

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономика труда и производственных комплексов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б.1.3.12.1 «Управление затратами на предприятии»

направления подготовки

38.03.01 направление «Экономика»

Профиль Б2 «Экономика труда»

форма обучения – очная
курс – 3
семестр – 6
зачетных единиц – 5
часов в неделю - 3
всего часов – 180
в том числе: лекции – 32
коллоквиумы – нет
практические занятия – 48
лабораторные занятия – нет
самостоятельная работа – 100
зачет – нет
экзамен – 6 семестр
РГР – нет
курсовая работа – 6 семестр
курсовой проект – нет

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания учебной дисциплины - получение знаний в области методов и средств управления затратами на предприятии в целях увеличения прибыли, выявления и мобилизации резервов снижения затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг).

Задачи изучения учебной дисциплины:

- изучить основные методы управления затратами как фактора повышения экономических результатов деятельности строительного предприятия;
- ознакомиться с экономическими методами учета, анализа и контроля затрат на предприятии;
- овладеть навыками самостоятельного сбора, обработки и подготовки информации в области затрат для выбора и принятия хозяйственных решений;
- определять и выбирать системы управления затратами, соответствующие целям и условиям работы строительного предприятия.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Дисциплина Б 1.3.12.1 «Управление затратами на предприятии» относится к вариативной части профессионального цикла и изучается в 9-м семестре пятого курса. Программа предназначена для студентов курсов, владеющих знаниями следующих дисциплин: микроэкономика, экономика предприятия, менеджмент, маркетинг. Требования к «входным» знаниям и умениям обучающихся, необходимы для освоения изучаемой дисциплины.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ПК - 3, 5.

- профессиональных компетенций (ПК):
- способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами (ПК-3);
- способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

ПК-3	Способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: сущность экономического понятия «затраты», законы и теории, экономические показатели оценки эффективности управления затратами, нормативно-правовую базу деятельности предприятий. Уметь: применять основные законы и положения социальных, экономических дисциплин применительно к системе управления затратами.
------	--	---

Владеть: методиками оценки уровня затрат и эффективности управления ими; экономическими методами, нормативно-правовой базой профессиональной деятельности в области управления затратами.

ПК-5	Способность интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные для принятия решений	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать сведения для управленческих	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономическую, правовую, финансовую и иную информацию, содержащуюся в различных источниках, необходимую для принятия управленческих решений; - теоретические основы управления затратами; - анализ структуры издержек обращения предприятия; - системы управления затратами - направления снижения затрат (в сфере производства и обращения). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - прогнозировать, планировать и анализировать затраты на производство и реализацию продукции, работ и услуг; - использовать инструментарий стандарт-костинга, директ-костинга и контроллинга в управлении затратами; - проводить управленческий анализ, выявлять резервы повышения эффективности использования основных и оборотных средств, трудовых ресурсов производства и реализации продукции; - готовить мотивированные обоснования принятия управленческих решений по спектру выполняемых операций посредством анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками сбора и обработки данных, необходимых для разработки планов и обоснования управленческих решений; - навыками калькулирования себестоимости продукции, работ, услуг; - навыками подготовки информации в области затрат до принятия хозяйственных решений; - навыками разработки предложений по совершенствованию управленческих решений с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.

