские издания, Интернет- ресурсы, источники ИОС, ИСС Консульта нт Плюс, Гарант
6	6	5	Тема 6. Особенности разработки УР в условиях неопределенности 1. Анализ внешней среды 2. Организационные методы уменьшения неопределенности 3. Управленческие риски при УР (учебные задания, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодиче ские издания, Интернет- ресурсы, источники ИОС, ИСС Консульта нт Плюс, Гарант
7	6	7	Тема 7. Анализ альтернатив УР Взаимодействие методов и моделей при УР: особенности формирования моделей; процедуры и механизм РУР; модель формирования нового УР Аналитические, статистические и математически методы Активизирующие методы Экспертные методы Эвристические методы Метод сценариев Метод дерева решений (учебные задания, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодиче ские издания, Интернет- ресурсы, источники ИОС, ИСС Консульта нт Плюс, Гарант
8	6	8	Тема 8. Контроль и ответственность руководителей за УР Виды и формы контроля Виды и формы ответственности (учебные задания, тесты)	1-4,5-12, периодиче ские издания, Интернет- ресурсы, источники ИОС, ИСС Консульта нт Плюс, Гарант
9	0	9	Тема 9. Качество и эффективность УР 1. Качество УР. Условия и факторы качества УР 2. Эффективность УР. Методы оценок экономической эффективности УР (задачи, тесты, групповая работа)	1-4,5-12, периодиче ские издания, Интернет- ресурсы, источники ИОС, ИСС Консульта нт Плюс, Гарант

Во время практических занятий используется деловая компьютерная игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4» (коллективная версия).

## 8. Перечень лабораторных работ

№ темы	Всего часов	Наименование лабораторной работы. Задания, вопросы, отрабатываемые на лабораторном занятии	Учебно-методическое обеспечение
--------	-------------	--	---------------------------------



1	2	4	3
Не предусмотрено			

### 9. Задания для самостоятельной работы студентов

№ темы	Всего Часов	Вопросы для самостоятельного изучения (задания)	Учебно-методическое обеспечение
1	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и природа УР</li> <li>2. Классификация УР</li> <li>3. Требования к качеству УР</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
2	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Процесс принятия решения и его структура</li> <li>2. Японская процедура принятия УР</li> <li>3. Аппарат управления и процесс принятия решения</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
3	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Возможности применения целевых технологий РУР в малом и среднем бизнесе, единичном, серийном и массовом производстве.</li> <li>2. Возможности применения процессорных технологий РУР в малом и среднем бизнесе, единичном, серийном и массовом производстве.</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
4	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Компьютерная система мультимедиа при РУР</li> <li>2. Основные формы информации в мультимедиа</li> <li>3. Средства Интернета при РУР</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
5	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Психологические феномены принятия решений</li> <li>2. Индивидуальные качества менеджера и стиль руководства в процессе принятия УР</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
6	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Понятие и классификация рисков</li> <li>2. Методы управления рисками</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
7	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Процедуры и способы организации экспертиз</li> <li>2. Оценка качеств эксперта</li> <li>3. Экспертные оценки и способы применений</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
8	10	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Организация исполнения решений</li> <li>2. Контроль исполнения решений</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант
9	16	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. УР и ответственность</li> <li>2. Оценка эффективности УР и способы измерений</li> </ol>	1-4,5-12, периодические издания, Интернет-ресурсы, источники ИОС, ИСС Консультант Плюс, Гарант

### ВИДЫ СРС

Изучение данной дисциплины предполагает выполнение следующих видов самостоятельной работы студентов:

- подготовка докладов с презентацией;
- выполнение тестовых заданий;
- выполнение учебных заданий и обсуждение их в группе;
- решение задач;
- решение кроссвордов;
- участие в деловой компьютерной игре;
- изучение основной и дополнительной литературы, периодики и Интернет-ресурсов.

### **Контроль и оценка результатов самостоятельной работы**

- самоконтроль – регулярная подготовка к занятиям;
- контроль со стороны преподавателя – текущий (еженедельно в течение семестра – посещения лекций и практических занятий, устный опрос, выполнения заданий на практических занятиях, тестирование);
- отчет по докладам;
- итоговый контроль (зачет);
- выполнение курсовой работы.

### **ГРАФИК КОНТРОЛЯ СРС**

№ недели	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
	ВК	О,Д П ДЗ	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ	О, ДП, Т, ДЗ	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ	О, Т	А	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ, Т	О, ДП ДЗ	О, ДП ДЗ		Т	Э

\* О-устный опрос, А-межсессионная аттестация, ДЗ- домашнее задание, ДП- доклад, презентация, Т-тестирование, Э- экзамен

### **10. Расчетно - графическая работа**

Не предусмотрена.

### **11. Курсовая работа**

Темы курсовых работ

1. Сущность и классификация УР
2. Формы разработки УР.
3. Формы реализации УР.
4. Целевые технологии РУР.
5. Процессорные технологии РУР.
6. Социально-психологический фактор при РУР.
7. Роль человеческого фактора в процессе РУР
8. Этические основы РУР.
9. Неопределенность и риска при РУР.
10. Влияние информации на неопределенность при РУР.
11. Элементов внешней среды.

12. Влияние паники на управленческие решения.
13. Управленческие риски при РУР.
14. Управление рисками в условиях неопределенности.
15. Страхование рисков в управленческой деятельности.
16. Методы РУР.
17. Контроль и ответственность руководителей за УР.
18. Качество и эффективность УР.
19. Психологическая характеристика процессов принятия УР.
20. Основоположники менеджмента и их вклад в развитие теории принятия УР.

## **12. Курсовой проект**

Не предусмотрен.

### **13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)**

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине включают контрольные задания, показатели выполнения, критерии оценки.

Контрольные задания по дисциплине скомпонованы в виде вопросов для экзамена и тестовых заданий.

Ответы на вопросы для экзамена и решение тестовых заданий предполагают выполнение студентами простых действий по изложению знаний понятий, определений, терминов, методов, факторов, законов, формул и т.п.

Критерии оценки:

- за выполненное тестовое задание: правильно, неправильно;
- за ответы по билетам для экзамена: отлично, хорошо, удовлетворительно.

*Перечень компетенций* считается сформированным:

- на 60 %, если студент получил по дисциплине «3» и ответил правильно на 60% вопросов «тестов» (1 уровень - пороговый);
- на 80 %, если студент получил по дисциплине «4» и ответил правильно на 80% вопросов «тестов» (2 уровень - продвинутый);
- на 100%, если студент получил по дисциплине «5» и ответил правильно на 100% вопросов «тестов» (3 уровень - превосходный).

Компетенции ОПК-4; ПК-11 считаются сформированными на уровне, если студент выполнил все практические задания, самостоятельную работу, прошел промежуточную аттестацию по тестовым заданиям, защитил курсовую работу и сдал экзамен по дисциплине.

Этап формирования компетенций	Перечень компетенций	Форма контроля	Фонд оценочных средств
1 этап 1-8 неделя	ОПК-4, ПК-11	Межсессионная аттестация (Атт/Не атт.)	Устный опрос, решение задач и ситуаций, подготовка

			презентаций, тестовые задания, выполнение СРС.
2этап неделя	9-18	ОПК-4, ПК-11	Итоговая аттестация - экзамен («отлично, удовлетворительно») хорошо,
			Оценивается в виде письменного и устного ответа на экзаменационный билет и дополнительные вопросы

### **Критерии оценки**

Итоговая оценка знаний по дисциплине «Принятие управленческих решений» выставляется в ходе экзамена. При этом используется следующие критерии:

#### **Оценка «отлично»**

1. Студент выполнил в полном объеме и в установленные строки задания по менеджменту, предусмотренные рабочей программой дисциплины, демонстрирует глубокое понимание принципов, тенденций, закономерностей, методов менеджмента и т.п., самостоятельно проводит сравнительный анализ и оценку, выявляет достоинства и недостатки, аргументировано высказывает собственное мнение, активен в дискуссии и может ее инициировать. (проверяется в ходе практических занятий).
2. Студент свободно формулирует основные понятия и определения дисциплины (см. список основных понятий дисциплины, проверяется на экзамене).
3. Студент свободно формулирует ответы на все дополнительные вопросы по дисциплине

#### **Оценка «хорошо»**

1. Студент выполнил основной объем и в установленные строки задания по менеджменту, предусмотренные рабочей программой дисциплины, демонстрирует понимание принципов, тенденций, закономерностей, методов менеджмента, может самостоятельно провести сравнительный анализ, выявить достоинства и недостатки, высказать собственное мнение, участвует в дискуссии (проверяется в ходе практических занятий).
2. Студент формулирует основные понятия и определения дисциплины
3. Студент формулирует ответы на дополнительные вопросы по дисциплине

#### **Оценка «удовлетворительно»**

1. Студент выполнил основные задания по менеджменту, предусмотренные рабочей программой дисциплины, демонстрирует понимание принципов, тенденций, закономерностей, методов менеджмента (проверяется в ходе практических занятий).
2. Студент формулирует основные понятия и определения дисциплины

	Уровни сформированности компетенции	Содержательное описание уровня	Основные признаки уровня освоения компетенции (дескрипторы)
1	2	3	4
1	<b>Пороговый уровень</b>	Обязательный для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ООП ВО	способность решать известные, не многофакторные задачи, не имеющие далеко идущих последствий, часто встречающиеся, требующие практического знания, известными способами, описанными в стандартах (ФГОС ВО)
2	<b>Продвинутый уровень</b>	Превышение минимальных характеристик сформированности компетенции для выпускника вуза	способность решать известные задачи, не имеющие далеко идущих последствий, часто встречающиеся, но имеющие множество ограничений, с несколькими группами заинтересованных сторон, зачастую способами, выходящими за рамки стандартов
3	<b>Превосходный уровень</b>	Максимально возможная выраженность компетенции, важен как качественный ориентир для самосовершенствования	способность решать задачи, принадлежащие известному семейству задач, с множеством конфликтующих ограничений, с несколькими группами заинтересованных сторон, последствия которых могут превышать локальную важность, зачастую способами, выходящими за рамки стандартов.

### УРОВНИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

**ОПК-4** - способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p><b>Знает:</b> основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР</p> <p><b>Умеет:</b> применять некоторые методы, позволяющие находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p><b>Владеет:</b> некоторыми приемами и средствами, позволяющими находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p>Не активно работает в группе.</p>
Продвинутый (хорошо)	<p><b>Знает:</b> основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР</p>

	<p><b>Умеет:</b> применять методы, позволяющие находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p><b>Владеет:</b> приемами и средствами, позволяющими находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p>Активно работает в группе.</p>
Высокий (отлично)	<p><b>Знает:</b> основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР</p> <p><b>Умеет:</b> применять все методы, позволяющие находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p><b>Владеет:</b> всеми приемами и средствами, позволяющими находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и нести за них ответственность</p> <p>Активно работает в группе.</p>

### УРОВНИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИИ

**ПК-11-** способность критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p><b>Знает:</b> основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР, управленческие риски, виды эффективности УР, критерии социально-экономической эффективности, виды эффективности УР и т.д.</p> <p><b>Умеет:</b> применять некоторые методы, позволяющие критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеет:</b> некоторыми приемами и средствами, позволяющими критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p>Не активно работает в группе.</p>
Продвинутый (хорошо)	<p><b>Знает:</b> основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР, управленческие риски, виды эффективности УР, критерии социально-экономической</p>

	<p>эффективности, виды эффективности УР и т.д.</p> <p><b>Умеет:</b> применять методы, позволяющие критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеет:</b> приемами и средствами, позволяющими критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p>Активно работает в группе.</p>
Высокий (отлично)	<p><b>Знает:</b> основы принятия УР, типы и виды УР, особенности разработки и реализации УР, виды ответственности за реализованные УР, управленческие риски, виды эффективности УР, критерии социально-экономической эффективности, виды эффективности УР и т.д.</p> <p><b>Умеет:</b> применять все методы, позволяющие критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p><b>Владеет:</b> всеми приемами и средствами, позволяющими критически оценить предлагаемые варианты управленческих решений и разработать и обосновать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий</p> <p>Активно работает в группе.</p>

Промежуточная аттестация обучающихся проходит по тестовым заданиям.

Итоговая аттестация – по вопросам для экзамена, защита курсовой работы и по тестам.

Практические задания по дисциплине «Принятие управленческих решений» размещены в ИОС СГТУ имени Гагарина Ю.А. по ссылке: <https://portal3.sstu.ru/Facult/FEM/ETET/38.03.01/b13122/default.aspx>

**Вопросы для зачета**  
Не предусмотрены.

**Вопросы для экзамена**

1. Дать определение термина УР и пояснить области его действия (техническая, биологическая, социальная система).
2. Сущность УР (экономическая, организационная и др.).
3. Обобщенная схема процесса РУР.
4. Формы разработки УР.
5. Формы реализации УР.
6. Дать определение технологии РУР. Целевые технологии РУР.
7. Процессорные технологии РУР.
8. Социально-психологический фактор при РУР.
9. Роль человеческого фактора в процессе РУР (модель руководителя, авторитет, темперамент, пол).
10. Этические основы РУР.
11. Дать определения неопределенности и риска. Влияние информации на неопределенность при РУР.
12. Внутреннее и внешнее кольцо элементов внешней среды (ближнее и дальнее окружение компании).
13. Основные свойства внешней среды.
14. Влияние паники на управленческие решения.
15. Управленческие риски при РУР.
16. Методы РУР.
17. Контроль и ответственность руководителей за УР.
18. Качество и эффективность УР.
19. Психологическая характеристика процессов принятия УР (концепции, модели, феномены, эффекты).
20. Основоположники менеджмента и их вклад в развитие теории принятия УР.

## **Тестовые задания по дисциплине «Принятие управленческих решений»**

### **Вариант № 1**

1. Что является критерием эффективности управленческого решения?
  - 1) количество корректировок, которые необходимо вносить при исполнении решения;
  - 2) достаточное количество, полнота и ценность информации о выполняемой по данному решению работе;
  - 3) человеческий фактор восприятия управленческого решения;
  - 4) согласованность деятельности при исполнении решения;
  - 5) мотивационный потенциал при исполнении управленческого решения.
2. Управленческое решение – это:
  - 1) совокупность согласованных действий, ведущих к разрешению проблемы;
  - 2) заключительный этап процесса управления, определяющий импульс воздействия на управляемую систему;
  - 3) обязательный для исполнения приказ или распоряжение менеджера;
  - 4) формула воздействия управляющей системы на управляемую;
  - 5) комплекс командной информации, поступающей в управляемую систему.
3. Менеджер – это:



- 1) человек, занимающий постоянную управленческую должность и наделенный полномочиями принимать решения по определенным видам деятельности организации, функционирующей в рыночных условиях;
- 2) человек, управляющий кем-то или чем-то;
- 3) человек, выполняющий функции планирования, организации, мотивации.

4. Уровни менеджеров организации:

- 1) технический, координационный, специальный;
- 2) низший, высший и средний;
- 3) производственный, координационный, организационный.

5. Стил ь руководства – это:

- 1) умение воздействовать на подчиненных;
- 2) совокупность наиболее характерных и устойчивых способов и приемов воздействия руководителя на подчиненных для решения задач организации;
- 3) административные, социально-психологические и экономические методы воздействия руководителя на подчиненных;

6. Наиболее часто встречающиеся стили руководства:

- 1) демократический, психологический, социальный;
- 2) либеральный, демократический, авторитарный;
- 3) ситуационный, мотивационный, делегирующий.

7. Имидж менеджера – это:

- 1) образ его, устойчивое представление об отличительных или исключительных характеристиках данного менеджера, придающих ему особое своеобразие и выделяющих его из ряда других руководителей;
- 2) качества и свойства, позволяющие ему эффективно руководить людьми;
- 3) совокупность нравственных, организаторских, профессиональных качеств руководителя.

8. Основные подходы к менеджменту:

- 1) профессиональный, организационный, индивидуальный;
- 2) ситуационный, процессный, системный;
- 3) демократический, либеральный, ситуационный.

9. Власть – это:

- 1) способность влиять на поведение других людей;
- 2) возможность влиять на поведение других людей;
- 3) желание влиять на поведение других людей.

10. Конфликт – это:

- 1) нежелательное явление, базирующееся на противостоянии двух сторон;
- 2) несовпадение точек зрения на принципы руководства;
- 3) противоречие между двумя или более сторонами, когда каждая сторона старается добиться принятия ее точки зрения, и мешает другой стороне делать то же самое.

11. Микросреда организации состоит из:

- 1) внутренней среды организации;
- 2) демографической среды;
- 3) контактной аудитории;
- 4) конкурентов и поставщиков

12. Какое из приведенных ниже суждений является правильным:

- 1) значимость технологических навыков снижается по мере того, как повышается ранг управляющего и, соответственно, растет значимость концептуальных навыков;
- 2) чем выше ранг управляющего, тем больше требуется от него коммуникативных навыков. Важность технологических навыков остается неизменной для менеджера любого ранга;
- 3) по мере ужесточения окружающей обстановки повышается значимость коммуникативных навыков

13. Цель управления – это:

- 1) желаемое состояние объекта управления или его отдельных элементов, которое должно быть достигнуто;
- 2) основные направления деятельности организации, направленные на получение прибыли;
- 3) роль, которую организация играет в окружающей среде.

14. Что является главной чертой профессионализма управления?

- 1) многолетний опыт управления;
- 2) хорошая теоретическая подготовка;
- 3) человеческие качества лидера;
- 4) сплав специальных знаний и освоенного опыта;
- 5) способность, развитие до навыков эффективного управления.

15. Что представляет собой понятие «полномочия»?

- 1) вид деятельности менеджера в системе управления;
- 2) степень профессионализма менеджера в управленческой деятельности;
- 3) проявление лидерских качеств менеджера;
- 4) право на принятие управленческих решений;
- 5) ответственность менеджера за использование ресурсов организации.

16. Какие факторы мотивации дают наибольший эффект в условиях ограниченных экономических ресурсов?

- 1) создание хорошего социально-психологического климата работы;
- 2) реализация ресурсов лидерства;
- 3) создание гибкой и справедливой системы оплаты труда;
- 4) формирование системы карьерного роста;
- 5) согласование оплаты труда с организационными условиями социально-психологических ожиданий;

17. Какое определение цели управления является наиболее корректным?

- 1) результат, на достижение которого направлено управление;
- 2) видение будущего, которое желательно достичь;
- 3) объективная тенденция развития организации;
- 4) желательное, необходимое и возможное состояние управляемой системы;
- 5) финансово-экономическое положение организации, определяющее стабильность и устойчивость

18. Какую закономерную последовательность действий предполагает процесс управления?

- 1) получение информации, обработка информации, превращение информации в командную, передача командной информации;
- 2) изучение ситуации, разработка решения, формулирование цели, реализация цели;
- 3) определение проблемы, формулирование цели, разработка решения, реализация решения;
- 4) определение цели, обработка информации, принятие решения. Контроль исполнения;
- 5) постановка цели, оценка ситуации, определение проблемы, принятие решения.

19. Что определяет потребность в управлении?

- 1) согласование совместной деятельности?
- 2) потребность и желание власти;
- 3) стремление к высокой производительности труда;
- 4) обеспечение предсказуемости результатов деятельности;
- 5) реалии общественного существования человека.

20. Какое из предложенных определений отражает содержание понятия «метод управления»?

- 1) прием расчета показателей в процессе управления;
- 2) разработка порядка совместной деятельности в организации;
- 3) способ обработки полученной информации и ее трансформация в командную информацию;
- 4) способ воздействия управляющей системы на управляемую;
- 5) способ использования средств управления в процессе воздействия управляющей системы на управляемую.

21. Что такое лидерство?

- 1) поведение менеджера в конфликтной ситуации;
- 2) потребность группы в неформальном управлении;
- 3) возможность управления на базе неформальных отношений;
- 4) влияние посредством авторитета, уважения, признания;
- 5) сосредоточение внимания на стратегических проблемах.

22. Что является проблемой в процессе управления?

- 1) совокупность информации о состоянии управляемой системы;
- 2) комплекс задач, решаемых в процессе управления;
- 3) конфликтная ситуация в процессах функционирования организации;
- 4) главное противоречие, несоответствие желаемого и фактического состояния системы, требующее решения;
- 5) определение необходимых действий антикризисного характера.

23. Что представляет собой ответственность?

- 1) обязательство по реализации закрепленных за должностным лицом функций;
- 2) мера порицания за невыполненную или плохо выполненную работу;
- 3) право определять наказание за нарушение дисциплины;
- 4) должностное положение, организационный статус деятельности;
- 5) организационные ограничения функциональной деятельности должностного лица.

24. Какой фактор главным образом определяет эффективность мотивации?

- 1) учет потребностей человека;
- 2) ценность вознаграждения;
- 3) взаимосвязь результата с величиной вознаграждения;
- 4) оценка результата выполнения работы;
- 5) учет величины затраченных усилий на выполнение работы.

25. Процесс управления включает следующие виды деятельности:

- 1) планирование, организация, координация, контроль, мотивация;
- 2) планирование, принятие управленческих решений, постановку целей, реализацию управленческих решений, контроль;
- 3) полномочия, ответственность, управление конфликтами;
- 4) координацию, выработку стратегии, достижение миссии, мотивацию.

26. Что является главной целью контроля в организации?

- 1) наказание нарушителей дисциплины;
- 2) выявление отклонений фактического состояния системы управления от желаемого и ликвидация этих отклонений;
- 3) основа для мотивации персонала;
- 4) разработка новых направлений деятельности организации.

27. Что является главной особенностью предпринимательской деятельности?

- 1) стремление к получению прибыли и улучшению собственного благосостояния;
- 2) жизненная активность как черта натуры и следствие воспитания;
- 3) стремление к власти над людьми;
- 4) образ жизни, стимулируемый условиями рыночной экономики;
- 5) экономическое творчество и риск.

28. Какой фактор, по Вашему мнению, играет решающую роль в успехе современного менеджера?

- 1) свободное владение иностранными языками;
- 2) хорошее знание техники и технологии производства;
- 3) владение компьютерной техникой;
- 4) знание человека и факторов его трудовой активности;
- 5) хорошее знание экономики.

29. Закон синергии в организации:

- 1) функционирование всех элементов организации подчиняется ее цели;
- 2) потенциал организации как целого больше суммы потенциала ее элементов;
- 3) порядок в организации не может быть большим информированности ее участников.

30. Норма управляемости:

- 1) количество работников, которыми управляет руководитель;
- 2) число уровней и подразделений управления;
- 3) число работников, которыми может эффективно управлять руководитель.

31. По способу разработки управленческие решения могут быть:

- 1) запрограммированные, незапрограммированные, выборочные;
- 2) директивные, рекомендательные, ориентирующие;
- 3) интуитивные, адаптационные, аналитические (рациональные);
- 4) стратегические, тактические.

32. Стадии разработки рационального решения:

- 1) диагностика проблемы, сбор и обработка информации, разработка допустимых решений, выбор оптимального решения;

- 2) выявление проблемы, выявление причин возникновения проблемы, ликвидация проблемы;
- 3) разработка допустимых решений, выбор наилучшего решения, доведение решения до исполнителя, контроль исполнения решения.

33. Вертикальное разделение труда:

- 1) дифференциация трудовой деятельности при наличии нескольких уровней управления;
- 2) метод изучения обстановки, проблем, ситуации путем выявления свойств и характеристик подразделений;
- 3) распределение задач и обязанностей между работниками одного уровня.

34. Делегирование полномочий – это:

- 1) передача прав на принятие решений другому лицу или звену системы управления;
- 2) право принимать коллективные решения в группе;
- 3) метод реализации управленческих решений .

35. Руководитель – это:

- 1) лицо, уполномоченное ставить цели и контролировать их достижение;
- 2) лицо, имеющее право наказывать и поощрять подчиненных;
- 3) лицо, отвечающее за выполнение работы в организации;
- 4) лицо, отвечающее за конкретный объект управления, имеющее в своем подчинении работников и наделенное правами и полномочиями по принятию управленческих решений.

## 14. Образовательные технологии

Лекционные занятия проводятся с использованием мультимедийной техники, применением групповых дискуссий и мозгового штурма.

Практические занятия проводятся с использованием компьютерных программ (деловая компьютерная игра «БИЗНЕС-КУРС: Максимум 1.4» (коллективная версия), применяются деловые и ролевые игры, кейс-стадии, тренинги.

В рамках преподавания курса предусмотрены мастер-классы с менеджерами различного уровня предприятий и организаций г. Саратова.

## 15. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

### 1. Описание изданий основной литературы

1. Герчикова И.Н. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Герчикова И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 511 с.—

*Режим доступа:* <http://www.iprbookshop.ru/15396> - ЭБС «IPRbooks» по паролю

2. Дорофеева Л.И. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дорофеева Л.И.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 190 с.—  
*Режим доступа:* <http://www.iprbookshop.ru/6305> - ЭБС «IPRbooks» по паролю
3. Дресвянников В.А. Менеджмент организации [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дресвянников В.А., Чуфистов О.Е., Зубков А.Б.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2014.— 137 с.—  
*Режим доступа:* <http://www.iprbookshop.ru/23580> - ЭБС «IPRbooks» по паролю
4. Чумак Т.Г. Менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Чумак Т.Г.— Электрон. текстовые данные.— Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, Вузовское образование, 2013.— 136 с.—  
*Режим доступа:* <http://www.iprbookshop.ru/19182> - ЭБС «IPRbooks» по паролю

## 2. Описание изданий дополнительной литературы

5. Алавина, Ю. Г. Менеджмент : учеб. пособие для студ. спец. 521500 / Ю. Г. Алавина, М. П. Фиголь ; Саратовский гос. техн. ун-т. - Саратов : СГТУ, 2004. - 74 с. ; 21 см. - Библиогр.: с. 71 (16 назв.). - ISBN 5-7433-1357-1.  
Экземпляры всего: 28
6. Алавина Ю.Г. Менеджмент: учебное пособие / Ю.Г. Алавина, Л.О. Сердюкова.- Саратов: ИД «Райт-Экспо», 2015. – 108 с.  
Экземпляры всего: 3
7. Веснин В. Р. Управление персоналом. Теория и практика [Электронный ресурс] : электрон. учеб. / В. Р. Веснин, 2009. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM).  
Экземпляры всего: 2
8. Исаев Р.А. Основы менеджмента [Электронный ресурс]: учебник/ Исаев Р.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 264 с.—  
*Режим доступа:* <http://www.iprbookshop.ru/24800> - ЭБС «IPRbooks» по паролю
9. Кафидов В.В. Современный менеджмент [Электронный ресурс]: учебник/ Кафидов В.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2012.— 400 с.—  
*Режим доступа:* <http://www.iprbookshop.ru/17044> - ЭБС «IPRbooks» по паролю
10. Мескон, М. Основы менеджмента / М.Мескон, М.Альберт, Ф.Хедоури; Пер.с англ.М.А.Майорова и др. - М. : Дело, 2000. - 704 с.

Экземпляры всего: 5

11. Коротков Э.М. Менеджмент: учебник. - М.: Юрайт : ИД Юрайт, 2011. - 640 с. : ил. ; 21 см. - (Основы наук). - Библиогр.: с. 634-640 (123 назв.). - Гриф: допущено Умо вузов РФ по образованию в области менеджмента в качества учебника по напр. и спец. "Менеджмент". - ISBN 978-5-9916-1055-1. - ISBN 978-5-9692-1072-1

Экземпляры всего: 5

12. [Семенов, А. К.](#) Основы менеджмента [Электронный ресурс]: курс лекций/ Ю.Н. Кулаков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 120 с.—  
*Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/26861-> ЭБС «IPRbooks» по паролю*

13. Румянцева, Е. Е. **Новая экономическая энциклопедия** [+CD] / Е. Е. Румянцева. - 4-е изд. - М. : Инфра-М, 2013. - 882 с.

Экземпляры всего: 1

14. Рябых Д. А. Бизнес-план на практике. Опыт успеха в России. 28 реализованных бизнес-планов [Электронный ресурс] / Д. А. Рябых, А. А. Гладкий, 2008. - 1 эл. опт. диск (CD-ROM)

Экземпляры всего: 5

3. *Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)*

15. Методические указания по выполнению СРС

[https://portal.sstu.ru/Fakult/FEM/EUS/ekon\\_bzs319/default.aspx](https://portal.sstu.ru/Fakult/FEM/EUS/ekon_bzs319/default.aspx)

16. Методические указания по проведению практических занятий

[https://portal.sstu.ru/Fakult/FEM/EUS/ekon\\_bzs319/default.aspx](https://portal.sstu.ru/Fakult/FEM/EUS/ekon_bzs319/default.aspx)

#### 4. Периодические издания

17. Вопросы экономики: теоретический и научно-практический журнал общеэкономического содержания / Гл ред. А.Я Котковский. – Москва: Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, (2010-2015), № 1 – 12. - ISSN 0042-8736

*Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=7715](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=7715)*

18. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом» / Гл ред. Г.Р. Хачатуров. – М.: ЗАО Финпресс, (2011-2015), № 1 – 6. – ISSN 1028-5857

19. Экономика и управление: российский научный журнал / Гл ред. В.А. Гневко. – С/Пб: Издательство Санкт-Петербургского Университета, (2010-2015), № 1 – 12. - ISSN 1998-1627

*Режим доступа: [http://elibrary.ru/title\\_about.asp?id=9270](http://elibrary.ru/title_about.asp?id=9270)*

20. Экономист: науч.-практ. журн. / Гл ред. С.С. Губанов. – Москва: Российская Академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте РФ, (2010-2015), № 1 – 12. ISSN 0869-4672

### 5. Интернет-ресурсы

21. <http://old.istu.ru/unit/izdat/izdaniya/period/soc/> (Журнал «Социально-экономическое управление: теория и практика»)
22. <http://www.mevriz.ru/articles/rubric/?rubric=159> (Журнал «Управление персоналом»)
23. <http://www.uecs.ru/> (Журнал «Управление экономическими системами»)
24. <http://grebennikon.ru/journal-6.html> (Журнал «Менеджмент сегодня»)
25. [www.economist.com.ru](http://www.economist.com.ru) (Журнал «Экономист»)
26. <http://guu.ru/> (сайт Государственного университета управления)
27. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) (Сайт федеральной службы государственной статистики)
28. [abc.informbureau.com](http://abc.informbureau.com) (Экономический словарь)

### 6. Источники ИОС

29. <https://portal3.sstu.ru/Facult/FEM/ETET/38.03.01/b13122/default.aspx>

### 7. Профессиональные Базы Данных

30. Информационная справочная система «КонсультантПлюс»
31. Информационная справочная система «Гарант»

### 8. Печатные и электронные образовательные ресурсы в формах адаптированных для студентов с ограниченными возможностями здоровья (для групп и потоков с такими студентами)

*нет*

9. Ресурсы материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемые организациями-участниками образовательного процесса (сетевая форма, филиал кафедры на предприятии)

*нет*

### 16. Материально-техническое обеспечение

Для реализации образовательной деятельности по дисциплине «Принятие управленческих решений» необходимы аудитории со стандартным оснащением для ведения лекционных и практических занятий.

Необходимая площадь аудиторий со стандартным оборудованием для ведения лекционных и практических занятий составляет 40 м<sup>2</sup> на группу студентов.

Информационное и учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности по дисциплине «Принятие управленческих решений» включает электронную информационно-образовательную среду СГТУ имени Гагарина



Ю.А., использование наглядных пособий, информационных справочных систем «КонсультантПлюс», «Гарант», а также презентации к лекционным и практическим занятиям (см. ИОС); диски с учебными видеокурсами: «Лидерство: эффективное управление персоналом»; «Построение модели компетенций»; Менеджмент 21 века: практика эффективного управления изменениями.