

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Коммерция и инжиниринг бизнес-процессов»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине

**по дисциплине Б 1.3.6.1 «Организация производства в отраслях ТЭК»
для направления 38.03.06 «Торговое дело»
профиль Б1 «Коммерция»**

форма обучения – заочная
курс – 3
семестр – 6
зачетных единиц – 2
часов в неделю – 6
всего часов – 72
в том числе:
лекции – 14
коллоквиумы – 4
практические занятия – 18
лабораторные занятия – нет
самостоятельная работа – 36
зачет – 6 семестр

1. Цели и задачи дисциплины

Дисциплина имеет цель дать представление об организационно-управленческой, информационно-аналитической и предпринимательской деятельности, обеспечивающей эффективное управление на предприятиях и в организациях любой организационно-правовой формы; об управлении процессами на предприятиях и организациях, нацеленным на ресурсоэффективность и энергоэффективность; эффективном использовании современных информационных технологий в управленческой деятельности с целью формирования конкурентных преимуществ компании

Задачи изучения дисциплины:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
- построение внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
- развития у бакалавров самостоятельного логического мышления о сущности и содержании процессов управления в организациях, функционирующих в жестких условиях конкурентной среды.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина непосредственно связана с дисциплинами базовой части профессионального цикла («Организация, технология и проектирование предприятий», «Менеджмент», Б3.Б5 «Управление человеческими ресурсами», «Коммерческая деятельность») и опирается на освоенные при изучении данных дисциплин знания и умения.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение дисциплины направлено на формирование следующих общепрофессиональных компетенций:

- способностью поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (ОК - 7);

<u>Б.1.3.6.1</u> <u>«Организация</u> <u>производства в</u> <u>отраслях ТЭК»</u>	Знает: принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; принципы организации деятельности предприятия, основные методы организации;	Лекции Самостоятельн ая работа Семинары Семинары в диалоговом режиме, в виде групповых дискуссий	Тестирование
	Умеет: анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию;	Практические работы с использовани ем активных и интерактивных приемов	Тестирование рефераты

	планировать деятельность организации.	обучения. Самостоятельная работа	
	Владеет: математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль.	Лекции Семинарские занятия с использованием активных и интерактивных приемов обучения. Самостоятельная работа	Зачет

Бакалавр, изучивший дисциплину, должен

знать: принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования; основные виды и процедуры внутриорганизационного контроля; принципы организации деятельности предприятия, основные методы организации;

уметь: анализировать организационную структуру и разрабатывать предложения по ее совершенствованию; планировать деятельность организации.

владеть (методами, приёмами): математическими, статистическими и количественными методами решения типовых организационно-управленческих задач; методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование, контроль.