

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет
имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Коммерция и инжиниринг бизнес-процессов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

Б.1.2.19 «Налоги и налогообложение»

направление обучения

38.03.06 «Торговое дело»

Профиль «Коммерция» Б 1

форма обучения – заочная
курс – 3
семестр – 6
зачетных единиц – 4
всего часов – 144
в том числе:
лекции – 4
коллоквиумы – нет
практические занятия – 8
самостоятельная работа – 132
экзамен – 6 семестр
контрольная работа – 6 семестр

1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины: сформировать необходимые компетенции о теоретических и методических основах, действующей в Российской Федерации системы налогообложения, правильность и своевременность исчисления и уплаты федеральных, региональных и местных налогов.

Основные задачи изучения дисциплины:

- изучение действующей системы контроля налоговыми органами за соблюдением налогоплательщиками налогового законодательства;
- освоение методики проверки исчисления отдельных налогов;
- отработка практических навыков по проверке налоговых деклараций по налогам;
- формирование практических навыков по обоснованию выработанной позиции в спорных ситуациях (составление разногласий по акту налоговой проверки, составление иска в арбитражный суд, составление жалобы в вышестоящий орган);
- изучение теоретических основ организации и проведения налоговых проверок;
- изучение методики проведения налоговых проверок юридических лиц.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Требования к входным знаниям, умениям студента формируются на основе дисциплин «Бухгалтерский учет» «Коммерческая деятельность» «Финансы денежное обращение и кредит». Программа дисциплины "Налоги и налогообложение" органично связана с содержанием таких дисциплин, «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации», «Финансовый менеджмент», «Моделирование развития бизнеса». В курсе представлены основные виды и этапы становления налогов и сборов, рассматривается эффективность системы налогообложения РФ.

В основу курса положен междисциплинарный проблемный подход и системный принцип изложения, позволяющий студенту ориентироваться в современной налоговой системе.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих компетенций: общекультурных, определяемых:

- способностью действовать в соответствии с Конституцией Российской Федерации, руководствуясь принципами законности и патриотизма (ОК-1);
- способностью понимать социальную значимость своей профессии, цель и смысл государственной службы, выполнять гражданский и служебный долг, профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета (ОК-5);
- способностью соблюдать требования законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к коррупционному поведению (ОК-6);
- способностью анализировать свои возможности, самосовершенствоваться, адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности и изменяющимся социокультурным условиям, приобретать новые знания и умения, повышать свой интеллектуальный и общекультурный уровень, развивать социальные и профессиональные компетенции, изменять вид и характер своей профессиональной деятельности (ОК-11);
- способностью применять математический инструментарий для решения

экономических задач (ОК-15);
способностью работать с различными источниками информации, информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации, применять в профессиональной деятельности автоматизированные информационные системы, используемые в экономике, автоматизированные рабочие места, проводить информационно-поисковую работу с последующим использованием данных при решении профессиональных задач (ОК-16).

В области расчетно-экономической, проектно-экономической деятельности:

способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

способностью осуществлять мероприятия, направленные на профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, на основе использования закономерностей экономической преступности и методов ее предупреждения; выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению преступлений (ПК-13);

способностью выявлять, документировать, пресекать и раскрывать преступления и иные правонарушения в сфере экономики (ПК-15);

способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-25);

способностью применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов (ПК-26);

способностью оценивать эффективность формирования и использования государственных и муниципальных финансовых ресурсов, выявлять и пресекать нарушения в сфере государственных и муниципальных финансов (ПК-27);

способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности (ПК-29);

способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение (ПК-30);

в области информационно-аналитической деятельности:

способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач (ПК-31);

способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований (ПК-53).

В результате изучения курса студенты должны:

знать:

- права и обязанности налоговых органов и налогоплательщиков при проведении проверок;
- основные виды налоговых проверок;
- порядок организации и проведения налоговых проверок;
- особенности камеральных и выездных налоговых проверок;
- содержание и последовательность подготовки к проведению налоговых проверок;

уметь:

- осуществлять всесторонний контроль различных форм налоговой отчетности;
- выявлять возможные нарушения налогового законодательства;
- самостоятельно изучать и применять нормативные документы, регламентирующие порядок проведения налоговых проверок;

- грамотно аргументировать свою позицию в случаях возникновения разногласий с проверяющими лицами;
- **иметь представление:** об основных терминах и понятиях налогового законодательства, о порядке взаимодействия налоговых органов с налогоплательщиками и другими государственными органами.

4. Распределение трудоемкости (час.) дисциплины по темам и видам занятий

№ модуля	№ недели	№ темы	Наименование темы	Часы				
				Всего	Лекции	Коллоквиумы	Практические	СРС
1 семестр								
1	1-4	1	Основы организации налогового контроля в РФ	27			1	26
1	5-6	2	Организация налоговых проверок	28	1		1	26
1	7-8	3	Проведение проверок правильности исчисления и уплаты основных налогов	29	1		2	26
2	8-14	4	Проверка налогообложения физических лиц	30	1		2	27
2	14-16	5	Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства	30	1		2	27
Всего				144	4		8	132

5. Содержание лекционного курса

№ темы	Всего часов	№ лекции	Тема лекции. Вопросы, отрабатываемые на лекции
1	2	1	Органы налогового контроля в Российской Федерации Структура налоговых органов Российской Федерации. Задачи федеральной налоговой службы России. Обязанности налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет. Обязанности кредитных учреждений по перечислению налогов и сборов в бюджет. Права и обязанности налоговых органов и их должностных лиц. Права и обязанности налогоплательщиков. Сроки исковой давности по уплате налогов и сборов
1	3	2	Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов Структура и содержание программы проверки. Основные критерии форм налогового контроля. Методы фактического контроля (инвентаризация, обследование, экспертиза). Критерии для выбора объекта налоговой проверки. Налоговая проверка: ее цели, задачи, формы и методы проведения. Планы и графики проведения

			налоговых проверок. Принципы их составления. Виды налоговых проверок: камеральные, выездные, плановые, внеплановые, встречные налоговые проверки, основания для их проведения. Сроки проведения налоговых проверок
2	5	3	Организация и порядок проведения камеральных и выездных налоговых проверок Организация проведения камеральных проверок. Порядок устранения ошибок, выявленных налогоплательщиком. Обязанности должностных лиц налоговых органов по приему налоговой отчетности налогоплательщиков. Организация проведения выездных налоговых проверок. Порядок отбора налогоплательщиков. Права и обязанности должностных лиц налоговых органов при проведении выездных налоговых проверок. Права и обязанности налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок. Порядок оформления документов необходимых для проведения выездных налоговых проверок. Сроки проведения.
3	2	4	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость Проверка правильности учета объектов налогообложения. Контроль правильности учета счетов-фактур, книг покупок, книг продаж. Контроль правильности исчисления налоговой базы по налогу на добавленную стоимость. Контроль законности применения льгот по налогу на добавленную стоимость и налоговых вычетов. Контроль сроков уплаты налога на добавленную стоимость. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость
3	1	5	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций. Проверка правильности учета объектов налогообложения. Контроль правильности исчисления налоговой базы по налогу. Контроль законности применения льгот по налогу. Контроль правильности исчисления налога. Контроль сроков уплаты налога. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу
3	1	6	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на имущество организаций Проверка правильности учета объектов налогообложения. Контроль правильности исчисления налоговой базы. Контроль законности применения льгот по налогу. Контроль правильности исчисления налога. Контроль сроков уплаты налога. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу
3	1	7	Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет транспортного налога Взаимодействие налоговых органов с органами ГИБДД. Проверка правильности учета объектов налогообложения. Контроль правильности исчисления налоговой базы. Контроль законности применения льгот по налогу. Контроль правильности исчисления налога. Контроль сроков уплаты налога. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу
4	6	8	Проверка индивидуальных предпринимателей по вопросам правильности исчисления совокупного годового дохода, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы с физических лиц.

			Проверка юридических лиц по вопросам порядка учета доходов физических лиц. Проверка правильности определения налоговой базы и вычетов в соответствии с законодательством. Проверка бухгалтерского учета по вопросам исчисления, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы с физических лиц
5	7	9	Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства Понятие налогового правонарушения. Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений. Условия привлечения к налоговой ответственности. Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение. Обстоятельства, исключающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения. Издержки, связанные с осуществлением налогового контроля. Виды налоговых правонарушений. Нарушение банком обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, и ответственность за их совершение

6. Перечень практических занятий

№ темы	Всего часов	№ занятия	Тема практического занятия. Вопросы, отрабатываемые на практическом занятии
1	2	1	Органы налогового контроля в Российской Федерации 1. Обсуждение задач и обязанностей федеральной налоговой службы России в сфере налогового контроля. 2. Анализ передового зарубежного опыта по организации налогового контроля
1	2	2	Формы и методы контрольно-экономической работы налоговых органов 1. Основные критерии форм налогового контроля. 2. Методы фактического контроля (инвентаризация, обследование, экспертиза) 3. Критерии для выбора объекта налоговой проверки
1	2	3	Виды налоговых проверок. 1. Налоговая проверка: ее цели, задачи, формы и методы проведения. 2. Составление планов и графиков проведения налоговых проверок. 3. Структура и содержание программы проверки
1	1	4	Налоговая декларация и налоговый контроль 1. Порядок представления налоговых деклараций. 2. Условия освобождения от ответственности за неправильное исчисление и уплату налогов и сборов. 3. Учет налогоплательщиков. 4. Сроки постановки на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика
2	4	5	Организация и порядок проведения камеральной налоговой проверки 1. Организация проведения камеральных проверок. 2. Порядок устранения ошибок, выявленных налогоплательщиком.

			<p>3. Обязанности должностных лиц налоговых органов по приему налоговой отчетности налогоплательщиков.</p> <p>4. Права должностных лиц налоговых органов при проведении камеральных проверок.</p> <p>5. Вынесение решения по результатам камеральной налоговой проверки</p>
2	3	6	<p>Организация и порядок проведения выездной налоговой проверки</p> <p>1. Порядок отбора налогоплательщиков.</p> <p>2. Права и обязанности должностных лиц налоговых органов и налогоплательщиков при проведении выездных налоговых проверок.</p> <p>3. Порядок оформления документов необходимых для проведения выездных налоговых проверок.</p> <p>4. Истребование документов. Выемка документов и предметов.</p> <p>5. Участие других лиц в налоговой проверке (свидетели, эксперты, переводчики, понятые, специалисты)</p>
3	2	7-8	<p>Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на добавленную стоимость</p> <p>1. Проверка правильности учета объектов налогообложения.</p> <p>2. Контроль правильности учета счетов-фактур, книг покупок, книг продаж.</p> <p>3. Контроль правильности исчисления налоговой базы по налогу на добавленную стоимость.</p> <p>4. Контроль законности применения льгот по налогу на добавленную стоимость и налоговых вычетов.</p> <p>5. Контроль сроков уплаты налога на добавленную стоимость.</p> <p>6. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу на добавленную стоимость</p>
3	2	9-10	<p>Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на прибыль организаций.</p> <p>1. Проверка правильности учета объектов налогообложения.</p> <p>2. Контроль правильности исчисления налоговой базы по налогу.</p> <p>3. Контроль законности применения льгот по налогу.</p> <p>4. Контроль правильности исчисления налога.</p> <p>5. Контроль сроков уплаты налога.</p> <p>6. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу</p>
3	3	11-12	<p>Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет налога на имущество организаций</p> <p>1. Проверка правильности учета объектов налогообложения.</p> <p>2. Контроль правильности исчисления налоговой базы.</p> <p>3. Контроль законности применения льгот по налогу.</p> <p>4. Контроль правильности исчисления налога.</p> <p>5. Контроль сроков уплаты налога.</p> <p>6. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу</p>
4	4	13-14	<p>Проверка правильности исчисления и перечисления в бюджет транспортного налога</p> <p>1. Взаимодействие налоговых органов с органами ГИБДД.</p> <p>2. Проверка правильности учета объектов налогообложения.</p> <p>3. Контроль правильности исчисления налоговой базы.</p>

			<p>4. Контроль законности применения льгот по налогу.</p> <p>5. Контроль правильности исчисления налога.</p> <p>6. Контроль сроков уплаты налога.</p> <p>7. Контроль правильности заполнения налоговой декларации по налогу</p>
4	3	15	<p>Организация проверок налогообложения физических лиц</p> <p>1. Проверка индивидуальных предпринимателей по вопросам правильности исчисления совокупного годового дохода, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы с физических лиц.</p> <p>2. Проверка юридических лиц по вопросам порядка учета доходов физических лиц.</p> <p>3. Проверка правильности определения налоговой базы и вычетов в соответствии с законодательством</p> <p>4. Проверка бухгалтерского учета по вопросам исчисления, удержания и перечисления в бюджет налога на доходы с физических лиц</p>
5	3	16	<p>Проверка ведения наличных денежных расчетов с населением</p> <p>1. Порядок применения контрольно-кассовой техники при осуществлении денежных расчетов с населением.</p> <p>2. Правила приема и возврата наличных денег.</p> <p>3. Порядок приобретения кассовых аппаратов и их регистрация в налоговых органах.</p> <p>4. Порядок оформления ценников</p>
5	3	17	<p>Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства</p> <p>1. Понятие налогового правонарушения.</p> <p>2. Порядок рассмотрения дел о налоговых правонарушениях.</p> <p>3. Общие положения об ответственности за совершение налоговых правонарушений.</p> <p>4. Условия привлечения к налоговой ответственности.</p> <p>Виды налоговых правонарушений и ответственность за их совершение</p>
5	2	18	<p>Оформление результатов проверки</p> <p>1. Оформление результатов налоговой проверки.</p> <p>2. Порядок составления Акта выездной налоговой проверки.</p> <p>3. Порядок вручения Акта.</p> <p>4. Порядок составления и представление в налоговые органы возражений по Акту</p>

7. Содержание коллоквиумов

№ темы	Всего часов	№ коллоквиума	Тема коллоквиума. Вопросы, обрабатываемые на коллоквиуме	Учебно-методическое обеспечение
1	2	3	4	5
1	1	1	Основы организации налогового контроля в РФ	Основная [1-6] Дополнительная [1-13] Интернет-источники [1-3]
2	1	2	Организация налоговых проверок	Основная [1-6]

				Дополнительная[8-13] Интернет-источники[1-3]
3	2	3	Проведение проверок правильности исчисления и уплаты основных налогов	Основная [3-6] Дополнительная[1-4, 8-13] Интернет-источники[1-5]
4	2	4	Проверка налогообложения физических лиц	Основная [3-6] Дополнительная[2,4,5,8-13] Интернет-источники[1-5]
5	2	5	Налоговые правонарушения и ответственность за нарушения налогового законодательства	Основная [3-6] Дополнительная[1-3,7-13] Интернет-источники[1-5]

8. Перечень лабораторных работ

№ темы	Всего часов	Наименование лабораторной работы. Вопросы, отрабатываемые на лабораторном занятии
1	2	4
		нет

9. Задания для самостоятельной работы студентов

№ темы	Всего Часов	Вопросы для самостоятельного изучения (задания)	Литература
1	2	3	4
1	14	Передовой зарубежный опыт по организации налогового контроля. Права и обязанности контролирующих органов развитых стран. Участие России в организации международного налогового контроля. Учет налогоплательщиков. Сроки постановки на учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика. Обязанности банков, связанные с налоговым законодательством. Недопустимость причинения неправомерного вреда при проведении налогового контроля.	Основная [1-6] Дополнительная[1-13] Интернет-источники[1-3]
2	14	Порядок подготовки и проведения выездных и камеральных проверок. Вынесение решения по результатам камеральной налоговой проверки. Истребование документов при выездной проверке. Выемка документов и предметов. Порядок и сроки приостановления. Повторные выездные налоговые проверки. Участие других лиц в налоговой проверке	Основная [1-6] Дополнительная[8-13] Интернет-источники[1-3]

3	14	Порядок и методика проверки правильности исчисления и уплаты налогов, взимаемых по специальным налоговым режимам, акцизов, налогов на природные ресурсы	Основная [3-6] Дополнительная[1-4, 8-13] Интернет-источники[1-5]
4	14	Порядок и методика проверки правильности исчисления и уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц	Основная [3-6] Дополнительная[2,4,5,8-13] Интернет-источники[1-5]
5	16	Оформление результатов налоговой проверки. Порядок рассмотрения возражений налогоплательщиков (плательщиков сборов) по Рассмотрение дел и исполнение решений о взыскании налоговых санкций. Обжалование актов налоговых органов, действий или бездействия их должностных лиц. Порядок подачи иска в арбитражный суд и в суд общей юрисдикции	Основная [3-6] Дополнительная[1-3,7-13] Интернет-источники[1-5]

10. Расчетно-графическая работа

нет

11. Курсовая работа

нет

12. Курсовой проект

нет

13. Вопросы для зачета

нет

14. Вопросы для экзамена

1. Структура налоговых органов Российской Федерации Задачи федеральной налоговой службы России.
2. Обязанности налогоплательщиков по уплате налогов и сборов в бюджет.
3. Виды и формы налогового контроля.
4. Принципы налогового контроля.
5. Методы и формы налогового контроля.
6. Понятие налоговой проверки, ее цель и методы.
7. Субъекты и объекты налоговых проверок.
8. Виды и классификация налоговых проверок.
9. Права и обязанности налоговых органов при проведении налогового контроля.
10. Права и обязанности налогоплательщика, налогового агента при проведении налогового контроля.
11. Налоговая декларация и ее значение. Порядок уточнения налоговой декларации.
12. Камеральная проверка юридических лиц: цель, сроки проведения и ее содержание.
13. Камеральная проверка физических лиц: цель, сроки проведения и ее содержание.
14. Формы налогового контроля при проведении камеральной налоговой проверки.
15. Ограничения, установленные НК РФ, при проведении камеральной налоговой проверки.

16. Виды решений налоговых органов по результатам рассмотрения материалов камеральной проверки.
17. Оформление материалов камеральной проверки и их дальнейшее использование.
18. Общие черты и различия камеральных и выездных налоговых проверок.
19. Цели и задачи истребования документов в рамках 93.1ст НК РФ для налоговых проверок. Порядок и сроки оформления представленных материалов.
20. Выездная налоговая проверка: цель, содержание, порядок. Периодичность и сроки проведения выездной налоговой проверки.
21. Ограничения, установленные Налоговым кодексом, при проведении выездной налоговой проверки.
22. Формы налогового контроля при проведении выездной налоговой проверки.
23. Составление плана проведения выездных налоговых проверок. Критерии отбора налогоплательщиков для включения их в план проведения выездных налоговых проверок.
24. Порядок составления акта выездной налоговой проверки.
25. Порядок составления справки о проведении выездной налоговой проверки, ее значение для налогоплательщика и налогового органа.
26. Виды решений налоговых органов по результатам рассмотрения материалов выездной налоговой проверки.
27. Действия налогового органа после вынесения решения по акту выездной налоговой проверки.
28. Порядок доступа должностных лиц налоговых органов на территорию или в помещение налогоплательщика для проведения выездной налоговой проверки.
29. Порядок участия свидетеля в процессе проведения налоговых проверок.
30. Осмотр как метод проведения выездной налоговой проверки. Объекты осмотра.
31. Порядок и сроки истребования документов при проведении налоговых проверок.
32. Производство выемки документов и предметов при проведении налоговых проверок.
33. Порядок проведения экспертизы и оформления ее результатов при проведении налоговых проверок.
34. Порядок привлечения специалистов при осуществлении налогового контроля.
35. Порядок участия переводчика при осуществлении налогового контроля.
36. Порядок участия понятых при осуществлении налогового контроля.
37. Обжалование решений налоговых органов по результатам проверок в досудебном порядке.
38. Порядок и сроки подачи и рассмотрения разногласий по акту налоговой проверки в вышестоящий налоговый орган.
39. Правильность исчисления налоговой базы в ходе проведения камеральной налоговой проверки.
40. Планирование выездных налоговых проверок.
41. Критерии отбора налогоплательщиков для проведения выездных налоговых проверок.
42. План проверок, его значение.
43. Сроки проведения выездной налоговой проверки.
44. Приостановление налоговой проверки, необходимое документальное оформление указанных действий налоговых органов.
45. Действия налогового органа после вынесения Решения по акту выездной налоговой проверки.

46. Порядок передачи материалов выездной налоговой проверки в суд.
47. Понятие, признаки и особенности налоговых правонарушений.
48. Субъекты нарушений законодательства о налогах и сборах. Субъективная сторона. Формы вины при совершении налоговых правонарушений. Обстоятельства, исключающие вину лица в совершении налогового правонарушения.
49. Классификация составов налоговых правонарушений.
50. Виды нарушений законодательства о налогах и сборах.
51. Понятие, функции и признаки налоговой ответственности.
52. Принципы налоговой ответственности.
53. Обстоятельства, исключающие ответственность и освобождающие от ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.
54. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.
55. Санкции в налоговом праве.
56. Административный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.
57. Судебный порядок защиты нарушенных прав налогоплательщиков, плательщиков сборов и налоговых агентов.

15. Тестовые задания по дисциплине

1. **Неустранимые сомнения, противоречия и неясности актов законодательства о налогах толкуются в пользу**
 - 1) налогоплательщика, если иное не предусмотрено в НК РФ.
 - 2) налогоплательщика.
 - 3) налогового органа, если иное не предусмотрено НК РФ.
2. **Понятие «недоимка», как его определяет НК РФ, это:**
 - 1) сумма налога, не уплаченная в установленный законодательством о налогах срок, с учетом пени, начисленной на данную сумму налога.
 - 2) сумма налога или сумма сбора, не уплаченная в установленный законодательством о налогах и сборах срок.
 - 3) сумма налога, сбора, пени или штрафа, подлежащая взысканию в соответствии с решением суда.
3. **Налоговый кодекс РФ это:**
 - 1) федеральный конституционный закон.
 - 2) федеральный закон.
 - 3) федеральный закон, имеющий приоритет над любыми другими федеральными законами, содержащими нормы налогового права.
4. **Действующий перечень введенных федеральных налогов, а также возможных к введению региональных и местных налогов установлен:**
 - 1) в Конституции РФ.
 - 2) в НК РФ.
 - 3) в Законе РФ «О налоговых органах РФ».
5. **Решение о проведении выездной налоговой проверки:**
 - 1) является правоприменительным актом - документом.
 - 2) является правоприменительным актом-действием.
 - 3) не является правоприменительным актом.
6. **Может ли налоговый орган отказать налогоплательщику в принятии налоговой декларации?:**
 - 1) может, при неверном исчислении налога в декларации.
 - 2) не может, и обязан по просьбе налогоплательщика проставить отметку на копии налоговой декларации о принятии и дату ее представления.

- 3) может, в случае декларирования суммы налога, равной нулю, или подлежащей возврату из бюджета
- 7. Директор организации, действующий на основании учредительных документов, является:**
- 1) законным представителем организации в налоговых правоотношениях.
 - 2) уполномоченным представителем организации в налоговых правоотношениях.
 - 3) законным представителем организации только в гражданских правоотношениях.
- 8. Основной обязанностью налогоплательщика является:**
- 1) выполнение законных требований налоговых органов.
 - 2) уплата законно установленных налогов.
 - 3) представление налоговых деклараций.
- 9. Налогоплательщик имеет право получить информацию о своих правах и обязанностях:**
- 1) бесплатно, от налогового органа по месту учета.
 - 2) бесплатно, от любого налогового органа.
 - 3) от налогового органа по месту учета, за плату в соответствии с тарифами, утвержденными ФНС РФ.
- 10. Налоговая декларация это:**
- 1) письменное заявление налогоплательщика об исчисленной им и подлежащей уплате за налоговый (отчетный) период сумме конкретного налога.
 - 2) письменное уведомление, направляемое налоговым органом налогоплательщику о сумме конкретного налога, подлежащей уплате за налоговый (отчетный) период.
 - 3) письменное заявление налогоплательщика об отсутствии у него налоговых обязательств по конкретному налогу за налоговый (отчетный) период.
- 11. Объект налогообложения это:**
- 1) явление материального мира, находящееся в определенной связи с налогоплательщиком и обладающее стоимостной, физической или иной характеристикой.
 - 2) юридический факт (факты), наличие которого установлено в законодательстве о налогах в качестве основания для возникновения у налогоплательщика обязанности по уплате налога.
 - 3) стоимостная, физическая или иная характеристика предмета налогообложения.
- 12. Обязанность по уплате конкретного налога возникает вследствие:**
- 1) окончания налогового периода по этому налогу.
 - 2) наступления срока уплаты этого налога.
 - 3) появления в деятельности налогоплательщика объекта налогообложения по этому налогу
- 13. Может ли налоговый орган, обязанный исчислить в соответствии с законодательством конкретный налог, требовать от налогоплательщика уплаты этого налога до направления налогового уведомления:**
- 1) может.
 - 2) не может.
 - 3) может, если налог является поимущественным.
- 14. Налоговые агенты обязаны:**
- 1) исчислять, удерживать у налогоплательщика и перечислять в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд) налоги,
 - 2) уплачивать в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд) налоги за налогоплательщика.
 - 3) принимать у налогоплательщика денежные средства в уплату налогов и перечислять их в соответствующий бюджет (внебюджетный фонд).
- 15. Если налоговый агент не может удержать налог у налогоплательщика, то:**
- 1) налоговый агент обязан уплатить налог из собственных средств.

- 2) налоговый агент обязан в течение одного месяца письменно сообщать в налоговый орган по месту своего учета о невозможности удержать налог у налогоплательщика и о сумме задолженности налогоплательщика.
- 3) налоговый агент обязан потребовать налог у налогоплательщика, а в случае отказа обратиться в суд с иском к налогоплательщику, взыскать с него налог и перечислить его в бюджет.
- 16. Установлена ли в НК РФ налоговая ответственность за неуплату сборов:**
- 1) установлена, в виде штрафа в размере 20 % от суммы неуплаченного сбора.
 - 2) не установлена.
 - 3) установлена, в виде штрафа в размере 5 000 руб.
- 17. Достоверная информация о наличии у налогоплательщика неисполненной обязанности по уплате налога (либо о наличии облагаемого налогом имущества) может быть получена налоговым органом:**
- 1) от самого налогоплательщика; в результате налоговых проверок; от государственных органов и иных лиц, обязанных в соответствии с НК РФ сообщать эту информацию в налоговые органы.
 - 2) от самого налогоплательщика; в результате налоговых проверок; из средств массовой информации.
 - 3) только в результате налоговых проверок.
- 18. Каким образом (по общему правилу) принудительно взыскивается налог**
- 1) как с физических лиц, так и с организаций - в судебном порядке.
 - 2) с физических лиц – в судебном порядке; с организаций – в бесспорном порядке.
 - 3) с физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - в судебном порядке, с организаций и индивидуальных предпринимателей - в бесспорном порядке.
- 19. Каким образом, по общему правилу, принудительно взыскивается пеня за неуплату налога**
- 1) как с физических лиц, так и с организаций - в судебном порядке.
 - 2) с физических лиц - в судебном порядке; с организаций - в бесспорном порядке.
 - 3) с физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями - в судебном порядке; с организаций и индивидуальных предпринимателей - в бесспорном порядке.
- 20. Налоговый контроль, в соответствии с НК РФ, является:**
- 1) предварительным.
 - 2) текущим.
 - 3) последующим.
- 21. Основной формой налогового контроля является:**
- 1) налоговая проверка.
 - 2) учет налогоплательщиков.
 - 3) осмотр помещений и территорий, используемых для извлечения дохода (прибыли).
- 22. Какой временной период может быть охвачен выездной налоговой проверкой**
- 1) любой временной период, по усмотрению налогового органа.
 - 2) только текущий календарный год.
 - 3) три календарных года, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки.
- 23. Какой временной период может быть охвачен камеральной налоговой проверкой**
- 1) три календарных года, непосредственно предшествовавшие году проведения проверки.
 - 2) только текущий календарный год.
 - 3) может охватывать любые периоды деятельности налогоплательщика, а не только три календарных года, предшествующих году проведения проверки
- 24. Какие налоговые проверки предусмотрены в НК РФ?:**
- 1) выездная, камеральная.
 - 2) выездная, камеральная, встречная.
 - 3) проверка уплаты налогов, проверка уплаты сборов.

- 25. Какой предельный срок установлен для проведения выездной налоговой проверки**
- 1) срок выездной налоговой проверки не ограничивается по времени.
 - 2) 2 месяца, по решению вышестоящего налогового органа – 3 месяца.
 - 3) не может продолжаться более 2-х месяцев, проверка может быть продлена, - до четырех месяцев, а в исключительных случаях - до шести месяцев.

Вариант 2.

1. Какой предельный срок может продолжаться камеральная налоговая проверка?:

- 1) 10 дней, по решению вышестоящего налогового органа – 15 дней.
- 2) 3 месяца со дня представления налогоплательщиком налоговой декларации (иных документов).
- 3) срок камеральной налоговой проверки не ограничивается по времени.

2. Какой документ свидетельствует об окончании выездной налоговой проверки

- 1) справка о проведенной проверке, составленная проверяющим.
- 2) журнал проведенных проверок с отметкой проверяющего о завершении проверки.
- 3) решение руководителя (его заместителя) налогового органа об окончании проверки.

3. В какой срок должен быть составлен акт выездной налоговой проверки

- 1) в течение 10 дней с момента выявления налоговых правонарушений.
 - 2) не позднее 2 месяцев после составления справки о проведенной проверке.
- 3) при проведении выездной налоговой проверки акт проверки не составляется.

4. В какой срок должен быть составлен акт камеральной налоговой проверки:

- 1) в течении 10 дней после ее окончания.
- 2) в течение 10 дней с момента выявления налоговых правонарушений.
 - 3) при проведении камеральной налоговой проверки акт проверки не составляется.

5. Каким образом взыскиваются штрафы за налоговые правонарушения?:

- 1) в любом случае, только в судебном порядке.
- 2) с индивидуальных предпринимателей – в бесспорном порядке; в остальных случаях – в судебном порядке,
- 3) с организаций и индивидуальных предпринимателей - в бесспорном порядке; в остальных случаях - в судебном порядке.

6. В какой срок налоговые органы могут обратиться в суд с иском о взыскании налоговой санкции при ее судебном взыскании?:

- 1) сроков на обращение в суд НК РФ не устанавливает.
- 2) в течение трех лет со дня совершения налогового правонарушения.
- 3) в течение шести месяцев со дня обнаружения налогового правонарушения (составления акта при выездной налоговой проверке).

7. Какой вид налоговых санкций предусматривает НК РФ

- 1) штрафы.
- 2) приостановление операций по счету в банке.
- 3) взыскание налога.

8. Является ли пеня за неуплату налога, в соответствии с НК РФ, мерой ответственности за налоговые правонарушения

- 1) является.
 - 2) не является.
 - 3) является только при виновной неуплате налога.

9. В течение какого срока налоговый орган может принять решение о привлечении к ответственности за неуплату налога по ст. 122 НК РФ?:

- 1) в течение трех лет со следующего дня после окончания соответствующего налогового периода.
- 2) в течение трех лет со следующего дня после дня уплаты налога.

- 3) в течение шести месяцев со дня обнаружения налогового правонарушения.
- 10. Может ли организация привлекаться к налоговой ответственности, а ее должностные лица - одновременно к административной ответственности?:**
- 1) это возможно, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности само по себе не освобождает ее должностных лиц от административной ответственности.
 - 2) это невозможно, так как никто не может быть привлечен повторно к ответственности за совершение одного и того же правонарушения.
 - 3) это прямо предписано, т.к. привлечение организации к налоговой ответственности всегда влечет привлечение должностных лиц от административной ответственности.
- 11. Может ли индивидуальный предприниматель одновременно быть привлечен как к уголовной, так и к налоговой ответственности за неуплату налогов?:**
- 1) может.
 - 2) не может, т.к. уголовная ответственность за неуплату налогов не установлена.
 - 3) не может, т.к. налоговая ответственность за деяние, совершенное физическим лицом, наступает, если это деяние не содержит признаков состава преступления, предусмотренного УК РФ.
- 12. С какого возраста может быть привлечено к налоговой ответственности физическое лицо**
- 1) с 14 лет.
 - 2) с 16 лет.
 - 3) с 18 лет.
- 13. Какое обстоятельство всегда исключает вину лица в совершении налогового правонарушения**
- 1) отсутствие бюджетного финансирования у государственной (муниципальной) некоммерческой организации
 - 2) нахождение руководителя организации в длительной командировке.
 - 3) выполнение письменных разъяснений по вопросам применения законодательства о налогах и сборах, данных уполномоченным органом.
- 14. Предусматривает ли НК РФ право налогоплательщика на самозащиту прав**
- 1) предусматривает.
 - 2) не предусматривает.
 - 3) предусматривает, но только в случае проведения выездной налоговой проверки
- 15. Какой порядок обжалования ненормативных актов налоговых органов предусматривает НК РФ**
- 1) исключительно административный.
 - 2) исключительно судебный.
 - 3) как административный, так и судебный.
- 16. Допускает ли НК РФ одновременное обжалование ненормативного акта как в вышестоящий налоговый орган, так и в суд**
- 1) допускает.
 - 2) не допускает, предварительное обжалование ненормативного акта в вышестоящий налоговый орган всегда является обязательной досудебной процедурой.
 - 3) допускает, но только в отношении решения по результатам выездной налоговой проверки.
- 17. Какой размер государственной пошлины установлен в НК РФ для рассмотрения жалобы налогоплательщика на ненормативный акт налогового органа в вышестоящем налоговом органе?:**
- 1) 100 руб. - для физического лица, 2 000 руб. - для юридического лица
 - 2) 1 000 руб. как для физического, так и для юридического лица.
 - 3) для рассмотрения жалобы вышестоящим налоговым органом уплаты государственной пошлины не требуется.
- 18. В какой срок, в общем случае, ненормативный акт налогового органа может**

быть беспрепятственно обжалован

- 1) в течение одного года с момента его принятия.
 - 2) в течение трех месяцев со дня, когда заинтересованное лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.
 - 3) в течение одного года со дня, когда заинтересованному лицу стало известно о его принятии.
- 19. По результатам выездной налоговой проверки составлен акт проверки и вынесено решение о привлечении к налоговой ответственности. Проверенный налогоплательщик может обжаловать:**
- 1) как акт проверки, так и решение о привлечении к налоговой ответственности.
 - 2) только акт проверки.
 - 3) только решение о привлечении к налоговой ответственности.
- 20. В судебном процессе налогоплательщик сделал заявление, что налоговым органом неправомерно доначислен налог в решении по результатам налоговой проверки, поскольку он имеет право на льготы (вычеты). В этом случае:**
- 1) обязанность по доказыванию права на льготы (вычеты) лежит на налогоплательщике
 - 2) обязанность по доказыванию отсутствия у налогоплательщика прав на льготы (вычеты) лежит на налоговом органе.
 - 3) право на льготы (вычеты) презюмируется, доказательства не требует.
- 21. В судебном процессе налогоплательщик сделал заявление, что налоговым органом неправомерно доначислен налог в решении по результатам налоговой проверки, поскольку в его деятельности отсутствовал объект налогообложения. В этом случае:**
- 1) обязанность по доказыванию отсутствия объекта налогообложения лежит на налогоплательщике.
 - 2) обязанность по доказыванию наличия объекта налогообложения лежит на налоговом органе.
 - 3) возникновение объекта налогообложения презюмируется, доказательства не требует.
- 22. Какой установлен срок давности применения ответственности за совершение налоговых правонарушений:**
- 1) 1 год,
 - 2) 3 года,
 - 3) 5 лет.
- 23. Лица, на которых в соответствии с НК РФ возложена обязанность по исчислению, удержанию у налогоплательщика и перечислению в соответствующий бюджет (внебюджетные фонды) налогов называются:**
- 1) представитель налогоплательщика-организации;
 - 2) налоговые агенты;
 - 3) налоговые органы;
 - 4) представитель налогоплательщика-физического лица.
- 24. Соблюдать налоговую тайну - это право или обязанность налоговых органов?**
- 1) Право.
 - 2) Право и обязанность.
 - 3) Обязанность

14. Образовательные технологии

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки реализация компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий - компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбор конкретных ситуаций, в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. В рамках учебных курсов предусмотрены встречи с представителями компаний Саратова и области, государственных и общественных организаций, мастер-классы.

Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, по требованиям ФГОС, с учетом специфики ООП, составляет 20 %.

Перечень информационных технологий:

1С Предприятие: 8.0

Интерактивные методы обучения (разбор конкретных ситуаций)

Вид занятия	Вид интерактивного метода обучения (имя файла ИОС)	Часы
Лекции 1	Использование мультимедийного оборудования Лекция в режиме вопрос-ответ «История налогообложения»	2
Лекция 3,4	Лекция в режиме вопрос-ответ «Балансовое обобщение»	4
Лекция 21,22	Лекция в режиме вопрос-ответ «Учет денежных средств и финансовых вложений»	
Практические занятия №1	Разбор ситуаций. История развития бухгалтерского учета. Сущность и виды учета . Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета	2
Практическое занятие № 4,5	Разбор ситуаций Балансовое обобщение	4
Практическое занятие № 18,19	Разбор ситуаций Учет денежных средств и финансовых вложений	4
Практическое занятие № 24	Разбор ситуаций Учет реализации готовой продукции	2
Итого		22

Методические указания по организации и проведению интерактивных методов обучения

1. Лекция в режиме вопрос-ответ

Дискуссия (от лат. discussio — исследование, рассмотрение) — это всестороннее обсуждение спорного вопроса в публичном собрании, в частной беседе, споре. Другими словами, дискуссия заключается в коллективном обсуждении какого-либо вопроса, проблемы или сопоставлении информации, идей, мнений, предложений.

В проведении дискуссии используются различные организационные методики. В данном случае используется методика «вопрос – ответ». Данная методика – это разновидность простого собеседования; отличие состоит в том, что применяется определённая форма постановки вопросов для собеседования с участниками дискуссии-диалога.

Для того чтобы организовать дискуссию и обмен информацией, необходимо:

- Студентам ознакомиться с данным материалом в ИОС вуза.

- заранее подготовить вопросы, которые можно было бы ставить на обсуждение по выводу дискуссии, чтобы не дать ей погаснуть;
- не допускать ухода за рамки обсуждаемой проблемы;
- обеспечить широкое вовлечение в разговор как можно большего количества студентов, а лучше — всех;
- не оставлять без внимания ни одного неверного суждения, но не давать сразу же правильный ответ; к этому следует подключать учащихся, своевременно организуя их критическую оценку;
- не торопиться самому отвечать на вопросы, касающиеся материала дискуссии: такие вопросы следует переадресовывать аудитории;
- следить за тем, чтобы объектом критики являлось мнение, а не участник, выразивший его;
- сравнивать разные точки зрения, вовлекая учащихся в коллективный анализ и обсуждение.

Для обсуждения предлагаются вопросы согласно темам лекционных занятий представленные в п.5 р.п., материал по ним в ИОС вуза.

Практическое занятие предусматривают разбор конкретных ситуаций – 12 ч.

На основании подготовленных материалов по ИОС проводится разбор конкретных ситуаций отражения хозяйственных операций бух. учета., разбираются ситуации имеющие спорные решения. Ситуации корректируются в зависимости от изменения законодательных и нормативных актов.

Преподаватель подготавливает ситуации в каждом конкретном случае в зависимости от изменения законодательных и нормативных актов.

15. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

(позиции раздела нумеруются сквозной нумерацией и на них осуществляются ссылки из 5-13 разделов)

Обязательные издания

1. Керимов В.Э. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 583 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24744>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
2. Миславская Н.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 591 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24776>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
3. Бархатов А.П. Бухгалтерский учет внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Бархатов А.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 268 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24745>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
4. Керимов В.Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебник/ Керимов В.Э.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 686 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24777>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю
5. Алексеева Г.И. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Алексеева Г.И., Богомолец С.Р., Сафонова И.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский финансово-промышленный университет «Синергия», 2013.— 720 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17010>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Дополнительные издания:

6. Приказ Минфина РФ от 29 июля 1998 г. N 34н "Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации"

[Электронный ресурс]/ — Электрон. текстовые данные.—: 2015.— 17 с.— Режим доступа:<http://www.iprbookshop.ru/30526>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

7. Лукьянова С.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Лукьянова С.А.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2013.— 232 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24874>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

8. Герасимова Л.Н. Учет внеоборотных активов [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Герасимова Л.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Инфра-Инженерия, 2013.— 240 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/13562>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

9. Бородин В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15335>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

10. Масло Р.В. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Масло Р.В.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2013.— 481 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11297>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

11. Поленова С.Н. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебник/ Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2013.— 464 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/14624>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

12. Зелинская М.В. Международные стандарты бухгалтерского учета и отчетности [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов направления подготовки 080100.62 - Экономика/ Зелинская М.В.— Электрон. текстовые данные.— Краснодар: Южный институт менеджмента, 2014.— 58 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/25971>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

13. Миславская Н.А. Международные стандарты учета и финансовой отчетности [Электронный ресурс]: учебник/ Миславская Н.А., Поленова С.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2012.— 372 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/17587>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

14. Булыга Р.П. Аудит [Электронный ресурс]: учебник/ Булыга Р.П., Андропова А.К., Бровкина Н.Д.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 431 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15331>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

15. Внутренний аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ж.А. Кеворкова [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013.— 319 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16465>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

16. Осташенко Е.Г. Практический аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Осташенко Е.Г.— Электрон. текстовые данные.— Омск: Омский государственный университет, 2012.— 160 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24921>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

17. Ситнов А.А. Международные стандарты аудита [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Экономика», квалификация «магистр»/ Ситнов А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.— 239 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/20970>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

18. Гончаров, Д. И. Технологии интеграции "1С:Предприятия 8.2" [+CD] / Д. И. Гончаров, Е. Ю. Хрусталева. - М. : 1С-Паблишинг, 2011. - 358 с. : ил. ; 21 см. - (Профессиональная разработка). - ISBN 978-5-9677-1462-7 : 329.40 р.

19. Заика, А. А. Бухгалтерский учет на компьютере / А. Заика. - М. : Рипол классик, 2013. - 192 с. : ил. ; 21 см. - (Компьютер - это просто). - ISBN 978-5-386-06477-8

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

20. Заика А.А. Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8 [Электронный ресурс]/ Заика А.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), 2010.— 241 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/16725>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

ПЕРИОДИЧЕСКИЕ ИЗДАНИЯ

Журналы

21. «Финансовый вестник: финансы, налоги, страхование, бухгалтерский учет» <http://www.finance-journal.ru/index.php?part=invest&num=201505>
22. «Справочник экономиста» <http://www.profiz.ru/se/>
23. «Бухгалтерский учет» <http://www.buhgalt.ru/>
24. «Помощник бухгалтера» <http://byxgalter.narod.ru/magazin.htm>
25. «Нормативные акты для бухгалтера» <http://www.audit-it.ru/articles/authors/normativ.html>
26. Финансовый бизнес : аналит. журн. - М. : ООО "Анкил". - Выходит раз в два месяца. - ISSN 0869-8589 Шифр: fibi (Журнал в СГТУ)

Интернет-ресурсы

27. Интернет-ресурс для бухгалтеров www.buh.ru
28. Информационно-правовой портал www.garant.ru/
29. Портал информационной поддержки ведения бухучета в малом бизнесе www.businessuchet.ru/
30. Портал информационной поддержки ведения бухучета: справочники, инструменты бухгалтера, бланки и документы. www.klerk.ru/
31. Интернет-ресурс Бухгалтерский учет. Налогообложение. Аудит. www.audit-it.ru/

Источники ИОС

https://portal3.sstu.ru/Facult/IRBIS/KIBP/TORG_Kom/TORG_b1_B1219_6/default.aspx

Профессиональные Базы Данных

32. Использование правовой системы «Гарант»

16. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения занятий по дисциплине используются учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций и самостоятельной работы, доступ к сети Интернет и электронно-информационной среде.

Информационное и учебно-методическое обеспечение.

Информационное и учебно-методическое обеспечение образовательной деятельности по дисциплине включает электронную информационно-образовательную среду СГТУ имени Гагарина Ю.А., электронно-библиотечную систему, электронную библиотеку вуза; лицензионное программное обеспечение; использование наглядных учебных пособий, множительную и вычислительную технику; компьютерные программы.

Перечень оборудования информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю):

- ноутбук,
- проектор,
- звуковое оборудование,
- экран,
- стационарный компьютер.

Материал оформлен в виде презентаций. Используется лицензионное программное обеспечение Microsoft Office Профессиональный плюс 2007, Kaspersky Endpoint Security для Windows.

Используется подключение к сети Internet с помощью WiFi и сетевого кабеля.

Для организации самостоятельной работы студентов открыт доступ в компьютерные аудитории в свободное от занятий время, имеется оборудование и программное обеспечение для реализации интерактивного доступа студентов к электронным учебно-методическим материалам в информационно-образовательной среде СГТУ имени Гагарина Ю.А. (<http://www.sstu.ru/ios>), в сети Интернет, электронной библиотеки технического вуза ЭБС «IPRBooks».