

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономика труда и производственных комплексов»

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

по дисциплине

«Б.1.2.17. Аудит и контроллинг труда и персонала»

направления подготовки
«38.03.01 «Экономика»»
Профиль 2 «Экономика труда»

форма обучения – очная
курс – 4
семестр – 8
зачетных единиц – 5
часов в неделю – 8
всего часов – 180,
в том числе:
лекции – 44
коллоквиумы – нет
практические занятия – 44
лабораторные занятия – нет
самостоятельная работа – 92
зачет – нет
экзамен – 8 семестр
РГР – нет
курсовая работа – нет
курсовой проект – нет

I. Цели и задачи дисциплины.

Цель преподавания дисциплины: Дать будущему специалисту комплексное представление о задачах, направлениях и методах диагностики такого важного стратегического ресурса организации, как персонал; сформировать у будущего специалиста комплекс знаний, умений и навыков, во-первых, по экономическому анализу, контролю и принятию решений по всему блоку социально-трудовых отношений, возникающих в организации и во-вторых, по составлению комплексной объективной оценки (аудиторского заключения) состояния социально-трудовой сферы организации, выявлению недостатков, упущений, отклонений от установленных законом стандартов и разработке на этой основе конструктивных предложений по улучшению ситуации в данной области.

Задачи изучения дисциплины:

- углубление теоретических знаний в области экономики труда и управления персоналом путем использования средств экономического и математического анализа, аудита и контроллинга;
- овладение основами методологии аудита и контроллинга применительно к решению проблем труда и управления персоналом на микроуровне;
- приобретение базовых навыков практической работы по сбору реальных фактических материалов, их комплексной оценке, анализу и систематизации в части, касающейся решения социально-трудовых проблем организации.

2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Изучение дисциплины должно быть связано с такими общепрофессиональными дисциплинами, как «Экономика фирмы», «Статистика», «Менеджмент», «Бухгалтерский учет», «Финансы и кредит», а также дисциплинами, предусмотренными в блоке специальных дисциплин. Основное внимание при изучении данного курса должно уделяться содержательному анализу социально-трудовых показателей с целью принятия обоснованных управленческих решений.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: ОПК-2; ПК-2,5.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими **общепрофессиональными компетенциями:**

- ОПК-2: способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач.

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа бакалавриата:

расчетно-экономическая деятельность:

- ПК-2: способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов;

аналитическая, научно-исследовательская деятельность:

- ПК-5: способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.

Студент должен:

Компетенция	Студент должен:		
	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-2 - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	средства сбора, анализа и обработки данных, необходимых для проведения аудита и контроллинга труда и персонала	осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для проведения аудита и контроллинга труда и персонала	методами и средствами сбора, анализа и обработки данных, необходимых для проведения аудита и контроллинга труда и персонала
ПК-2 – способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов	типовые методики проведения аудита персонала, действующие нормативно-правовые документы в сфере аудита и контроллинга персонала, способы расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих работу с персоналом на предприятии	Рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие работу с персоналом на предприятии, опираясь на типовые методики проведения аудита персонала и действующие нормативно-правовые документы в сфере аудита и контроллинга персонала,	Методикой расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих работу с персоналом на предприятии, опираясь на типовые процедуры проведения аудита персонала и действующие нормативно-правовые документы в сфере аудита и контроллинга персонала,
ПК-5 – способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для	Основные финансовые, бухгалтерские документы и показатели, необходимые при проведении аудита и контроллинга труда и персонала; способы анализа и интерпретации информации, содержащейся в отчетности предприятий; виды управленческих решений, касающихся труда и	анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий, при проведении аудита и контроллинга труда и персонала; использовать полученные сведения для принятия управленческих решений в сфере работы с персоналом во время организации трудового процесса	способностью при проведении аудита и контроллинга труда и персонала анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий; методами использования полученных сведений для принятия управленческих

принятия управленческих решений	персонала; способы их принятия		решений в трудовой сфере
---------------------------------	--------------------------------	--	--------------------------