

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономика труда и производственных комплексов»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

по дисциплине

### ***Б 1.2.13 «Организация и нормирование труда»***

направление подготовки

38.03.01 «Экономика»

Профиль 2 «Экономика труда»

форма обучения – очная

курс – 4

семестр – 7 - 8

зачетных единиц – 8

часов в неделю – 4 (7), 6 (8)

всего часов – 288,

в том числе:

лекции – 54

коллоквиумы – нет

практические занятия – 76

лабораторные занятия – нет

самостоятельная работа – 158

зачет – 7 семестр

экзамен – 8 семестр

РГР – нет

курсовая работа – 8 семестр

курсовой проект – нет

### 1. Цели и задачи дисциплины

*Цель* - обеспечение фундаментальной профессиональной подготовки студентов в области организации и нормирования труда, необходимой для осуществления деятельности по разработке и реализации организационных нововведений и принятия грамотных управленческих решений.

*Задачи курса:*

- усвоение студентами теоретических и методологических основ организации и нормирования труда;
- овладение современными методами анализа трудовых процессов нормирования труда, оценки и проектирования системы организации труда;
- ознакомление с методами и формами управления организацией и нормированием труда на предприятиях и в организациях как неотъемлемой части управления комплексным (техническим, организационным, экономическим, социальным) развитием хозяйствующих субъектов;
- приобретение студентами основ практических навыков нормирования и организации труда на основе полученных знаний с учетом конкретных производственных условий.

### 2. Место дисциплины в структуре ООП ВО

Изучению курса должно предшествовать преподавание таких общепрофессиональных дисциплин, как «Микроэкономика», «Экономика труда», «Экономика фирмы», «Статистика». Знания, полученные в ходе освоения курса «Организация и нормирование труда», должны служить базой для изучения специальных дисциплин: «Управление персоналом организации», «Управление трудом», «Аудит и контроллинг персонала».

Требования к «входным знаниям» студентов:

- должен иметь представление об общих закономерностях, правовых основах хозяйственной деятельности предприятия;
- знать базовые категории экономической теории;
- уметь систематизировать и обрабатывать исходные данные методами математической статистики.

Компетенции строятся на базе полученных ранее: ОК 1-7; ОПК-1-3, и формируются во взаимосвязи с: ПК-7.

### 3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций:

- 1) способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);
- 2) способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2);
- 3) способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)

*Студент должен знать:*

- 1) методику сбора и обработки данных, характеризующих трудовой процесс, особенности организации труда на предприятии (ОПК-2);
- 2) теоретические основы нормирования труда (ПК-2);
- 3) источники финансовой, бухгалтерской и иной информации, которая требуется для улучшения организации труда (ПК-5)

*Студент должен уметь:*

- 1) охарактеризовать трудовой процесс: состав, структуру операций (ОПК-2);
- 2) рассчитать нормы труда (ПК-2);
- 3) проводить анализ и критически оценивать состояние организации, нормирования труда на предприятии (ПК-5)

*Студент должен владеть:*

- 1) навыками проектирования и рационализации трудовых процессов, норм труда и систем оплаты труда (ОПК-2);
- 2) типовой методикой нормирования и проектирования норм труда (ПК-2);
- 3) навыками принятия управленческих решений в области организации рабочих мест, разделения и кооперации труда (ПК-5)

<b>Компетенция</b>	<b>Студент должен:</b>		
	<b>Знать</b>	<b>Уметь</b>	<b>Владеть</b>
4) способен осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);	методику сбора и обработки данных, характеризующих трудовой процесс, особенности организации труда на предприятии (ОПК-2)	охарактеризовать трудовой процесс: состав, структуру операций (ОПК-2);	навыками проектирования и рационализации трудовых процессов, норм труда и систем оплаты труда (ОПК-2)
5) способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-2)	теоретические основы нормирования труда (ПК-2);	рассчитать нормы труда (ПК-2);	типовой методикой нормирования и проектирования норм труда (ПК-2);
6) способен анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5)	источники финансовой, бухгалтерской и иной информации, которая требуется для улучшения организации труда (ПК-5)	проводить анализ и критически оценивать состояние организации, нормирования труда на предприятии (ПК-5)	навыками принятия управленческих решений в области организации рабочих мест, разделения и кооперации труда (ПК-5)