

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Саратовский государственный технический университет имени Гагарина Ю.А.»

Кафедра «Экономика труда и производственных комплексов»

**Аннотация к РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ**

по дисциплине

**Б.2.4 Преддипломная практика**

43.03.01 «Сервис»

Квалификация – бакалавр

Профиль «Социально-культурный сервис»

форма обучения – заочная  
курс – 5  
семестр – 10  
зачетных единиц – 6  
часов в неделю – нет  
всего часов – 216  
в том числе:  
лекции – нет  
коллоквиум - нет  
практические занятия – нет  
лабораторные занятия - нет  
интерактивные занятия – нет  
самостоятельная работа – 216  
зачет – нет  
экзамен – нет  
РГР – нет  
курсовая работа – нет  
курсовой проект – нет

## 1. Общие положения

**Рабочая программа преддипломной практики** разработана в соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов по программе высшего профессионального образования утвержденного решением Ученого совета СГТУ от 25.06.2004 г. протокол №6 и приложением к приказу № 501-П от 13.05.2015 г. о порядке разработки и утверждения образовательных программ СГТУ имени Гагарина Ю.А.

Рабочая программа содержит цели и задачи практики студентов, методические указания по их проведению, вопросы организации практики и ее обеспечения, формы и методы контроля за прохождением студентами практики, требования к содержанию отчетности и порядок принятия отчета по результатам практики, обязанности руководителей практики и студентов, описание фонда оценочных средств.

Рабочая программа преддипломной практики выдается студенту до прохождения практики с тем, чтобы студент мог обратить особое внимание на те вопросы, которые он должен осветить при выполнении индивидуального задания, а также предприятию, по требованию, для согласования вопросов содержания практики и календарного графика прохождения практики.

## 2. Цель и задачи практики

Преддипломная практика направлена на обеспечение непрерывности и последовательности овладения студентами основ будущей профессиональной деятельности.

Целью преддипломной практики является систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении основной образовательной программы на основе изучения опыта работы организаций различных организационно-правовых форм, на базе которых проходят практику студенты университета, сбор и

анализ материала, необходимого для написания выпускной квалификационной работы.

Во время преддипломной практики происходит адаптация студентов к производственным условиям, ознакомление с функциями, которые им предстоит выполнять в будущем.

Задачи преддипломной практики:

- ознакомление с предприятием, его структурой, функциями производственных и управленческих подразделений;
- изучение организации работы учреждения;
- анализ основных показателей работы (за три-пять лет) как всей организации в целом, так и конкретного подразделения, где работал практикант;
- изучение и использование опыта работы в организации, накопленного штатными специалистами по профильной специальности;
- подбор и систематизация материала для выполнения выпускной квалификационной работы;
- научно-исследовательская работа студентов по индивидуальным заданиям;
- предложения по совершенствованию деятельности предприятия на основе использования вскрытых резервов повышения эффективности.

## 2.1 Способы и формы проведения практики для студентов-бакалавров, обучающихся по направлению 43.03.01 "Сервис"

Преддипломная практика студентов-бакалавров, обучающихся по направлению 43.03.01 "Сервис", проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Таблица 1

### Преддипломная практика

Шифр	Виды практик	Семестр	Вид	Всего	Зачетные
------	--------------	---------	-----	-------	----------

		обучения	отчетности	часов	единицы
Б.2.4	Преддипломная практика	10	Зачет с оценкой	216	6

Проведение практики осуществляется следующими способами: в качестве стационарной практики.

Стационарная практика проводится в университете или в ее структурном подразделении (обособленном структурном подразделении), в которых обучающиеся осваивают образовательную программу, или в иных организациях г. Саратов.

Организация проведения преддипломной практики осуществляется дискретно: путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

2.2 Перечень компетенций, планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Преддипломная практика способствуют формированию следующих компетенций, предусмотренных федеральным государственным образовательным стандартом направления 43.03.01 "Сервис":

- готовность к организации контактной зоны предприятия сервиса (ПК-1);
- готовность к изучению научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта в сервисной деятельности (ПК-3);
- готовность к участию в проведении исследований социально-психологических особенностей потребителя с учетом национально-региональных и демографических факторов (ПК-4);
- готовность к выполнению инновационных проектов в сфере сервиса (ПК-5);
- готовность к применению современных сервисных технологий в процессе предоставления услуг, соответствующих требованиям потребителей (ПК-6).

Статус преддипломной практики предполагает оснащенность студента базовыми профессиональными знаниями, в данном случае в области организации сервисной социально-культурной деятельности.

В результате прохождения практики студент должен знать:

- основы организации и планирования деятельности предприятий сервиса;
- нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в сфере сервиса;
- прикладные методы и инновационные технологии исследовательской деятельности в сервисе с целью разработки инновационного проекта;
- принципы оценки социально-экономической эффективности в сфере сервиса.

Студент должен уметь:

- использовать социально-культурные технологии и методы организации сервисных услуг;
- компетентно применять нормативные документы по качеству, стандартизации и сертификации в сфере сервиса;
- использовать прикладные методы и инновационные технологии исследовательской деятельности с целью разработки инновационного проекта;
- применять принципы оценки социально-экономической эффективности в сфере сервиса.

Студент должен владеть:

- навыками использования социально-культурных технологий в сервисной деятельности;
- навыками компетентного применения нормативных документов по качеству, стандартизации и сертификации в сфере сервиса;
- навыками и приемами использования прикладных методов и инновационных технологий исследовательской деятельности в сфере сервиса с целью разработки инновационного проекта;

- навыками применения принципов оценки социально-экономической эффективности в сфере сервиса.