

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Коммерция и инжиниринг бизнес-процессов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»

направления подготовки

38.03.06 «Торговое дело»

Профиль б1 «Коммерция»

Квалификация (степень) – бакалавр

форма обучения	- заочная
курс	- 2, 3
семестр	- 4, 5
зачетных единиц	- 3, 4
всего часов	- 108, 144
в том числе:	
установочные лекции	- 2, 2
лекции	- 8, 6
коллоквиумы	- нет
практические занятия	- 16, 12
лабораторные занятия	- нет
самостоятельная работа	- 82, 124
зачет	- 4 семестр
экзамен	- 5 семестр
контрольная работа	- 4 семестр
курсовая работа	- нет
курсовой проект	- 5 семестр

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель преподавания дисциплины

Цель – изучить теоретические и практические основы технологии, организации и проектирования предприятий сферы торговли.

1.2 Задачи дисциплины

В результате изучения курса «Организация, технология и проектирование предприятий» студенты должны:

- рассмотреть виды, типы, функции коммерческих предприятий;
- усвоить содержание торгово-технологического процесса на предприятии;
- изучить значение отдельных составляющих торгово-технологического процесса в организации и проектировании предприятий сферы торговли;
- освоить основы построения процесса товародвижения;
- знать основы организации складского хозяйства и процесса товароснабжения розничной торговой сети;
- понять содержание организации труда и управления на предприятии;
- изучить принципы нормы и методы проектирования коммерческих предприятий, организации их строительства и капремонта;
- знать правила эксплуатации и нормы безопасности, охраны труда;
- уметь проводить оценку технической оснащенности предприятий оптовой и розничной торговли.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Организация, технология и проектирование предприятий» (Б.1.1.20) относится к базовой (общепрофессиональной) части профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» и изучается в 4 и 5-м семестрах.

Дисциплина «Организация, технология и проектирование предприятий» основывается на знаниях и компетенциях, приобретенных при изучении таких дисциплин, как: «Логистика», «Маркетинг», «Экономика предприятия», «Экономические основы логистики и управления цепями поставок», «Экономико-математические методы и модели в экономических исследованиях».

Дисциплина «Организация, технология и проектирование предприятий» является теоретическим и практическим фундаментом и создает основу для написания выпускной квалификационной работы бакалавра и применения полученных знаний в практической деятельности.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций (ОПК - 3, ПК - 2, 7, 11):

- *общепрофессиональных компетенций (ОПК)*:
- умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов (ОПК-3);
- готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления (ОПК-5);
- *профессиональных компетенций (ПК)*:
- торгово-технологическая деятельность:
- способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и ми-

минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери (ПК-2);

- организационно-управленческая деятельность:

- способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров (ПК-7);

- научно-исследовательская деятельность:

- способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной) (ПК-11).

Студент должен знать:

- Основные понятия (торгово-технологический процесс, операция, товарный склад, розничный магазин, правила торговли и т.д.);

- функции, типы и виды оптовых (розничных) торговых предприятий;

- устройство и планировку складов (магазинов);

- технологическое оборудование складов (магазинов);

- тарные операции в торговле;

- организацию перевозки товаров;

- положения закона РФ «О защите прав потребителей» и других законодательных актов;

- принципы и нормы проектирования;

- организацию процесса строительства предприятий торговли и т.д.

Должен уметь:

- использовать основы построения процесса товародвижения;

организации складского хозяйства, товароснабжение розничной торговой сети, технологию розничной торговли, вопросы

- использовать практические навыки решения задач по проектированию и капитальному строительству торговых предприятий и т.д.

- применять современные методы и инструменты организации, технологии и проектирования предприятий.

Должен владеть:

- навыками управления торгово-технологическим процессом и организации труда на складах (в магазине).

- навыками планировки склада (магазина) и их оснащения различным оборудованием.

- навыками проектирования торговых предприятий и организации их капитального строительства и ремонта.

- навыками организации охраны труда работников магазина и т.д.

**4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины
по темам и видам занятий**

№ мо-ду-ля	№ не-де-ли	№ те-мы	Наименование темы	Часы/ из них в интерактивной форме					
				Всего	Лек-ции	Кол-лок-виумы	Лабора-тор-ные	Прак-ти-ческие	СРС
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
4 семестр									
I модуль									
1	1	1	Коммерческие предприятия, их виды, типы, функции	12	1	-	-	1	10
	1	2	Основы построения процесса товародвижения	12	1	-	-	1	10
	1	3	Товарные склады, их устройство и планировка	12	1	-	-	1	10
	1	4	Технологическое оборудование складов	12,5	0,5	-	-	2	10
	1	5	Организация и технология складских операций	12,5	0,5	-	-	2	10
	2	6	Управление торгово-технологическим процессом и организация труда на складах	14/1	1/1	-	-	2	11
II модуль									
2	2	7	Тара и тарные операции в торговле	12	1	-	-	1	10
	2	8	Организация перевозки товаров	13/1	1	-	-	2/1	10
	2	9	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий	13	1	-	-	2	10
5 семестр									
I модуль									
3	1	1	Классификация, функции и принципы размещения предприятий розничной торговли	12	1	-	-	1	10
	1	2	Устройство и основы технологических планировок магазинов	13	1	-	-	1	11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

3	1	3	Торгово-технологическое оборудование магазинов	12	1	-	-	1	10
	1	4	Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина	13	1	-	-	1	11
	2	5	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживание покупателей	14/1	1/1	-	-	2	11
	2	6	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли	12	1	-	-	1	10
II модуль									
4	2	7	Основные правила розничной торговли	11,5	0,5	-	-	1	10
	2	8	Правила особых видов торговли	11,5	0,5	-	-	1	10
	3	9	Управление торгово-технологическим процессом в магазине	14/1	1	-	-	2/1	11
	3	10	Проектирование предприятий торговли	14	1	-	-	2	11
	3	11	Организация капитального строительства и ремонта предприятий торговли	12	1	-	-	1	10
Всего				252/4	18/2	-	-	28/2	206

5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
4 семестр				
1	1	1	Коммерческие предприятия, их типы, виды, функции 1. Цель и задачи курса 2. Понятие предприятия. Предпринимательские права и обязанности предприятия 3. Классификация предприятий 4. Структура предприятий 5. Функции предприятий 6. Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]

2	1	2	Основы построения процесса товародвижения 1. Понятие и сущность товародвижения. Факторы, влияющие на него 2. Принципы рационального построения процесса товародвижения 3. НТП в торговле.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
3	1	3	Товарные склады, их устройство и планировка 1. Назначение и функции складов, их классификация 2. Требования к устройству складов 3. Виды складских помещений и их планировка 4. Определение потребности в складской площади и емкости склада.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
4	0,5	4	Технологическое оборудование складов 1. Оборудование для хранения товаров 2. Подъемно-транспортное оборудование 3. Весоизмерительное и фасовочное оборудование.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
5	0,5	5	Организация и технология складских операций 1. Складской технологический процесс и принципы его организации 2. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров 3. Технология размещения, укладки и хранения товара 4. Организация и технология отпуска товаров со склада 5. Техничко-экономические показатели работы склада.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
6	1	6	Управление торгово-технологическим процессом и организация работы склада 1. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе 2. Структура аппарата склада и функции его работников	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
7	1	7	Тара и тарные операции в торговле 1. Роль упаковки и тары в торгово-технологическом процессе 2. Классификация и характеристика основных видов тары 3. Унификация, стандартизация и качество тары 4. Организация тарного хозяйства в торговле.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
8	1	8	Организация перевозки товаров 1. Роль транспорта в торговле и характеристика основных транспортных средств 2. Организация перевозок товаров железнодорожным транспортом 3. Организация перевозок товаров автомобильным транспортом 4. Особенности перевозки товаров водным и воздушным транспортом.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]

5 семестр				
9	1	9	Организация и технология товароснабжения розничных торговых предприятий 1. Сущность и основные требования, предъявляемые к организации товароснабжения 2. Формы товароснабжения и схемы завоза товаров в розничную торговую сеть	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
10	1	10	Классификация, функции и принципы размещения предприятий розничной торговли 1. Классификация и функции розничных торговых предприятий 2. Специализация и типизация магазинов 3. Основные принципы размещения розничной торговой сети.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
11	1	11	Устройство и основы технологических планировок магазинов 1. Требования к устройству магазинов 2. Состав и взаимосвязь помещений магазина 3. Устройство и планировка торгового зала и помещений для приемки, хранения и подготовки товаров к продаже 4. Санитарно-техническое устройство магазина.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
12	1	12	Торгово-технологическое оборудование магазинов 1. Мебель для торговых залов магазинов 2. Торговый инвентарь 3. Торговое холодильное оборудование 4. Торговое измерительное оборудование 5. Контрольно-кассовое оборудование 6. Выбор торгового оборудования для оснащения магазинов.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
13	1	13	Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина 1. Фирменный стиль и интерьер магазина 2. Рекламно-информационное оформление магазина.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
14	1	14	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживание покупателей 1. Содержание торгово-технологического процесса в магазине 2. Организация и технология операций по поступлению и приемке товаров 3. Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже 4. Размещение и выкладка товаров в торговом зале 5. Организация и технология продажи товаров 6. Услуги, оказываемые покупателям магазинов	[1-5, 6-15, 19-27, 29]

15	1	15	Защита прав потребителей и государственный контроль торговли 1. Защита прав потребителей. Закон РФ «О защите прав потребителей» 2. Организация государственного контроля в торговле.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
16	0,5	16	Основные правила розничной торговли и эксплуатации контрольно-кассовых машин 1. Правила продажи отдельных видов товаров 2. Правила продажи алкогольной продукции 3. Правила работы предприятий розничной торговли 4. Правила эксплуатации контрольно-кассовых машин 5. Санитарные правила торговых предприятий.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
17	0,5	17	Правила особых видов торговли 1. Правила продажи гражданам товаров длительного пользования в кредит 2. Правила комиссионной торговли непродовольственными товарами 3. Правила продажи товаров по образцам.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
18	1	18	Управление торгово-технологическим процессом в магазине 1. Управление торгово-технологическим процессом в магазине и разработка инновационных методов, средств и технологий организации и проектирования торговых предприятий 2. Организация труда работников магазина 3. Режим работы и условия труда в магазине. Охрана труда в магазине	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
19	1	19	Проектирование предприятий торговли 1. Принципы и нормы проектирования 2. Организация строительного проектирования 3. Особенности типового проектирования предприятий торговли.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]
20	1	20	Организация капитального строительства и ремонта предприятий торговли 1. Организация строительства предприятий торговли 2. Реконструкция и ремонт предприятий торговли.	[1-5, 6-15, 19-27, 29]

6. Содержание коллоквиумов

Не предусмотрены учебным планом.

7. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Вопросы, отрабатываемые на практическом занятии	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
4 семестр				
1	1	1	Коммерческие предприятия, их виды, типы, функции Понятие юридического лица. Государственная регистрация юридических лиц. Учредительные документы юридического лица. Ответственность юридического лица	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
2	1	1	Планировка складских помещений Планировка складских помещений. Определение потребности в складской площади	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
3	1	2	Оптимальный режим хранения товаров на складах Технология размещения, укладки и хранения товаров. Оптимальные режимы хранения товаров на складах.	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
4	2	2	Технико-экономические показатели работы складов Грузооборот склада. Коэффициент полезной площади склада. Уровень механизации складских работ.	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
5	2	3	Унификация, стандартизация и качество тары Унификация тары. Стандартизация тары. Коэффициент складирования, коэффициент паке-тирования. Количество тары, маркировка	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
6	2	3	Технико-экономические показатели оценки эффективности работы автомобильного транспорта Структура транспортного договора. Сопроводительные документы. Технико-экономические показатели	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
7	1	4	Специализация и типизация магазинов Группы товарной специализации магазинов. Типизация магазинов. Сеть магазинов	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
8	2	5	Основные принципы размещения розничной торговой сети Факторы размещения магазинов в городах. Принципы размещения розничной торговой сети	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
5 семестр				
9	2	4	Принципы товароснабжения розничных торговых предприятий Планомерность.	

			Ритмичность снабжения. Оперативность. Экономичность. Централизация. Использование прогрессивных технологических решений	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
10	1	1	Состав и взаимосвязь помещений магазина Группы помещений магазина, их назначение. Построение схемы размещения помещений магазина	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
11	1	1	Устройство и планировка торгового зала и прочих помещений Рациональное планировочное решение. Зоны торгового зала. Варианты планировки (линейная, боксовая, смешанная)	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
12	1	2	Мебель для торговых залов магазинов Виды мебели (типы). Классификация мебели. Эксплуатационно-технические требования	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
13	1	2	Торговый инвентарь Классификация торгового инвентаря	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
14	2	3	Торговое холодильное оборудование Классификация торгового холодильного оборудования	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
15	0,5	3	Торговое измерительное оборудование Классификация торгового измерительного оборудования	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
15	0,5	3	Контрольно-кассовое оборудование Устройство контрольно-кассовых машин. Классификация контрольно-кассовых машин	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
16	1	4	Фирменный стиль и интерьер магазина Фирменный стиль. Интерьер магазина	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
17	0,5	4	Организация и технология хранения и подготовки товаров к продаже Изучение режимов хранения различных групп товаров (продовольственных и непродовольственных)	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
17	0,5	4	Размещение и выкладка товаров в торговом зале Основные принципы выкладки. Выкладка продовольственных и промышленных товаров. Розничная продажа товаров	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
18	2	5	Правильное оформление документов Счет-фактура. Товарно-транспортная накладная. Накладная	[1-5, 6-16, 19-27, 29]
19	2	5	Изучение закона РФ «О защите прав потребителей» Ознакомление со структурой закона.	[1-5, 6-16, 19-27, 29]

			Ознакомление с главами закона	
20	1	5	Проектирование предприятий торговли Принципы и нормы проектирования. Организация строительного проектирования. Типовой проект предприятия	[1-5, 6-16, 19-27, 29]

8. Перечень лабораторных работ

Не предусмотрены учебным планом.

9. Задания для самостоятельной работы студентов

№	Вопросы для самостоятельного изучения	Количество часов
1	Специализация и типизация магазинов	24
2	Принципы размещения в розничной торговой сети	26
3	Устройство магазина	26
4	Выбор торгово-технологического оборудования	26
5	Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина	26
6	Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживание покупателей	26
7	Управление торгово-технологическим процессом в магазине и организация труда в магазине	26
8	Мероприятия по капитальному строительству, текущему ремонту и реконструкции	26
	Итого	206

Перечень вопросов для самостоятельного изучения (подготовки эссе)

1. Понятие специализации розничных торговых предприятий. Коэффициент специализации. Типизация розничных торговых предприятий.
2. Основные принципы размещения розничных торговых предприятий.
3. Устройство и основы технологических планировок розничных торговых предприятий.
4. Торгово-технологическое оборудование розничных торговых предприятий.
5. Фирменный стиль и интерьер розничного торгового предприятия.
6. Рекламно-информационное оформление розничного торгового предприятия.
7. Роль POS – материалов в торговле.
8. Принципы мерчендайзинга, используемые розничными торговыми предприятиями.
9. Торгово-технологический процесс на предприятии розничной торговли.
10. Организация и технология розничной продажи товаров.
11. Услуги, оказываемые розничными торговыми предприятиями.
12. Организация управления торгово-технологическим процессом в розничном торговом предприятии.
13. Организация труда, режим работы и условия труда в розничном торговом предприятии.
14. Организация капитального строительства и ремонта предприятий торговли.

Задание для выполнения эссе

Освещение теоретического вопроса производится в свободном, самостоятельном изложении содержания основных ключевых моментов проработанной темы. При необходимости приводятся схемы, рисунки, формулы. Тема должна быть предварительно проработана по нескольким источникам и в эссе представляется обобщенное представление.

Задание на контрольную работу

Контрольная работа по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий» в 4 семестре выполняется в реферативной форме по индивидуальной теме:

1. Роль, содержание и задачи организации и технологии торговой деятельности на современном экономическом этапе развития.
2. Торгово-технологический процесс и технологические операции: содержание, признаки, структура.
3. Современные виды товароносителей (поддоны, контейнеры, тара-оборудование) и эффективность их применения в технологиях доставки грузов.
4. Товароснабжение в сфере торговли: понятие, задачи, рациональная организация.
5. Использование в торговле инновационных методов организации товароснабжения.
6. Основные направления развития оптовой торговли в рыночной экономике.
7. Структура складских помещений; основные параметры склада. Методика расчета потребности в складской площади.
8. Основные тенденции в технике складирования. Современные виды технологического оборудования, применяемые при складировании.
9. Использование автоматизированных транспортно-складских систем в сфере торговли.
10. Сущность и задачи процесса складирования и продажи. Структура площадей и принцип рационального использования зон хранения и продажи.
11. Сущность и задачи процессов перемещения груза внутри склада. Средства транспортировки и разгрузки.
12. Организация перевозки товаров современными видами транспортных средств.
13. Транспортно-экспедиционное обслуживание предприятий торговли.
14. Прогрессивные технологии доставки грузов и эффективность их применения.
15. Современные методы доставки грузов. Понятие «сквозная технология», основные условия функционирования и ее эффективность.
16. Технология разгрузки транспортных средств при различных способах доставки грузов.
17. Принципы размещения розничной торговой сети. Основные требования, предъявляемые к современным предприятиям розничной торговли.
18. Современные формы и методы розничной продажи товаров.
19. Содержание торгово-технологического процесса продажи товаров в магазине.
20. Рациональное размещение товаров в торговом зале магазина. Основные требования к размещению товаров.
21. Механизация и автоматизация технологических процессов. Основные тенденции и направления в их развитии. Понятие комплексной механизации и автоматизации.
22. Методологические подходы к проектированию предприятий торговли.
23. Основные направления взаимосвязи технологических и проектных решений для рентабельного функционирования предприятий торговли.

10. Расчетно-графическая работа

Не предусмотрена учебным планом.

11. Курсовая работа

Не предусмотрена учебным планом.

12. Курсовой проект

В ходе изучения дисциплины студенты должны разработать и защитить курсовой проект на тему: «Организация, технология и проектирование торгового предприятия».

Студенты самостоятельно выбирают специализацию магазина и ассортиментный профиль.

Варианты специализации магазинов:

1) Мясные продукты; 2) Рыбные продукты; 3) Кондитерские изделия; 4) Хлебопродукты; 5) готовая верхняя одежда; 6) Обувь; 7) Ткани; 8) Бытовая техника; 9) Мебель; 10) Сантехника 11) Строительные материалы; 12) Игрушки и канцтовары; 13) Спорттовары; 14) Оружие и оружейные принадлежности; 15) Парфюмерия и косметика; 16) Ювелирные изделия; 17) меховые изделия; 18) Книги; 19) Автозапчасти; 20) Автомобили; 21) Цветы; 22) Медтехника; 23) Компьютерная техника; 24) Живая природа; 25) Товары повседневного спроса и т.д.

Структура курсового проекта:

Введение

1. Специализация и типизация магазина
2. Принципы размещения в розничной торговой сети
3. Устройство проектируемого магазина. Описание существующего магазина – аналога (-ов). Его достоинства и недостатки
4. Выбор торгово-технологического оборудования магазина
5. Интерьер и рекламно-информационное оформление магазина
6. Организация торгово-технологического процесса в магазине и обслуживание покупателей
7. Управление торгово-технологическим процессом и организация труда в магазине
8. Мероприятия по капитальному строительству, текущему ремонту и реконструкции

Заключение

Литература

Приложение (-я)

Методические указания по выполнению курсового проекта приведены в ИОС СГТУ имени Гагарина Ю.А. URL узла: <https://portal3.sstu.ru/Facult/FEM/EPL/38.03.06-b2zo/b.1.1.20-5/DocLib/Forms/AllItems.aspx>.

13. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям освоения дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий» (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) применяются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, задачи, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Компетенции ОПК - 3, 5, ПК - 2, 7, 11 считаются сформированными на уровне, если студент выполнил все практические задания, самостоятельную работу, прошел промежуточную аттестацию и сдал экзамен по дисциплине.

В качестве фонда оценочных средств используются следующие материалы:

- списки вопросов к зачету и экзамену;
- тестовые задания по дисциплине;
- практические задания;
- деловые игры.

Типовые задачи практических заданий

Задание 1. Изобразить план товарного склада с указанием функциональных зон, бытовых и вспомогательных помещений. Исходные данные для выполнения данного задания выдаются студентам индивидуально по вариантам (таблица 1).

Таблица 1 – Исходные данные

№ варианта	Планировка склада	Товарный ассортимент	Наличие рампы
1	П-образная	Стройматериалы	Железнодорожная рампа
2	Прямоугольная	Бытовая химия	Автомобильная рампа
3	П-образная	Спорттовары	Автомобильная рампа
4	Прямоугольная	Обувь	Автомобильная рампа
5	П-образная	Автозапчасти	Железнодорожная рампа
6	Прямоугольная	Бытовая техника	Железнодорожная рампа

Задание 2. Выбрать соответствующее подъемно-транспортное оборудование (ПТО) для каждой функциональной зоны склада. Разместить оборудование на плане товарного склада, указав условные обозначения ПТО.

Задание 3. Изобразить план зала товарных образцов, выделив соответствующие функциональные зоны.

Промежуточный контроль осуществляется в ходе проведения промежуточной аттестации по пройденному материалу (модуль I, II) и заключается в подготовке письменных аудиторных контрольных работ (90 мин.).

Итоговый контроль – прием зачета (4 семестр), прием экзамена (5 семестр).

Итоговая оценка по учебной дисциплине складывается из следующих элементов:

- работа на практических и семинарских занятиях (доклады, обсуждения, деловые игры);
- письменные аудиторные контрольные работы (90 мин.);
- домашнее эссе (4 тыс. слов);
- письменный экзамен (90 мин.).

Вопросы для зачета (4 семестр)

1. Коммерческие предприятия: их типы, виды, функции.
2. Предпринимательские права и обязанности предприятия.
3. Классификация и структура предприятий.
4. Функции торговых предприятий.
5. Оптовые торговые предприятия, их функции, типы, виды.
6. Основы построения процесса товародвижения.
7. Понятие и сущность товародвижения.
8. Факторы, влияющие на процесс товародвижения.
9. Принципы рационального построения процесса товародвижения.
10. Товарные склады: их устройство и планировка.
11. Назначение и функции складов, их классификация.

12. Требования к устройству складов.
13. Виды складских помещений и их планировка.
14. Определение потребности в складской площади и емкости склада.
15. Технологическое оборудование складов.
16. Оборудование для хранения товаров.
17. Подъемно-транспортное оборудование, используемое на складах.
18. Весоизмерительное и фасовочное оборудование.
19. Организация и технология складских операций.
20. Складской технологический процесс и принципы его организации.
21. Организация и технология операций по поступлению и приему товаров на складе.
22. Технология размещения, укладки и хранения товара на складе.
23. Организация и технология отпуска товаров со склада.
24. Техничко-экономические показатели работы склада.
25. Управление торгово-технологическим процессом и организация работы склада.
26. Организация управления торгово-технологическим процессом на складе.
27. Структура аппарата склада и функции его работников.
28. Тара и тарные операции в торговле.
29. Роль упаковки и тары в торгово-технологическом процессе.
30. Классификация и характеристика основных видов тары.
31. Унификация, стандартизация и качество тары.
32. Организация тарного хозяйства в торговле.
33. Организация перевозки товаров в сфере торговли.
34. Роль транспорта в торговле и характеристика основных транспортных средств.
35. Организация перевозок товаров железнодорожным транспортом.
36. Организация перевозок товаров автомобильным транспортом.
37. Особенности перевозки товаров водным и воздушным транспортом.

Вопросы для экзамена (5семестр)

1. Основные факторы, влияющие на размещение магазинов в городах (градостроительные, транспортные, экономические, социальные).
2. Магазины местного и городского значения. Равномерность и ступенчатость размещения магазинов.
3. Классификация зданий, используемых для размещения магазинов.
4. Требования, предъявляемые к зданиям, в которых размещены магазины.
5. Зоны участка, на которых расположен магазин.
6. Состав и взаимосвязь помещений магазинов.
7. Основные требования к внутренней планировке магазинов.
8. Устройство и планировка торгового зала. Планировка помещений. Хранение, приемка и подготовка товаров к продаже.
9. Санитарно-техническое устройство магазинов.
10. Классификация мебели для торговых залов магазинов.
11. Типизация, унификация и стандартизация торговой мебели.
12. Требования, предъявляемые к мебели.
13. Торговый инвентарь (кратко).
14. Торговое холодильное оборудование.
15. Торговое измерительное оборудование.
16. контрольно-кассовое оборудование.
17. Фирменный стиль магазина.
18. Оформление интерьера магазина.
19. Содержание ТТП в магазине (3 части).
20. Операции по приемке товаров по количеству в магазине.

21. Операции по приемке товаров по качеству в магазине.
22. Организация и технология хранения товаров в магазине.
23. Подготовка товаров к продаже в магазине.
24. Требования к размещению товара в торговом зале.
25. Принципы выкладки товаров на торговом оборудовании.
26. Особенности выкладки продовольственных товаров.
27. Особенности выкладки непродовольственных товаров.
28. Продажа товаров на основе самообслуживания.
29. Продажа товара через прилавок обслуживания.
30. Продажа товара по образцам.
31. Продажа товара с открытой выкладкой.
32. Торговля по предварительным заказам.
33. Продажа товара через Интернет - магазины.
34. 3 вида услуг, оказываемых покупателям.
35. Бесплатные и платные услуги покупателям.
36. Внемагазинные формы торгового обслуживания покупателей: продажа товаров через сеть мелкорозничных предприятий.
37. Внемагазинные формы торгового обслуживания покупателей: передвижные средства торговли (автомагазины).
38. Управление товарными запасами.
39. Управление ассортиментом товаров.
40. Управление товарными потоками и покупательскими потоками.
41. Управление процессом обслуживания покупателей.
42. Индивидуальные и бригадные формы организации труда; формы разделения труда.
43. Функциональное разделение труда (управленческий, основной, вспомогательный персонал).
44. Товарно-отраслевое разделение труда и разделение труда по квалификационному признаку.
45. Кооперация труда (совмещение профессий работниками магазина).
46. Организация и обслуживание рабочих мест.
47. Нормирование труда работников магазина.

Примерные тестовые задания

1. Под торговым предприятием понимается:

- 1) независимый хозяйствующий субъект с правовым статусом юридического или физического лица;
- 2) независимый хозяйствующий субъект, занимающийся закупкой и реализацией товаров;
- 3) независимый хозяйствующий субъект, занимающийся другими видами деятельности, не запрещенными законом;
- 4) все вышеперечисленное.

2. Типы оптовых торговых предприятий:

- 1) федерального и регионального уровней;
- 2) специализированные и комбинированные;
- 3) универсальные и смешанные;
- 4) узкоспециализированные и специализированные.

3. Оптовые торговые предприятия могут быть следующих видов:

- 1) независимые оптовые торговцы;
- 2) посреднические оптовые структуры;

- 3) организаторы оптового оборота;
- 4) все вышеперечисленные.

4. Процесс доведения товаров от предприятий-изготовителей через предприятия оптовой и розничной торговли до потребителей называется...

- 1) физическим перемещением;
- 2) снабжением;
- 3) сбытом;
- 4) товародвижением.

5. При какой форме товародвижения товары «следуют» через складские звенья?

- 1) при складской форме;
- 2) при транзитной форме;
- 3) при однозвенной складской форме;
- 4) при многозвенной складской форме.

6. В основу типового разнообразия оптовых предприятий положены:

- 1) формы собственности;
- 2) ведомственная принадлежность;
- 3) масштабы их деятельности;
- 4) альтернативные способы распределения продукции производителя.

7. По ассортиментному признаку склады делят на:

- 1) общетоварные и специальные;
- 2) открытые, полузакрытые, закрытые;
- 3) универсальные и специализированные;
- 4) склады сезонного хранения и склады досрочного завоза.

8. Под какую зону отводится основная площадь склада?

- 1) под зону разгрузки транспортных средств;
- 2) под зону хранения;
- 3) под экспедиционную зону;
- 4) под зону отборки и комплектования заказов.

9. Поддоны служат для:

- 1) перемещения груза под действием силы тяжести;
- 2) размещения и хранения длинномерных грузов;
- 3) формирования грузовых пакетов, штабелирования и транспортирования товаров;
- 4) временного хранения навалочных и сыпучих грузов.

10. Что не включается в группу «Погрузочно-разгрузочные машины»?

- 1) электропогрузчики вилочные;
- 2) гравитационные устройства;
- 3) автопогрузчики вилочные;
- 4) электроштабелеры вилочные.

11. В зале товарных образцов (на складе) выделяют следующие зоны:

- 1) рабочие зоны, зоны экспозиции, зоны ожидания и отдыха;
- 2) рабочие зоны, зоны экспозиции, зоны ожидания и отдыха, зоны информации, зоны проходов;
- 3) рабочие зоны, зоны экспозиции, зоны информации;
- 4) зоны экспозиции, зоны ожидания и отдыха, зоны проходов.

12. *Складской техпроцесс включает следующие части:*

- 1) поступление и хранение товаров;
- 2) хранение и отпуск товаров;
- 3) поступление, хранение и отпуск товаров;
- 4) размещение товаров на хранение, их укладка и поддержание оптимального режима хранения.

13. *При наличии на складах товарных секций их возглавляют:*

- 1) заведующий складом;
- 2) кладовщик;
- 3) заведующий секцией (или старший кладовщик);
- 4) товаровед.

14. *Для периодического контроля запасов на складе используют метод ABC. К группе А относятся изделия, которые:*

- 1) являются средними по стоимости и составляют 30-40% от общего количества продукции;
- 2) являются наиболее ценными и составляют 75-80% общей стоимости хранящейся продукции;
- 3) являются самыми дешевыми и составляют 40-50% общего количества продукции;
- 4) являются самыми ценными и самыми массовыми.

15. *Что не является целью технического нормирования труда складских работников?*

- 1) обоснование затрат труда на выполнение отдельных операций;
- 2) правильное установление численности работников склада;
- 3) разработка ассортиментных перечней;
- 4) определение расценок на единицу продукции или работы.

16. *Розничная торговля – это:*

- 1) перепродажа товаров розничным торговцам;
- 2) продажа промышленных товаров снабженческо-сбытовым организациям;
- 3) продажа (перепродажа) товаров для личного или домашнего использования;
- 4) продажа товаров оптовым торговцам для перепродажи.

17. *Основные виды розничных торговых предприятий:*

- 1) магазины и магазины-склады;
- 2) павильоны, палатки, ларьки;
- 3) автомагазины;
- 4) все вышеперечисленные.

18. *Формат магазина не включает следующую характеристику:*

- 1) ассортимент;
- 2) наличие склада;
- 3) размер торговой площади;
- 4) формы и методы обслуживания клиентов.

19. *Магазин какого формата имеет торговую площадь 400-5000 м²*

- 1) мини-маркет (бенгам);
- 2) универсам, упермаркет;
- 3) дискаунтер;
- 4) гипермаркет.

20. *Магазин, торгующий молоком и молочными продуктами, относится к:*

- 1) узкоспециализированным;
- 2) комбинированным;
- 3) специализированным;
- 4) универсальным.

21. *Какой из факторов, влияющих на размещение магазинов в городах, учитывает величину города, его план, зонирование, территории, плотность населения и т.д.*

- 1) градостроительный;
- 2) транспортный;
- 3) социальный;
- 4) экономический.

22. *Магазины, торгующие товарами по ценам более низким по сравнению с другими торговыми предприятиями, называются:*

- 1) универмаг;
- 2) супермаркет;
- 3) гипермаркет;
- 4) дискаунтер.

23. *Фирменный стиль торгового предприятия не включает:*

- 1) фирменную символику и собственный логотип;
- 2) фирменный цвет и яркие визитки;
- 3) объем розничного товарооборота;
- 4) фирменная одежда персонала.

24. *Что включает площадь выкладки?*

- 1) площадь, занимаемую под установку оборудования;
- 2) сумму площадей всех элементов оборудования;
- 3) площадь для организации рабочих мест продавцов;
- 4) площадь, занятую кабинами контролеров-кассиров.

25. *Что не включается в инвентарь для выкладки и рекламы продовольственных товаров?*

- 1) лотки;
- 2) прозрачные подставки из стекла;
- 3) кассетные подставки;
- 4) лопатки торговые.

26. *Какое торговое холодильное оборудование не используют для хранения товаров?*

- 1) холодильные камеры;
- 2) холодильные шкафы;
- 3) прилавки-витрины;
- 4) закрытые прилавки.

27. *Что не относится к торговому измерительному оборудованию?*

- 1) гирные, шкальные, шкально-гирные весы;
- 2) циферблатные весы;
- 3) цифровые электронные весы;
- 4) кассовые аппараты.

28. *Какие коммерческие операции влияют на торгово-технологический процесс:*

- 1) изучение спроса покупателей;

- 2) составление заявок на завоз товаров;
- 3) формирование оптимального ассортимента;
- 4) все вышеперечисленные.

29. *Какие операции не включаются в торгово-технологический процесс на стадии обслуживания покупателей?*

- 1) хранение товаров и их перемещение в торговый зал;
- 2) встреча покупателя и предложение товара;
- 3) отбор товаров покупателем;
- 4) расчет за отобранные товары.

30. *Кто не относится к основному (торгово-оперативному) персоналу магазина?*

- 1) продавцы;
- 2) заведующие секциями;
- 3) контролеры;
- 4) кассиры.

31. *С учетом требований мерчендайзинга, необходимо соблюдать правило «золотого треугольника», который включает:*

- 1) всю выставочную площадь торгового зала;
- 2) всю установочную площадь торгового зала;
- 3) площадь, расположенную между входом в магазин, кассой и самым ходовым товаром;
- 4) всю площадь по внешнему периметру торгового зала.

32. *Для каких товаров не подходит метод продажи по образцам?*

- 1) теле-; видеоаппаратура;
- 2) компьютерная техника;
- 3) овощи и фрукты;
- 4) мебель.

33. *Что не относится к дополнительным услугам (т.е. не связанным непосредственно с продажей товаров)?*

- 1) прием заказов по телефону;
- 2) справочная служба;
- 3) предоставление кредита;
- 4) услуги по ремонту.

34. *Торгово-технологический процесс в магазине включает следующие части:*

- 1) операции с товарами до предложения их покупателям и операции непосредственного обслуживания покупателей;
- 2) операции непосредственного обслуживания покупателей и дополнительные операции по обслуживанию покупателей;
- 3) операции с товарами до предложения их покупателям, операции непосредственного обслуживания покупателей и дополнительные операции по обслуживанию покупателей;
- 4) операции с товарами до предложения их покупателям и дополнительные операции по обслуживанию покупателей.

35. *Какой торговой мебели нет в магазине «Мебель»?*

- 1) кассовая кабина;
- 2) стол для выписки чеков;
- 3) пристенные и островные горки;
- 4) подиумы;

36. *Строительство торговых предприятий ведется в основном по....:*

- 1) индивидуальным проектам;
- 2) повторно применяемым проектам;
- 3) типовым проектам;
- 4) уникальным проектам.

37. *Документом, в котором содержатся основные требования к проектированию и строительству предприятий, зданий и сооружений, являются:*

- 1) Строительные нормы и правила (СНиПы);
- 2) Региональные строительные нормы (РСН);
- 3) Строительно-технологические нормы (СТН);
- 4) стандарты, издаваемые организациями и предприятиями.

38. *Капитальный ремонт магазина не предусматривает:*

- 1) проведение профилактических мероприятий и устранение мелких неисправностей;
- 2) замену изношенных конструкций;
- 3) перепланировку помещений;
- 4) замену системы отопления, устройства лифтов, улучшение бытовых условий.

39. *Требования техники безопасности к торгово-технологическому оборудованию предполагают:*

- 1) его размещение в соответствии со схемами торговых процессов;
- 2) наличие защитных ограждений у движущихся и вращающихся частей;
- 3) его пожаро- и взрывобезопасность;
- 4) все вышеперечисленное.

40. *Какая зона рядом с магазином не предусмотрена генеральным планом?*

- 1) зона для посетителей;
- 2) хозяйственная зона;
- 3) вспомогательная зона;
- 4) автостоянка.

ОЦЕНКА ТЕСТА

За каждый правильный ответ - 1 балл.

За неправильный или неуказанный ответ - 0 баллов.

Шкала оценок:

- не зачтено (неудовлетворительно) до 50%;

- зачтено от 51%

(41-60% - удовлетворительно

61-80-хорошо

81-более – отлично).

Выпускник по направлению подготовки 38.03.06 «Торговое дело» с квалификацией (степенью) «бакалавр» в результате изучения дисциплины Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий» должен обладать следующими компетенциями:

ОПК-3 – умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов;

ОПК-5 – готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления;

ПК-2 – способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери;

ПК-7 – способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров;

ПК-11 – способностью участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной).

УРОВНИ ОСВОЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ

Уровни освоения компетенции ОПК-3 Наименование компетенции

Индекс ОПК-3	Формулировка
	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p>Знает: основные законодательные и нормативные документы, регулирующие процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p> <p>Умеет: в целом успешно, но не систематизированно применять положения основных законодательных и нормативных документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p> <p>Владеет: навыками применения некоторых положений основных законодательных и нормативных документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p>
Продвинутый (хорошо)	<p>Знает: большинство законодательных и основных нормативных документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p> <p>Умеет: в целом успешно, но с отдельными затруднениями применять законодательные и нормативные документы в процессе организации, технологии и проектирования предприятий</p> <p>Владеет: в целом успешными, но содержащими не полный комплекс навыков применения положений законодательных и нормативных документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p>

Высокий (отлично)	<p>Знает: в совершенстве законодательные и нормативные документы, регулирующие процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p> <p>Умеет: успешно и системно применять законодательные и основные нормативные документы, регулирующие процесс организации, технологии и проектирования предприятий. Соблюдает действующее законодательство по организации, технологии и проектированию предприятий на территории РФ и при осуществлении международной торговой деятельности, умеет использовать в практической деятельности нормативные документы (СНиПы, ГОСТы, ТУ, лицензии и др.).</p> <p>Владеет: в совершенстве навыками применения законодательных и нормативных документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования торговых предприятий, владеет навыками применения нормативно-методических документов и международных стандартов ведения торговой деятельности, а также документов в сфере правового регулирования, страхования и лицензирования торговой деятельности.</p>
----------------------	--

Уровни освоения компетенции ОПК-5
Наименование компетенции

Индекс ОПК-5	Формулировка
	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления

Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p>Знает: основные технические документы, регулирующие процесс организации, технологии и проектирования предприятий</p> <p>Умеет: в целом успешно, но не систематизированно применять основные положения технической документации в процессе профессиональной деятельности в области организации, технологии и проектирования торговых предприятий</p> <p>Владеет: навыками применения некоторых положений основных законодательных и нормативных документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования торговых предприятий</p>
Продвинутый (хорошо)	<p>Знает: большинство законодательных и основных технических документов, регулирующих процесс организации, технологии и проектирования торговых предприятий</p> <p>Умеет: в целом успешно, но с отдельными затруднениями применять техническую документацию в процессе организации, технологии и проектирования торговых предприятий</p> <p>Владеет: в целом успешными, но содержащими не полный комплекс навыков применения положений технической документации в области организации, технологии и проектирования торговых предприятий и проверки правильности ее оформления</p>

Высокий (отлично)	<p>Знает: в совершенстве техническую документацию, регулирующую процесс организации, технологии и проектирования торговых предприятий</p> <p>Умеет: успешно и системно применять техническую документацию, регулирующую процесс организации, технологии и проектирования торговых предприятий. Соблюдает требования действующих технических документов в области организации, технологии и проектирования торговых предприятий на территории РФ и при осуществлении международной и совместной деятельности, умеет использовать их в практической деятельности торговых предприятий. Умеет осуществлять проверку правильности оформления технических документов.</p> <p>Владеет: в совершенстве навыками применения технических документов в области организации, технологии и проектирования торговых предприятий, владеет навыками применения технических документов и международных правил в сфере правового регулирования торговой деятельности. Владеет навыками осуществления проверки правильности оформления технических документов.</p>
----------------------	---

Уровни освоения компетенции ПК-2
Наименование компетенции

Индекс ПК-2	Формулировка
	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p>Знает: в основном теоретические подходы к управлению торгово-технологическими процессами на предприятии</p> <p>Умеет: в целом успешно, но не систематизированно организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в сфере управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов закупки и хранения товаров</p> <p>Владеет: основными навыками управления исполнителями, поиска и принятия управленческих решений в сфере управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов закупки и хранения товаров, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов</p>
Продвинутый (хорошо)	<p>Знает: в целом теоретические подходы к управлению торгово-технологическими процессами на предприятии, регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов</p> <p>Умеет: в целом успешно, но с отдельными затруднениями организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в сфере управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов закупки и хранения товаров, определения и минимизации затрат материальных и трудо-</p>

	<p>вых ресурсов</p> <p>Владеет: в целом успешными, но содержащими отдельные проблемы навыками управления исполнителями, поиском и принятием управленческих решений в сфере организации торгово-технологических процессов на предприятии, регулирования процессов закупки и хранения товаров, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также ведения учета и списания потерь</p>
Высокий (отлично)	<p>Знает: в совершенстве теоретические подходы к управлению торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов.</p> <p>Умеет: успешно и системно организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в сфере управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов закупки и хранения товаров, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также ведения учета и списания потерь.</p> <p>Владеет: в совершенстве навыками управления исполнителями, поиском и принятием управленческих решений в сфере управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов закупки и хранения товаров, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также ведения учета и списания потерь.</p>

Уровни освоения компетенции ПК-7
Наименование компетенции

Индекс ПК-7	Формулировка
	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p>Знает: в основном теоретические подходы к организации и планированию материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p> <p>Умеет: в целом успешно, но не систематизированно организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p> <p>Владеет: основными навыками управления исполнителями, поиска и принятия управленческих решений в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p>

Продвинутый (хорошо)	<p>Знает: в целом теоретические подходы к процессу организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p> <p>Умеет: в целом успешно, но с отдельными затруднениями организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p> <p>Владеет: в целом успешными, но содержащими отдельные пробелы навыками управления исполнителями, поиском и принятием управленческих решений в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p>
Высокий (отлично)	<p>Знает: в совершенстве теоретические подходы к организации и планированию материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p> <p>Умеет: успешно и системно организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p> <p>Владеет: в совершенстве навыками управления исполнителями, поиском и принятием управленческих решений в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров</p>

Уровни освоения компетенции ПК-11
Наименование компетенции

Индекс ПК-11	Формулировка
	способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»

Ступени уровней освоения компетенций	Отличительные признаки
Пороговый (удовлетворительный)	<p>Знает: в основном теоретические основы разработки инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования предприятий и особенности их применения в сфере торговли</p> <p>Умеет: в целом успешно, но не систематизировано проводить научное исследование инновационного характера, разрабатывать рациональные решения в области организации и проектирования торговых предприятий, оценивать эффективность принятых решений</p> <p>Владеет: основными навыками поиска и принятия управленческих решений при разработке инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования торговых предприятий</p>

Продвинутый (хорошо)	<p>Знает: в целом теоретические основы разработки инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования предприятий, особенности их применения в сфере торговли и тенденции развития предприятий данного отрасли</p> <p>Умеет: в целом успешно, но с отдельными затруднениями проводить научное исследование инновационного характера, разрабатывать рациональные решения в области организации и проектирования торговых предприятий, оценивать эффективность принятых решений</p> <p>Владеет: в целом успешными, но содержащими отдельные пробелы навыками поиска и принятия управленческих решений при разработке инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования торговых предприятий</p>
Высокий (отлично)	<p>Знает: в совершенстве теоретические основы разработки инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования предприятий, особенности их применения в сфере торговли и тенденции развития предприятий данного отрасли</p> <p>Умеет: успешно и системно проводить научное исследование инновационного характера, разрабатывать и внедрять рациональные решения в области организации и проектирования торговых предприятий, проводить апробацию полученных результатов на конференциях различных уровней и в практической деятельности реально действующих предприятий, оценивать эффективность принятых решений</p> <p>Владеет: в совершенстве навыками поиска и принятия управленческих решений при разработке инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования торговых предприятий, проведения аудита и анализа результатов принятых решений, выявления динамики результирующих показателей и разработки корректирующих воздействий</p>

Критерии оценки

Итоговая аттестация знаний по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий» выставляется в ходе экзамена. При этом используются следующие критерии:

Результат «отлично»:

1. Студент выполнил:
 - a) в полном объеме и в установленные сроки все задания по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий», предусмотренные рабочей программой дисциплины;
 - b) успешно выполнил задание по самостоятельной работе по дисциплине;
 - c) успешно прошел промежуточное тестирование;
 - d) уровень освоения компетенций - «отлично».

Результат «хорошо»:

2. Студент выполнил:
 - a) в полном объеме, но с небольшим нарушением установленных сроков все задания по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий», предусмотренные рабочей программой дисциплины;
 - b) с небольшими доработками выполнил задание по самостоятельной работе по дисциплине;
 - c) прошел промежуточное тестирование;
 - d) уровень освоения компетенций - «хорошо».

Результат «удовлетворительно»:

3. Студент выполнил:

- a) Не в полном объеме и не в установленные строки не все задания (допускается 55-60%) по дисциплине «Организация, технология и проектирование предприятий», предусмотренные рабочей программой дисциплины;
- b) не выполнил задание (или не в полном объеме, или с замечаниями) по самостоятельной работе по дисциплине;
- c) прошел промежуточное тестирование;
- d) уровень освоения компетенций - «удовлетворительно».

Во всех остальных случаях студент получает оценку «неудовлетворительно».

Дескрипторы оценивания презентации в самостоятельной работе

Дескрипторы			
Раскрытие проблемы	Представление	Оформление	Ответы на вопросы
Проблема раскрыта полностью. Проведен анализ проблемы с привлечением дополнительной литературы. Выводы обоснованы.	Представляемая информация систематизирована, последовательна и логически связана. Использовано более 5 профессиональных терминов.	Широко использованы информационные технологии (PowerPoint). Отсутствуют орфографические ошибки в представляемой информации.	Ответы на вопросы полные с приведением примеров и/или пояснений.

14. Образовательные технологии

В процессе изучения дисциплины «Организация, технология и проектирование предприятий» с целью реализации компетентного подхода предусмотрено использование активных и интерактивных форм проведения занятий (деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, тренинги и др.) в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями российских и зарубежных компаний, государственных и общественных организаций, мастер-классы экспертов и специалистов в области логистики складирования.

Паспорт компетенции

ОПК-3	умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов
-------	---

Карта компетенции ОПК-3: умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов

№	Наименование дисциплины и код по базовому учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования	Средства и технологии оценки
1	<u>Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»</u>	<u>Знает</u> : основные законодательные и нормативные документы, регулирующие процессы организации, технологии и проектирования предприятий	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Умеет</u> : применять основные положения законодательных и нормативных документов в процессе организации, технологии и проектирования предприятий	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Владеет</u> : навыками применения положений законодательных и нормативных актов в процессе организации, технологии и проектирования предприятий	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен

Паспорт компетенции

ОПК-5	готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления
-------	--

Карта компетенции ОПК-5: готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления

№	Наименование дисциплины и код по базовому учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования	Средства и технологии оценки
---	--	-------------------	-------------------------	------------------------------

1	<u>Б.1.1.20</u> <u>«Организа-</u> <u>ция, техно-</u> <u>логия и</u> <u>проектиро-</u> <u>вание</u> <u>предприя-</u> <u>тий»</u>	<u>Знает:</u> техническую доку- ментацию, необходимую для профессиональной деятель- ности в области организации, технологии и проектирова- ния предприятий	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Умеет:</u> применять основные положения технической до- кументации, применяемой в процессе профессиональной деятельности в области орга- низации, технологии и про- ектирования торговых пред- приятий; проверять правиль- ность ее оформления	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Владеет:</u> навыками приме- нения положений технической документации, применяемой в процессе профессиональ- ной деятельности в области организации, технологии и проектирования торговых предприятий, а также навы- ками организации проверки правильности ее оформления	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен

Паспорт компетенции

ПК-2	способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
------	---

Карта компетенции ПК-2 способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери

№	Наименование дисциплины и код по базовому учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования	Средства и технологии оценки
1	<u>Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»</u>	<u>Знает</u> : теоретические подходы к регулированию процессов хранения, проведения инвентаризации, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Умеет</u> : организовывать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в области организации торговой деятельности, по регулированию процессов хранения, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Владеет</u> : навыками управления исполнителями, поиска и принятия управленческих решений в области организации, технологии и проектирования предприятий по регулированию процессов хранения, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, а также учета и списания потерь.	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен

Паспорт компетенции

ПК-7	способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров
------	--

Карта компетенции ПК-7: способностью организовывать и планировать материально-техническое обеспечение предприятий, закупку и продажу товаров

№	Наименование дисциплины и код по базовому учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования	Средства и технологии оценки
1	<u>Б.1.1.20</u>	<u>Знает</u> : теоретические подхо-	Лекции.	Доклады

«Организация, технология и проектирование предприятий»	ды к организации и планированию материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	с презентациями Отчет по СРС Экзамен
	<u>Умеет:</u> организовать работу исполнителей, находить и принимать управленческие решения в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
	<u>Владеет:</u> навыками управления исполнителями, поиска и принятия управленческих решений в процессе организации и планирования материально-технического обеспечения предприятий, закупки и продажи товаров	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен

Паспорт компетенции

ПК-11	способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)
-------	---

Карта компетенции ПК-11: способность участвовать в разработке инновационных методов, средств и технологий в области профессиональной деятельности (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической и (или) товароведной)

№	Наименование дисциплины и код по базовому учебному плану	Части компонентов	Технологии формирования	Средства и технологии оценки
1	Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий»	<u>Знает:</u> теоретические основы разработки инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования предприятий и особенности их применения в сфере торговли	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен
		<u>Умеет:</u> проводить научное исследование инновационного характера, разрабатывать и внедрять рациональные	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия.	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен

	решения в области организации и проектирования торговых предприятий, оценивать эффективность принятых решений	Организация самостоятельной работы студентов	
	<u>Владеет:</u> навыками поиска и принятия управленческих решений при разработке инновационных методов, средств и технологий в области организации и проектирования торговых предприятий, проведения анализа результатов принятых решений и разработки корректирующих воздействий	Лекции. Коллоквиумы Практические занятия. Организация самостоятельной работы студентов	Доклады с презентациями Отчет по СРС Экзамен

15. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Обязательные издания

1. Казакевич Т.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Т.А. Казакевич. – Электрон. текстовые данные. – СПб.: Интермедия, 2015. – 186 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30207>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
2. Виноградова С.А. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Виноградова С.А., Сорокина Н.В., Жданова Т.С. – Электрон. текстовые данные. – М.: Ай Пи Эр Медиа, 2014. – 208 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15712>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Виноградова М.В. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса (8-е издание) [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Виноградова М.В., Панина З.И. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2014. – 446 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24799>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
4. Гаджинский А.М. Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики [Электронный ресурс]: учебник/ Гаджинский А.М. – Электрон. текстовые данные. – М.: Дашков и К, 2015. – 324 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14087>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
5. Воронин А.Д. Управление операционной логистической деятельностью [Электронный ресурс]: учеб. пособие/ Воронин А.Д., Королев А.В. – Электрон. текстовые данные. – Минск: Вышэйшая школа, 2014. – 272 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/35561>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Дополнительные издания

6. Управление грузовыми потоками в транспортно-логистических системах [Электронный ресурс]/ Л.Б. Миротин [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: Горячая линия - Телеком, 2014. – 704 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/21494>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.
7. Дашков Л.П. Организация, технология и проектирование торговых предприятий: учеб. / Л.П. Дашков, В.К. Памбухчиянц. – 9-е изд., перераб. и доп. - М.: ИТК «Дашков и К», 2009. – 512 с. – 15 экз.

8. ГОСТ Р 51773-2010 «Розничная торговля. Классификация предприятий». – М.: Госстандарт, 2010. – 22 с.
9. Ключкова М.С. Мерчендайзинг: учеб.-практ. пособие / М.С. Ключкова, Е.Ю. Логинова, А.С. Якорева. – М.: ИТК «Дашков и К», 2009. – 268 с. – 15 экз.
10. Памбухчианц О.В. Организация коммерческой деятельности : учеб. / О. В. Памбухчианц. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : ИТК "Дашков и К", 2009. - 448 с. – 15 экз.
11. Арустамов Э.А. Оборудование предприятий торговли: учеб. пособие / Э.А. Арустамов. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: ИТК «Дашков и К», 2008. – 452 с. – 13 экз.
12. Парамонова Т.Н. Конкурентоспособность предприятия розничной торговли: учеб. пособие / Т.Н. Парамонова, И.Н. Красюк. – М.: Кнорус, 2008. – 120 с. – 5 экз.
13. Парамонова Т.Н. Мерчендайзинг : учеб. пособие / Т. Н. Парамонова, И. А. Рамазанов ; Рос. гос. торг.-экон. ун-т (М.). - 4-е изд., стер. - М. : Кнорус, 2009. - 144 с. – 3 экз.
14. Царегородцева С.Р. Организация и управление торговых предприятий [Электронный ресурс]: учеб. пособие / Царегородцева С.Р., Брезе О.Э., Дорошина О.Н. – Кемерово: Кемеровский технологический институт пищевой промышленности, 2007. – 120 с. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14379>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю.

Периодические издания

15. Логистика и управление цепями поставок: науч.-аналит. – М.: Национальная логистическая ассоциация. – Выходит ежеквартально. (№№ 1-4; 2011-2016 гг.). – ISSN 1727-6349.
16. Логистика сегодня. - М.: ЗАО «Издательский дом «Гребенников», 2004. – Выходит раз в два месяца (№№ 1-6; 2011-2016 гг.).
17. РИСК: Ресурсы. Информация. Снабжение. Конкуренция: аналит. журн. о логистике. - М.: Ин-т Исследования Товародвижения и Конъюнктуры Оптового Рынка (ИТКОР). - Выходит ежеквартально (№№ 1-4; 2010-2016 гг.). - ISSN 0130-3848.

Интернет-ресурсы

18. <http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система IPRbooks.
19. <http://biz-books.biz/logist/> - Бесплатная библиотека Бизнес-Школы: книги о бизнесе.
20. <http://uchebnik.biz/book/109-logistika/> - Учебники для студентов.
21. <http://www.onlinelogistika.ru/> - Образовательный сайт.
22. <http://log-lessons.ru/> - Образовательный сайт «Логистика в вопросах и ответах: теория логистики, методы решения задач по логистике».
23. <http://elibrary.finec.ru/> - Электронная библиотека Санкт-Петербургского государственного экономического университета.

Профессиональные Базы Данных

24. Longley C. The Evolution of the Logistics Concept // Journal of Business Logistics. Год издания: 2009-2015.

Источники ИОС

<https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/KIBP/38.03.06-b2zs/b.1.1.20-4/default.aspx>
<https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/KIBP/38.03.06-b2zs/b.1.1.20-5/default.aspx>

16. Материально-техническое обеспечение

Для проведения занятий по дисциплине Б.1.1.20 «Организация, технология и проектирование предприятий» используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа и выполнения курсовых проектов, групповых и индивидуальных консультаций и самостоятельной работы, доступ к сети Интернет и электронно-информационной среде.

Информационное и учебно-методическое обеспечение.

Информационное и учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности по дисциплине включает электронную информационно-образовательную среду СГТУ имени Гагарина Ю.А., электронно-библиотечную систему, электронную библиотеку вуза; лицензионное программное обеспечение; использование наглядных учебных пособий, множительную и вычислительную технику; компьютерные программы.

Перечень оборудования информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

- ноутбук,
- проектор,
- звуковое оборудование,
- экран,
- стационарный компьютер.

Материал оформлен в виде презентаций. Используется лицензионное программное обеспечение Microsoft Office Профессиональный плюс 2007, Kaspersky Endpoint Security для Windows.

Используется подключение к сети Internet с помощью WiFi и сетевого кабеля.

Для организации самостоятельной работы студентов открыт доступ в компьютерные аудитории в свободное от занятий время, имеется оборудование и программное обеспечение для реализации интерактивного доступа студентов к электронным учебно-методическим материалам в информационно-образовательной среде СГТУ имени Гагарина Ю.А. (<http://www.sstu.ru/ios>), в сети Интернет, электронной библиотеки технического вуза ЭБС «IPRBooks».